

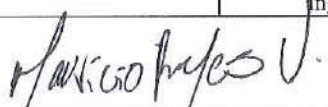




## INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA NO. 14



**REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.**

Yeraldin N. Linares R. 		
Componente Técnico	Arq. Yeraldin Linares Ruiz / Ing. Angie Rojas	
		Dir. Ing. Henry Cuadrado <b>Revisó</b>
Componente SST	Coord. Mauricio Reyes Vargas	
		
Componente Ambiental	Ing. Juan Camilo Rodríguez	
Componente Social	Social Claudia Merchán	
<b>Elaboró</b>		<b>Aprobó</b>

**ENERO 2024**



## TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	5
1. CAPITULO 1. INFORMACION DEL PROYECTO .....	7
1.1. Descripción general .....	7
1.2. Alcance e impacto del proyecto .....	7
1.3. Localización.....	8
1.4. Valor del proyecto .....	8
1.5. Alumnos beneficiados.....	9
1.6. Capacidad alumnos por escolaridad.....	9
1.7. Alcance del proyecto - planteamiento arquitectónico .....	9
1.8. Área del lote .....	11
1.9. Área construida .....	11
1.10. Condiciones iniciales del proyecto.....	11
2. CAPITULO 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO DEL INTERVENTOR.....	12
2.1. Generalidades del contrato del interventor No CO1.PCCNTR.4054330 .....	12
2.2. Relación del personal del contrato del interventor.....	14
2.3. Estado actual del contrato del interventor .....	16
2.4. Estado financiero del contrato del interventor .....	17
2.5. Obligaciones contractuales del contrato del interventor .....	18
2.6. Dificultades presentadas durante el desarrollo del contrato del interventor.....	33
3. CAPITULO 3. ASPECTO GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA .....	41
3.1. Generalidades contrato de obra No CO1.PCCNTR.3996391 .....	41
3.2. Relación de personal del Contrato de Obra .....	43
3.3. Estado actual del Contrato de obra .....	50
3.4. Programación y Control de Obra .....	50
3.5. Descripción de actividades desarrolladas en el periodo.....	50
3.6. Actividades no previstas del proyecto.....	55
3.7. Identificación de mayores y menores cantidades por parte de la Interventoría. ....	60
3.8. Estado financiero del Contrato de Obra .....	61
3.9. Verificación de amortización del anticipo.....	62
3.10. Balance presupuestal del contrato.....	63
3.11. Aspectos Técnicos .....	64
3.12. Control del plan de Calidad .....	65
3.13. Aspectos Sociales.....	65
3.13.1. Documentación .....	66
3.13.2. Control del personal de obra (Formato Control de personal) .....	67
3.13.3. Programa de divulgación e información .....	67
3.13.4. Programa de información y comunicación .....	69
3.13.5. Programa de atención a la comunidad .....	72
3.13.6. Programa de Organización social y participación ciudadana .....	75



3.13.7.	Programa de Educación y sostenibilidad .....	75
3.13.8.	Programa de Generación de empleo .....	76
3.13.9.	Estado de Aprobación de informes mensuales .....	77
3.13.10.	Reuniones de seguimiento social .....	78
<b>3.14.</b>	<b>Actas generadas en el desarrollo del contrato .....</b>	<b>78</b>
<b>3.15.</b>	<b>Relación de correspondencia .....</b>	<b>80</b>
<b>3.16.</b>	<b>Aspectos ambientales .....</b>	<b>84</b>
3.16.1.	Estado de revisión y/o aprobación del Plan de ambiental.....	88
3.16.2.	Cumplimiento del Plan de ambiental.....	89
3.16.3.	Manejo de residuos sólidos.....	90
3.16.4.	Manejo de escombros .....	92
3.16.5.	Manejo de obras de concreto y materiales de construcción.....	94
3.16.6.	Mezclas de concreto.....	96
3.16.7.	Manejo de líquidos, combustibles y sustancias químicas.....	97
3.16.8.	Manejo de derrames.....	98
3.16.9.	Manejo y aprovechamiento forestal.....	98
3.16.10.	Manejo de compensación ambiental.....	101
3.16.11.	Medidas de mitigación e impactos ambientales. ....	101
3.16.12.	Manejo de maquinaria y equipo.....	102
3.16.13.	Transporte y mantenimiento .....	102
3.16.14.	Control de emisión de gases atmosféricos.....	102
3.16.15.	Manejo de aguas. ....	103
3.16.16.	Cantidad de materiales allegados a obra.....	105
3.16.17.	Relación de los equipos y/o maquinaria utilizada por el consultor o el contratista.....	106
3.16.18.	Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Valla informativa)- PEV	107
3.16.19.	Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Pendones informativos)- PEV	107
3.16.20.	Registro fotográfico de actividades y/o hallazgos ambientales por interventoría.	108
<b>3.17.</b>	<b>Gestión HSEQ .....</b>	<b>115</b>
3.17.1.	Seguimiento al Cumplimiento del PMT aprobado para el Proyecto .....	117
3.17.2.	Gestión Prevención COVID-19 .....	119
3.17.3.	Seguimiento SG-SST Consorcio Obras STC.....	128
3.17.4.	Seguimiento Gestión SST Consorcio Obras STC.....	129



3.17.5.	Reporte de accidentes mes de Enero 2024.....	133
<b>3.18.</b>	<b>Aspectos legales .....</b>	<b>134</b>
<b>3.19.</b>	<b>Informe de revisión de documentos precontractuales y diseños .....</b>	<b>137</b>
3.19.1.	Revision informe Electrico .....	137
<b>3.20.</b>	<b>Estado de servicios públicos, tramites y licencias .....</b>	<b>138</b>
3.20.1.	Licencia de construcción .....	138
3.20.2.	Servicios públicos .....	138
3.20.3.	Permisos y/o autorizaciones.....	146
<b>3.21.</b>	<b>Informe de topografía.....</b>	<b>148</b>
3.21.1.	Personal.....	148
3.21.2.	Equipos .....	148
3.21.3.	Introduccion .....	149
3.21.4.	Materializacion de poligonal definitiva .....	149
3.21.5.	Llenos B200.....	150
3.21.6.	Excavacion.....	152
3.21.7.	Nivelacion planicidades.....	157
<b>3.22.</b>	<b>Informe de ejecución de Planos récord .....</b>	<b>158</b>
<b>3.23.</b>	<b>Cambios de especificaciones o detalles del proyecto.....</b>	<b>158</b>
<b>3.24.</b>	<b>Incumplimientos o apremios del Contrato vigilado.....</b>	<b>159</b>
<b>3.25.</b>	<b>Libro de Obra - Bitácora.....</b>	<b>161</b>
<b>3.26.</b>	<b>Estado de avance que presentan los productos asociados a las obligaciones ....</b>	<b>161</b>
3.26.1.	Estado de las obligaciones generales del contrato de obra: .....	161
3.26.2.	Obligaciones específicas del contrato de obra .....	169
<b>3.27.</b>	<b>Reseña fotográfica.....</b>	<b>177</b>
<b>4.</b>	<b>CAPITULO 4. INFORME MENSUAL SUPERVISION TECNICA INDEPENDIENTE</b>	<b>201</b>
<b>5.</b>	<b>CAPITULO 5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....</b>	<b>201</b>



## INTRODUCCIÓN

Este documento contiene la información correspondiente al informe mensual de Interventoría No 14 período del 1 al 31 de Enero de 2024 que tiene por objeto **“REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.”** Celebrado entre la **SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL** y **CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S** de conformidad con lo estipulado en el contrato de interventoría no. CO1.PCCNTR.4054330, en el pliego de condiciones y sus anexos.

Dando cumplimiento al objeto contractual verificando que las obras a cargo del Contratista de Obra **CONSORCIO OBRAS STC**, se ejecuten de acuerdo con los planos, Programación, documentos y especificaciones en forma integral con los enfoques, organigramas, recursos humanos y dentro del plazo contractual. Así mismo, corroborando los tiempos, equipos y el personal con el cual se llevarán a cabo las diferentes actividades, verificando periódicamente los resultados alcanzados por el contratista de obra en aspectos, tales como: calidad de los materiales, procedimientos para la instalación de los diferentes materiales, ensayos, acabados de obra, aprobaciones para las instalaciones de bienes y equipos contratados, etc.

A través de este informe se presentan los procedimientos y controles detallados de cada una de las actividades técnicas, administrativas, ambientales, sociales, financieras y Jurídicas desarrolladas durante todas las fases de ejecución del contrato que se interviene; plasmando las recomendaciones tendientes a mejorar la eficiencia en los procesos que se están ejecutando.



## ANTECEDENTES

La Secretaría de Educación del Distrito es un organismo del Sector Central del Distrito Capital, encargada del sector educativo la cual tiene por objeto orientar y liderar la formulación y ejecución de políticas, planes y programas para garantizar el derecho a la educación y asegurar a la población el acceso al conocimiento y la formación integral, esto de acuerdo con el Decreto 593 de 2017.

Es así que a través del Decreto 330 de 2008 en su artículo 27, ha establecido como funciones concretas la Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos, adelantar todas las actividades e intervenciones en materia de infraestructura, tendientes y necesarias para garantizar el cumplimiento del Objeto de la Secretaría de Educación del Distrito, ahora bien esta Dirección, en el ejercicio de sus funciones y teniendo en cuenta los diferentes Planes de Educación y en atención a los requerimientos del sector educativo del Distrito, determinó la necesidad, conveniencia y viabilidad de la **“EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO”** que a través de **LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL No. SED-LP-DCCEE-025-2021**, proponente **CONSORCIO OBRAS STC**.

Teniendo en cuenta que, el alcance del proyecto consiste en una obra pública con espacios y actividades interdisciplinarias de alto impacto, la SED tiene la necesidad y el deber de contar con una persona natural o jurídica o una figura asociativa que ejerza en representación de la Entidad y ante el contratista, el seguimiento integral del contrato principal. Por lo cual este seguimiento y control se realiza mediante la ejecución de un contrato que tiene como objeto la **“INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO”** que a través de **CONCURSO DE MÉRITOS No. SED-CM-A-DCCEE-037-2022**, proponente **CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.**



## **1. CAPITULO 1. INFORMACION DEL PROYECTO**

### **1.1. Descripción general**

El proyecto Colegio INDUSEL cuenta con un área construida de 11,871,64 m<sup>2</sup>, trece (13) unidades estructurales independientes desarrolladas en siete (7) bloques de seis (6), dos (2) y un (1) pisos de altura destinada a una (1) unidad dotacional equipamiento colectivo educativo escala vecinal, además, cuenta con un (1) cupo de parqueos privados y seis (6) cupos de parqueo para visitantes de los cuales se destina uno (1) para personas en situación de discapacidad y noventa y un (91) cupos para bicicletas.

El proyecto cuenta con espacios para los procesos de autoaprendizaje y desarrollo de investigación como: biblioteca, aulas de tecnología e informática, centro de recursos de idiomas, aulas polivalentes y múltiples. Así mismo, también cuenta con una serie de espacios para los procesos de socialización y bienestar de los niños, como lo son el comedor, el auditorio, canchas múltiples, ágora exterior y patio de banderas.

Para iniciar la ejecución del proyecto se requiere las obras de demolición, construcción y cerramiento de la planta física del Colegio INDUSEL ubicado en la localidad de Bosa UPZ - 84 Bosa occidental del Distrito Capital, garantizando 1.560 cupos estudiantiles en la jornada única.

### **1.2. Alcance e impacto del proyecto**

El Colegio INDUSEL, se plantea construir para una zona en donde se reporta una insuficiente cobertura del sistema Educativo de jornada única, esto de acuerdo con los estudios de población existentes y los estudios de insuficiencia emitidos por la Dirección de Cobertura de la Secretaría de Educación del Distrito, razón por la cual, es de gran importancia la construcción del colegio en dicha localidad y en la ciudad.

Para atender las necesidades plasmadas en el déficit de cobertura, se requiere las obras de demolición, construcción y cerramiento de la planta física del colegio Indusel ubicado en la localidad de Bosa UPZ - 84 Bosa occidental del Distrito Capital, garantizando 1.560 cupos estudiantiles en la jornada única para ambas localidades Bosa y Kennedy.

El proyecto ofrecerá alternativas de recreación y alimentación, mediante espacios para el desarrollo integral de la población estudiantil, teniendo a disposición de la comunidad circundante un (1) comedor, un (1) auditorio y dos (2) canchas múltiples. Además de ello, el proyecto contará con cubiertas transitables para recreación pasiva, espacios verdes y jardines para recreación y contemplación, logrando una integración con políticas amigables con el ambiente, con un adecuado manejo de aguas lluvias disponiendo un tanque para su recolección y reutilización.

### 1.3. Localización

El COLEGIO INDUSEL, Se encuentra ubicado en carrera 82B # 53B-19 SUR de la localidad 7 – BOSA UPZ 84 BOSA OCCIDENTAL – BOGOTÁ D.C.



### 1.4. Valor del proyecto

#### Valor contrato interventoría

CONTRATO DE:	INTERVENTORÍA
VALOR INICIAL:	DOS MIL TRECIENTOS DOCE MILLONES OCHO MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.312.008.160,00)
VALOR ADICION N° 1	SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 69.972.000,00). INCLUIDO IVA.
VALOR ADICION N° 2	CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. (\$ 491.674.680,00). INCLUIDO IVA
VALOR TOTAL ACTUALIZADO:	DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. (\$2.873.654.840,00) INCLUIDO IVA.

#### Valor contrato de obra

CONTRATO DE:	OBRA
VALOR INICIAL:	TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VENTISIETE PESOS M/CTE INCLUIDO AIU (\$37.137.093.727,00)
VALOR ADICION N° 1	CINCO MIL SETECIENTOS NOVENTA MILLONES UN MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$5.790.001.482,00)



  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

<b>CONTRATO DE:</b>	<b>OBRA</b>
<b>VALOR TOTAL ACTUALIZADO:</b>	CUARENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS VEINTI SIETE MILLONES NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE INCLUIDO AIU (\$ 42.927.095.209,00)

### 1.5. Alumnos beneficiados

La población que sería beneficiada con el proyecto incluye niños, niñas y jóvenes de la localidad 7 de BOSA - UPZ 84 –BOSA OCCIDENTAL, y a su vez, la misma población estudiantil de la Localidad de Kennedy, en razón a su cercanía (localidad colindante), siendo un programa arquitectónico que contempla beneficiar a una población de **1560** estudiantes.

### 1.6. Capacidad alumnos por escolaridad

ESPACIO	CANTIDAD DE ESPACIO	CANTIDAD DE ALUMNOS
Aulas Primera Infancia	12	240
Aulas Básica Primaria	15	600
Aulas Básica Secundaria	12	480
Aulas Medias	6	240
<b>Total</b>	<b>45</b>	<b>1560</b>

### 1.7. Alcance del proyecto - planteamiento arquitectónico

El proyecto arquitectónico comprende la construcción de siete (7) bloques distribuidos de la siguiente forma:

MODULO	DESCRIPCION DE ESPACIOS	N° PISOS
BLOQUE 1	PISO 1: Aulas de primero y segundo Grado - sala de profesores, Baños, Cuarto técnico.	6
	PISO 2: Aulas de tercero y cuarto grado, baños, áreas de extensión, oficinas de orientadores y coordinadores.	
	PISO 3: laboratorios de ciencias, química y física, almacén laboratorio ciencias, química y física, baños, áreas de extensión.	
	PISO 4: Aulas de séptimo grado, áreas de extensión, baños y sala de profesores	
	PISO 5: Aulas de octavo y noveno grado, áreas de extensión, baños y sala de profesores (orientador y coordinador)	

	PISO 6: Aulas de decimo y once grados, áreas de extensión, baños y sala de profesores	
BLOQUE 2	PISO 1: Aulas de tercer grado, baños, sala de profesores y áreas de extensión.	6
	PISO 2: Aulas de quinto grado, Estar tintos y baños.	
	PISO 3: Taller de Arte, Danzas y musica, deposito danza y musica, vestier taller de danza, baños y sala de profesores	
	PISO 4: Aulas de sexto grado, baños y sala de profesores.	
	PISO 5: Aulas de noveno grado, baños y sala de profesores.	
	PISO 6: Aulas de decimo y once grado, baños y sala de profesores.	
BLOQUE 3	PISO 1: Aulas de preescolar y baños.	1
BLOQUE 4	PISO 1: Ludoteca, zonas de extensión, Aulas de Preescolar, sala de profesores, baños, depósitos, portería y baños de profesores	1
BLOQUE 5	PISO 1: Auditorio, sala de ensayos, camerinos hombres y mujeres, Bodega, tienda escolar, rectoría, secretaria y Archivo	2
	PISO 2: Auditorio, sala de ensayos, centro de recurso de idiomas, cuarto tecnico y control de luces y sonido.	
	Cubierta útil.	
BLOQUE 6	PISO 1: Área administrativa, Centro de recurso de idiomas, bodegas de materiales, depósito de materiales deportivos, primeros auxilios, atencion a padres, baños administrativos, almacen, fotocopiado.	2
	PISO 2: Biblioteca, Aulas de tecnología e informática, Bienestar estudiantil.	
	Cubierta útil.	
BLOQUE 7	PISO 1: Comedor, Cocina, Tienda escolar, depósito de materiales y baños.	2
	PISO 2: Aula polivalente, Aula de tecnología, prensa y emisora.	
	Cubierta útil.	



### 1.8. Área del lote

ÁREA LOTE
13.242 m2

No.	DESCRIPCIÓN	M2	% ÁREA BRUTA
1.	Área bruta total del predio	13.242	100%
2.	Área neta urbanizable para cálculos de índices	13.242	100%
3.	Área de control ambiental	3,78	0,03%
4.	Área neta urbanizable para el cálculo de sesiones	13238,22	99.97%
5.	Total, cesión para espacio público.	1059,72	8%
5.1.	Cesión 8% sobre el ancho del andén	1059,72	8%
6.	Cesión malla vial calle 53 b sur	209.49	1.58%
7.	Cesión malla vial carrera 82 b	301.23	2.27%
8.	Total, cesión al distrito.	1574.22	11.89%
9.	Área útil.	11.667,78	88,11%

### 1.9. Área construida

AREA CONSTRUIDA
11.871,64 m2

No.	DESCRIPCIÓN	AREAS
1.	Bloque 1	1106,97 m2
2.	Bloque 2	
3.	Bloque 3	314,51 m2
4.	Bloque 4	684,01 m2
5.	Bloque 5	519.59 m2
6.	Bloque 6	777.89 m2
7.	Bloque 7	979.35 m2
8.	Conexión 3-4	62.89 m2
9.	Conexión 2-5	43.72 m2
10.	Conexión 5-6	23.31 m2
11.	Conexión 6-7	48.51 m2
12.	Conexión 1-6	43.70 m2
13.	Área total del lote	13.275,91

### 1.10. Condiciones iniciales del proyecto

Una vez legalizados el contrato de obra No. COL.PCCNTR.3996391 y el contrato de interventoría No. COL.PCCNTR.4054330, se realiza VISITA INICIAL para reconocimiento en

terreno e identificación de la zona de desarrollo del proyecto COLEGIO INDUSEL Carrera 82B # 53B – 18 SUR, durante esta visita participaron el Apoyo a la Supervisión de la SED, Interventoría (CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S) y el Contratista de Obra (CONSORCIO OBRAS STC), producto de esta visita se evidencio el estado del terreno y la construcción de las bodegas.

#### *Anexo 1. Lista de Asistencia Visita Inicial*

Se firma Acta de Inicio del Contrato de Interventoría No. CO1.PCCNTR.4054330 el 1 de Diciembre del 2022.

Se remite comunicado al contratista de Obra CONSORCIO OBRAS STC impartiendo las obligaciones generales de acuerdo al Anexo 1 – Anexo Técnico del pliego de condiciones en el cual se solicitó la documentación inicial para dar cumplimiento con las obligaciones del contratista (Hojas de vida, equipo mínimo, APUS, Programación de obra, Programa detallado del recurso humano, Flujo de inversión del contrato, Programa de inversión del Anticipo, Programa de suministros de insumos detallado, Plan de calidad, Plan de manejo ambiental, Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición –PGRCD, Plan de Manejo de Tráfico, Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, plan para el levantamiento de las actas de vecindad)

Se solicito al Contratista realizar la revisión a los Estudios y diseños entregados por la entidad Contratante SED.

Se firma Acta de Inicio del Contrato de Obra No. CO1.PCCNTR.3996391 el 7 de Diciembre del 2022.

Se realiza reunión el 13 de diciembre de 2022 para hacer la entrega física del predio entre la SED y el CONSORCIO STC, en el cual el contratista asumirá la responsabilidad de responder por el predio DENOMINADO Indusel- ubicado en la Localidad de BOSA, dirección Carrera 82B # 53B-18 Sur, esto según petición logística de recibo y entrega de guardas de seguridad.

#### *Anexo 2. Acta de inspección preliminar y entrega del lote*

## **2. CAPITULO 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO DEL INTERVENTOR**

### **2.1. Generalidades del contrato del interventor No CO1.PCCNTR.4054330**

CONTRATO DE:	INTERVENTORÍA
CONTRATO No.:	CO1.PCCNTR.4054330 DEL 28 DE SEPTIEMBRE DE 2022



  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

<b>CONTRATO DE:</b>	<b>INTERVENTORÍA</b>		
<b>ENTIDAD CONTRATANTE:</b>	SECRETARIA DE EDUCACION		
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO		
<b>CONTRATISTA:</b>	CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S		
<b>NIT DEL INTERVENTOR:</b>	900.457.115-5		
<b>FECHA DE INICIO:</b>	01 DE DICIEMBRE DE 2022		
<b>PLAZO CONTRACTUAL INICIAL:</b>	DIECINUEVE (19) MESES		
<b>FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:</b>	30 DE JUNIO DE 2024		
<b>FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADO:</b>	15 DE NOVIEMBRE DE 2024		
<b>PLAZO ACTUALIZADO (incluido prorrogas):</b>	716 DIAS		
<b>PLAZO TRANSCURRIDO:</b>	427 DIAS	<b>EQUIVALE</b>	60%
<b>VALOR INICIAL:</b>	DOS MIL TRECIENTOS DOCE MILLONES, OCHO MIL, CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.312.008.160,00)		
<b>VALOR ADICION N° 1</b>	SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 69.972.000,00). INCLUIDO IVA.		
<b>VALOR ADICION N° 2</b>	CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. (\$ 491.674.680,00). INCLUIDO IVA		
<b>VALOR ACTUALIZADO (Incluido adiciones):</b>	DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. (\$2.873.654.840,00) INCLUIDO IVA.		
<b>VALOR PAGADO:</b>	MIL CIENTO CINCO MILLONES DOSCIENTOS UN MIL NOVECIENTOS SEIS PESOS M/CTE. (\$1.105.201.906,00)		
<b>VALOR POR PAGAR:</b>	MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO M/CTE. (\$1.768.452.934,00)		

NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA			
SUSPENSIONES Y REINICIOS:	Suspensión No.1	Desde NO APLICA	Hasta NO APLICA
	Prórroga a la suspensión No. 1	NO APLICA	NO APLICA
	Reinicio No. 1	NO APLICA	
TIEMPO DE SUSPENSIÓN No 1	NO APLICA		
PRÓRROGAS	Prorroga No. 1	I	
TIEMPO DE PRÓRROGA No 1	Cuatro meses y medio (4.5)		
ADICIONES	Adición No. 1	I	
VALOR TOTAL DE LA ADICION	\$ 69.972.000,00		
ADICIONES	Adición No. 2	II	
VALOR TOTAL DE LA ADICION	\$ 491.674.680,00		

## 2.2. Relación del personal del contrato del interventor

### Relación de personal interventoría mes de Enero 2024

PERSONAL INTERVENTORÍA PROYECTO COLEGIO INDUSEL									
No.	PROFESIONAL	CÉDULA	CARGO	% DEDICACION CONTRACTUAL	ARL	EPS	ATP	APROBACIÓN PERSONAL	
								No. RADICADO	FECHA APROBACIÓN
1	HECTOR HENRY CUADRADO GONZALEZ	79.306.753	Director de Interventoria	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
2	JAIRO EMIRO VELANDIA SILVA	4.113.062	Residente de interventoria	100%	SI	SI	SI	S-2022-398335	29/12/2022
3	ANGIE MARCELA ROJAS	52.771.060	Residente de interventoria	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
4	YERALDIN NAYIBER LINARES RUIZ	1.018.449.285	Residente administrativo de interventoria	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
5	LAURA JOHANA LOPEZ VELAZCO	1.031'132.899	Asesor Estructural	30%	SI	SI	SI	S-2023-244902	28/07/2023
6	CARLOS ALFONSO RODRIGUEZ AMARILLO	79.109.661	Asesor en Redes Eléctricas, Telefónicas, Voz y Datos	30%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022



PERSONAL INTERVENTORÍA PROYECTO COLEGIO INDUSEL									
No.	PROFESIONAL	CÉDULA	CARGO	% DEDICACION CONTRACTUAL	ARL	EPS	AFP	APROBACIÓN PERSONAL	
								No. RADICADO	FECHA APROBACIÓN
7	JORGE ANDRES NAVIA LLORENTE	80.134.356	Asesor en Geotecnia	30%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
8	MARCELO BEDOYA	8.390.644	Asesor en Paisajismo	15%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
9	NATALIA LUCILA MEDINA PATRON	53.062.983	Asesor en Bioclimática	15%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
10	DIANA MAGNOLIA TORRES MARTINEZ	53.051.298	Residente de Bioseguridad	100%	SI	SI	SI	S-2023-380984	21/12/2012
11	YAMEL ARANGO PINILLA	93.286.678	Asesor Hidrosanitario – red contra incendio y gas	30%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
12	MAURICIO REYES VARGAS	93.136.301	Asesor Coordinador en Seguridad y Salud en el Trabajo	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
13	JUAN CAMILO RODRIGUEZ NUNEZ	1.032.357.176	Asesor Ambiental	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
14	CLAUDIA YANETH MERCHAN RIVERA	52.274.525	Personal calificado para atención a la comunidad - Trabajador Social	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
15	MAICOL ANDRES RONCANCIO LOZANO	1.105.672.435	Profesional en costos, presupuestos y programación de obra	30%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
16	LICETH MAYERLY REAL GARAY	1.030.580.666	Asesor jurídico	25%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
17	ALEXANDER GOMEZ CASSAB	10.769.636	Supervisor técnico independiente	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
18	GERMAN ANTONIO PARRA RINCON	93.374.428	Residente Supervisión Técnico Independiente	100%	SI	SI	SI	S-2023-176704	15/05/2023
19	YUDDY ROCIO CUEVAS MORENO	1.022.990.353	Inspector de Interventoría	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
20	JOHANN ADRIAN CASTRO NIETO	1.032.481.702	Inspector de Interventoría	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
21	NEIL CAÑOLA BUITRAGO	80.256.484	Topógrafo	50%	SI	SI	SI	S-2023-61156	17/02/2023
22	JONATAN SMITH PRIETO PEÑA	1.053.349.196	Cadeneros	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
23	CARLOS ANDRES ROJAS ROJAS	80.187.853	Cadeneros	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
24	NANCY CRUZ BAUTISTA	20.811.387	Técnico o tecnólogo SST	100%	SI	SI	SI	S-2023-380984	21/12/2023
25	JULIO ALEJANDRO GOMEZ	79.547.511	Mensajero	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022

#### Notas:

Durante el mes de Enero 2024 en el grupo de Interventoría no se presentaron cambios de Profesionales.

### Verificación de pago de seguridad social y aportes legales

Se realizó la verificación correspondiente a las evidencias de afiliación a Seguridad Social Integral por parte de la Interventoría los cuales se encuentra vigentes.

*Anexo 3. Parafiscales y Seguridad Social Diciembre 2023*

*Anexo 4. Registro de Asistencia Personal Interventoria Enero 2024*

### 2.3. Estado actual del contrato del interventor

El plazo del Contrato de Interventoría tiene un plazo de 19 meses.

La fecha del Acta de inicio de Interventoría se firmó el 1 de diciembre de 2022.

La fecha de terminación inicial del Contrato de Interventoría es el 30 de junio de 2024

La fecha de terminación actualizado del Contrato de Interventoría es el 15 de noviembre de 2024

No. DE ACTA	VALOR PAGO MENSUAL	% EJECUTADO CTO INTERVENTORÍA
1	\$ 658.922,00	0,03%
2	\$ 13.635.634,00	0,62%
3	\$ 52.979.988,00	2,91%
4	\$ 48.760.252,00	5,02%
5	\$ 131.784.465,00	10,72%
6	\$ 68.747.563,00	13,69%
7	\$ 99.001.911,00	17,45%
8	\$ 137.109.474,00	23,20%
9	\$ 92.211.105,00	27,07%
10	\$ 92.873.444,00	30,97%
11	\$ 77.795.706,00	34,24%
12	\$ 164.285.172,00	41,14%
13	\$ 52.212.214,00	35,91%
14	\$ 73.146.056,00	38,46%



### CURVA DE AVANCE



#### 2.4. Estado financiero del contrato del interventor

<b>VALOR CONTRATO INICIAL</b>	<b>\$ 2.312.008.160,00</b>
<b>VALOR ACTUALIZADO</b>	<b>\$ 2.873.654.840,00</b>
<b>PLAZO INICIAL</b>	<b>DIECINUEVE (19) MESES</b>
<b>PLAZO TOTAL</b>	<b>716 DIAS</b>
<b>ACTA No. 1</b>	<b>\$ 658.922,00</b>
<b>ACTA No. 2</b>	<b>\$ 13.635.634,00</b>
<b>ACTA No. 3</b>	<b>\$ 52.979.988,00</b>
<b>ACTA No. 4</b>	<b>\$ 48.760.252,00</b>
<b>ACTA No. 5</b>	<b>\$ 131.784.465,00</b>
<b>ACTA No. 6</b>	<b>\$ 68.747.563,00</b>
<b>ACTA No. 7</b>	<b>\$ 99.001.911,00</b>
<b>ACTA No. 8</b>	<b>\$ 137.109.474,00</b>
<b>ACTA No. 9</b>	<b>\$ 92.211.105,00</b>
<b>ACTA No. 10</b>	<b>\$ 92.873.444,00</b>
<b>ACTA No. 11</b>	<b>\$ 77.795.706,00</b>
<b>ACTA No. 12</b>	<b>\$ 164.285.172,00</b>
<b>ACTA No. 13</b>	<b>\$ 52.212.214,00</b>
<b>ACTA No. 14</b>	<b>\$ 73.146.056,00</b>
<b>VALOR POR PAGAR</b>	<b>\$ 1.768.452.934,00</b>

El Acta No. 14 de Interventoría se encuentra en trámite de pago por parte de la entidad contratante.

## 2.5. Obligaciones contractuales del contrato del interventor

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Constituir en favor de BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, con NIT. 899.999.061-9, las garantías solicitadas para avalar la adecuada ejecución del contrato y las obligaciones contraídas, de conformidad con lo dispuesto especialmente en el Artículo 7° de la Ley 1150 de 2007 y en la Sección III de las Disposiciones Especiales del Decreto Nacional 1082 de 2015, siendo responsabilidad del contratista la autenticidad y veracidad de las mismas. Así mismo el contratista deberá mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar, garantizando la actualización de las vigencias y el monto de los amparos de las garantías, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., que puedan afectar las condiciones del contrato.	El 07 de octubre del 2022 se expidió la póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379 y el 02 de diciembre del 2022 se ajustan las vigencias de los amparos y se presenta Anexo 2 según Acta de inicio de Fecha 01 de diciembre del 2022. El 10 de mayo del 2023 se actualiza polizas y se ajustan las vigencias, se presenta Anexo 3 Según Modificadorio N° 1 mediante el cual se adiciona al valor del contrato la suma de \$ 69.97.000,00. El 29 de enero del 2024 se actualiza polizas y se adjuntan las vigencias, se presenta Anexo 7 según Modificadorio N° 2 mediane el cual se adiciona al valor del contratos la suma de \$ 491.674.680,00.	Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379. Anexo 2 vigencia 01 de diciembre de 2022 vigencia hasta 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.040.403.672,00. Anexo 3. vigencia hasta el 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.071.891.072,00 Anexo 7. Vigencia hasta el 15 de noviembre de 2024. Valor \$ 1.293.144.678,00 <b>NOTA:</b> De acuerdo al modificadorio N° 2 del Contrato de interventoria, las polizas actualizadas se radicaron el 02 de enero del 2024 a la SED mediante comunicado INTER-INDUSEL-413-2024 - ENTREGA DE PÓLIZAS MODIFICATORIO N° 2 INTERVENTORIA, el 04 de enero del presente año se recibió correo electrónico de la SED con observaciones las cuales fueron subsanadas el 29 de enero mediante comunicado INTER-INDUSEL-432-2024 - ALCANCE COMUNICADO INTER-INDUSEL-413-2024 ENTREGA DE PÓLIZAS MODIFICATORIO N° 2 INTERVENTORIA en el cual se realizó las respectivas correcciones solicitadas con respecto al VALOR TOTAL del contrato el cual es de \$2.873.654.840 y en el acápite de ACLARACIONES se incluyó la fecha de la modificación 02 la cual es el 21 de diciembre de 2023. Se está a la espera de la aprobación por parte de la SED.
2. Acatar la Constitución Política, la ley, las normas legales y procedimentales establecidas por el Gobierno Nacional y Distrital y demás normas pertinentes.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
3. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato de acuerdo con los términos y condiciones pactadas, las cuales solamente podrán ser modificadas, previo al cumplimiento del trámite establecido para tal fin por la SED y con fundamento en los respectivos soportes. La Interventoría deberá realizar todas las acciones necesarias para dar cumplimiento al objeto contractual, acudiendo a todas las gestiones sin importar que ellas no estén contempladas como obligaciones contractuales generales o específicas.	Durante la ejecución del Contrato. Cumplimiento al documento B_COMPLEMENTO_PLIEGO_CONDICIONES_SED_CM_A_DCCEE_037_2022_INDUSEL	Se cumplió durante el periodo en mención.



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
4. Acreditar el pago al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, de conformidad con lo establecido en el inciso segundo del artículo 41 de Ley 80 de 1993 - modificado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007- para cada uno de los respectivos pagos que se estipulen en el presente contrato.	Durante la ejecución del Contrato Acreditar pago de seguridad social y Parafiscales del personal de interventoría.	Planilla de seguridad social (Pensión, Salud y ARL) y Certificación de parafiscales
5. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, cuando a este hubiere lugar.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
6. Presentar la respectiva factura o su documento equivalente cuando esté obligado a ello, de acuerdo con el régimen tributario aplicable al objeto contratado, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones pactadas, incluido el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN y el Registro de Información Tributaria (RIT) expedido por la Dirección Distrital de Impuestos, requisitos sin los cuales no se podrá tramitar el respectivo pago. Es obligación del contratista conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de celebrar el contrato, por tanto, asumirá la responsabilidad y los costos, multas y/o sanciones que llegaren a generarse por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado.	Durante la ejecución del Contrato, presentación de la factura y demás documentación para pago correspondiente al periodo del informe.	Acta parcial de pago N° 14, Factura, cámara de comercio, cedula de representante legal, Parafiscales, documentos revisores fiscal, FURC, RUT, RIT, Resolución de facturación y Certificación Bancaria.
7. Mantener a la SED libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. En consecuencia, La Interventoría mantendrá indemne a la SED contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros incluido el personal de la SED, ocasionados por La Interventoría o por sus subcontratistas o dependientes en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
8. Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar. En ese orden, el Contratista debe mantener actualizadas las vigencias y el monto de los amparos de las garantías expedidas con ocasión de la suscripción del contrato, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., informando a la compañía aseguradora que expidió la	El 07 de octubre del 2022 se expidió la póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379 y el 02 de diciembre del 2022 se ajustan las vigencias de los amparos y se presenta Anexo 2 según Acta de inicio de Fecha 01 de diciembre del 2022. El 10 de mayo del 2023 se actualiza polizas y se ajustan las vigencias, se presenta Anexo 3 Según Modificadorio N° 1 mediante el cual se adiciona al valor del contrato la suma de \$ 69.97.000,00. El 29 de enero del 2024	Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379. Anexo 2 vigencia 01 de diciembre de 2022 vigencia hasta 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.040.403.672,00. Anexo 3. vigencia hasta el 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.071.891.072,00 Anexo 7. Vigencia hasta el 15 de noviembre de 2024. Valor \$ 1.293.144.678,00 <b>NOTA:</b> De acuerdo al modificadorio N° 2 del Contrato de interventoría, las polizas



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
garantía, de cualquier modificación que se produzca en el contrato.	se actualiza polizas y se adjuntan las vigencias, se presenta Anexo 7 según Modificadorio N° 2 mediane el cual se adiciona al valor del contratos la suma de \$ 491.674.680,00.	actualizadas se radicaron el 02 de enero del 2024 a la SED mediante comunicado INTER-INDUSEL-413-2024 - ENTREGA DE PÓLIZAS MODIFICATORIO N° 2 INTERVENTORIA, el 04 de enero del presente año se recibió correo electrónico de la SED con observaciones las cuales fueron subsanadas el 29 de enero mediante comunicado INTER-INDUSEL-432-2024 - ALCANCE COMUNICADO INTER-INDUSEL-413-2024 ENTREGA DE PÓLIZAS MODIFICATORIO N° 2 INTERVENTORIA en el cual se realizó las respectivas correcciones solicitadas con respecto al VALOR TOTAL del contrato el cual es de \$2.873.654.840 y en el acápite de ACLARACIONES se incluyó la fecha de la modificación 02 la cual es el 21 de diciembre de 2023. Se está a la espera de la aprobación por parte de la SED.
9. Entregar a la SED los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.	Durante la ejecución del Contrato Entrega de Informe Preliminar, Informe Semanal, Informe Mensual e Informe Final y demás informes que solicite la SED (Informe Acero en obra)	Informes semanales N° 57, 58, 59, 60 y 61. Informe Mensual Interventoría N° 14 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Enero del 2024.
10. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta la SED a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	Durante la ejecución del Contrato. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones impartidas por la SED	Se cumplió durante el periodo en mención.
11. Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contractuales, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del Contrato	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
12. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos a la que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga el carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita de la SED. Esta obligación permanecerá vigente aún después de la terminación por cualquier causa de la vinculación que ligue a las partes. Por lo tanto, en caso de que EL CONTRATANTE tenga prueba de que La Interventoría ha divulgado cualquier tipo de documentación o información	Durante la ejecución del Contrato y aun después de la terminación de este guardar estricta reserva sobre toda la información y documentación del contrato y que no tenga el carácter de pública.	Se cumplió durante el periodo en mención.



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
que en forma alguna se relacione con el presente contrato. La Interventoría indemnizará los perjuicios que con tal hecho cause al CONTRATANTE. No se considerará incumplida esta cláusula cuando la información o documentos deban ser revelados por mandato judicial y/o legal o cuando la información manejada tenga el carácter de pública.		
13. Cumplir con la política de buen trato para con los demás colaboradores internos y externos de la SED, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia, ubicada en la página web de la SED, mediante el siguiente Link: <a href="https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/sites/default/files/inline-files/PV%20Politica%20institucional%202020%20.pdf">https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/sites/default/files/inline-files/PV%20Politica%20institucional%202020%20.pdf</a>	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
14. Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido ubicada en la página web de la SED, mediante el siguiente Link: <a href="https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia-politicas-lineamientos-manuales-planes-estrategicos-sectoriales-institucionales">https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia-politicas-lineamientos-manuales-planes-estrategicos-sectoriales-institucionales</a>	Durante la ejecución del Contrato Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido	Se cumplió durante el periodo en mención. Informe Mensual Interventoría N° 14 Capítulo Aspectos ambientales correspondiente al periodo del 1 al 31 de Enero del 2024.
15. Cumplir con todas las condiciones técnicas contempladas en los (Documentos Previos), así como ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto contractual, el alcance y las obligaciones derivadas del mismo, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del Contrato.	Durante la ejecución del Contrato Cumplir con todas las condiciones técnicas contempladas en los documentos previos y demás actividades	Se cumplió durante el periodo en mención.
16. Cumplir con los ofrecimientos hechos en el proceso de selección y por los cuales obtuvo puntaje en los factores de ponderación que dieron lugar a la adjudicación del proceso a su favor.	Entrega de documentación para el proceso de licitación. En el cual se certificó el número total de trabajadores de la planta de personal de CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS, el cual corresponde a (3) y el número de trabajadores en condición de discapacidad, que corresponde a (1) UNO.	Formato 16 - Puntaje por trabajadores con discapacidad y copia del certificado Expedido por el ministerio de trabajo que acredite la situación de discapacidad.
17. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo - SST-respetar la política de Seguridad y Salud de la SED, con el objetivo de ofrecer entornos de trabajo seguros y saludables, promoviendo la	Evidencia de realización, del diseño, implementación y seguimiento por parte de la Interventoría de un SG-SST que se ejecuta en obra, acorde a las necesidades y requerimientos del proyecto como:	Informe mensual SST Contratista de Obra No 14 mes de Enero 2024, más exactamente en: Anexo 1. Ingresos Enero. Anexo 2. Planilla de Seguridad.



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
<p>cultura del autocuidado, con el fin de prevenir accidentes de trabajo y enfermedades laborales, condiciones que fortalecen la productividad y el bienestar físico y mental, política ubicada en la página web de la SED mediante el siguiente Link:</p> <p><a href="https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/sites/default/files/2021-03/9%20PLAN%20ANUAL%20DE%20SEGURIDAD%20Y%20SALUD%20EN%20EL%20TRABAJO%202021.pdf">https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/sites/default/files/2021-03/9%20PLAN%20ANUAL%20DE%20SEGURIDAD%20Y%20SALUD%20EN%20EL%20TRABAJO%202021.pdf</a></p>	<p>realización de exámenes de ingreso al personal, afiliación al sistema de seguridad social integral, entregas de dotación y EPPS, realización de inducciones y notificación de riesgos de las actividades a ejecutar, capacitaciones en temas SST, seguimiento al cumplimiento de la normatividad legal y lineamientos del SED en SST, investigación y análisis de incidentes y accidentes, diseño e implementación de un Plan de Emergencias, señalización de áreas, instalación de avisos de advertencias para prevención accidentes laborales.</p>	<p>Anexo 3. Inducciones de ingreso. Anexo 4. Gestión SST. Anexo 5. Maquinaria Anexo 6. Certif. Revisor Fiscal. Anexo 7. Paz y Salvos Personal. Anexo 8. Copasst – Cocolab. Anexo 9. Pruebas de Alcohometría. Anexo 10. Accidentes – Incidentes. Anexo 12. Liberación STEN. Anexo 15. Asistencia Consorcio. Anexo 17. Plan Anual de Trabajo. Igualmente, en el capítulo Gestión HSEQ de este informe se puede evidenciar parte de la gestión realizada en el periodo de este Informe en cuanto al SG-SST.</p>
<p>18. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, conforme a lo establecido en el Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020, “Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital”, so pena de la imposición de multas, sanciones y demás consecuencias previstas en el contrato y en las demás normas aplicables.</p>	<p>Durante la ejecución del Contrato. Entrega de certificación en la cual se declara bajo gravedad de Juramento que para el Contrato de interventoría N° CO1.PCCNTR.4054330 se está cumpliendo con el porcentaje del 13.8%</p>	<p>Certificación juramentada vinculación decreto 332 de 2020 correspondiente al mes de julio 2023</p>
<p>19. Reportar el porcentaje de mujeres vinculadas, mediante la manifestación que bajo juramento presenten bimestralmente el representante legal y del revisor fiscal de la Interventoría, sin perjuicio de los otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión.</p>	<p>Durante la ejecución del Contrato. Entrega de certificación en la cual se declara bajo gravedad de Juramento que para el Contrato de interventoría N° CO1.PCCNTR.4054330 se está cumpliendo con el porcentaje del 13.8%</p>	<p>Certificación juramentada vinculación decreto 332 de 2020 correspondiente al mes de julio 2023</p>
<p>20. Registrar las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo Económico. El cumplimiento de esta obligación deberá surtirse dentro del primer mes de ejecución del contrato lo cual será verificado por la supervisión y/o interventoría y conforme a las implementaciones que sobre el particular defina la Secretaría de Desarrollo Económico.</p>	<p>Durante la ejecución del Contrato Registro de las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo económico</p>	<p>Anexo Pantallazo Mujeres inscritas Interventoría</p>
<p>21. Cumplir con lo establecido en Circulares, en el Manual Integrado de Contratación de la Secretaría de Educación y en el Manual de Supervisión e interventoría vigentes de la SED, en cuanto a los requisitos y condiciones para la transferencia de documentos a los expedientes contractuales. Dichos documentos pueden encontrarse en la página web de la SED mediante el siguiente Link: <a href="https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia/publicacion-de-">https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia/publicacion-de-</a></p>	<p>Durante la ejecución del Contrato.</p>	<p>Se cumplió durante el periodo en mención.</p>



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
<u>procedimientos-lineamientos-y-políticas-en-materia-de-adquisición-y-compras</u>		
22. La Interventoría tiene la obligación en relación con sus colaboradores de evitar cualquier acción u omisión, que les cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado. También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las personas por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acacamiento de cualquiera de las circunstancias descritas o las dispuestas en la Ley 1257 de 2008.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
23. Promover entre su equipo de trabajo el uso de lenguaje no discriminatorio por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica.	Durante la ejecución del Contrato se promueve el uso de lenguaje no discriminatorio por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica.	Se cumplió durante el periodo en mención.
24. Garantizar el cumplimiento de las medidas de bioseguridad destinadas a mitigar, evitar la propagación y realizar el adecuado manejo de las enfermedades presentadas en el país, según lo establezca las medidas adoptadas por el gobierno Nacional y/o Distrital.	Durante la ejecución del Contrato garantizar el cumplimiento de las medidas de bioseguridad	Se cumplió durante el periodo en mención.
25. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato, mínimo el 10% del personal de apoyo adicional requerido por el CONTRATISTA para el cumplimiento del objeto contractual, de personas en estado de pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, en los términos y condiciones contenidos en el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021, el cual adiciona entre otros, el artículo 2.2.1.2.4.2.15 del Decreto 1082 de 2015; de esta obligación se excluye el PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO que el proponente debe ofrecer como requisito habilitante, indicado en el título INFORMACIÓN SOBRE EL PERSONAL PROFESIONAL Y PERSONAL CLAVE.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
26. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato, el porcentaje de personal indicado por la Entidad, consistente en personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, con formación para el trabajo en el sector de la construcción.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
conforme a los numerales 2.2 y 2.2.1 del Decreto Distrital 380 de 2015 y a las directrices emitidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y la SED		
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		
1. Cumplir con las disposiciones establecidas en la Ley 400 de 1997, Ley 1796 del 13 de julio de 2016, Decreto 945 del 5 de junio de 2017, Resolución 0017 del 4 de diciembre de 2017 y la NSR10, siendo una de las actividades principales del presente contrato la supervisión técnica independiente, de acuerdo a lo establecido en el capítulo I. de la NSR 10 que indica: "(...)— Se entiende por Supervisión Técnica la verificación de la sujeción de la construcción de la estructura de la edificación a los planos, diseños y especificaciones realizadas por el diseñador estructural".	Durante la ejecución del Contrato cumplir con la Supervisión técnica independiente	Se cumplió durante el periodo en mención.
2. El Interventor, con el objeto de garantizar el adecuado seguimiento y control de sus actividades, está en la obligación de conocer y aplicar las disposiciones del Manual Integrado de Contratación y el manual de interventoría de la SED.	Durante la ejecución del Contrato Seguimiento y control del Manual Integrado de Contratación y el manual de interventoría de la SED.	Se cumplió durante el periodo en mención.
3. Entregar a la supervisión del contrato todos los productos que le sean requeridos con ocasión al seguimiento del contrato principal, consistentes en informes, revisiones, verificaciones y resultados obtenidos cuando así se requiera, atendiendo y dando respuesta de fondo a los requerimientos y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la SED a través de la supervisión y/o apoyo a la supervisión del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	Durante la ejecución del Contrato Entrega de informes semanales, mensuales, comunicados con observaciones y demás informes que solicite la SED	Informes semanales N° 57, 58, 59, 60 y 61 Informe Mensual Interventoría N° 14 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Enero del 2024. Informe de control de asentamientos.
4. La Interventoría deberá velar por el cumplimiento de todas las obligaciones y condiciones contenidas en el Contrato de obra, así como en los documentos previos que hacen parte integral del mismo.	Durante la ejecución del Contrato. Seguimiento al Pliego de condiciones – Anexo 1 – Anexo Técnico y Estudios Previos	Se cumplió durante el periodo en mención.
5. A su vez, la Interventoría deberá elaborar y presentar para aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, dentro de los primeros 15 días calendarios contados a partir de la suscripción del Acta de inicio del contrato de Interventoría, el informe preliminar y detallado de interventoría, el cual deberá contener como mínimo un análisis de las condiciones establecidas en los Documentos Previos (Pliegos, oferta económica, contrato, anexos técnicos), verificación de las condiciones del sitio, Diagnóstico de Accesibilidad,	El 13 de diciembre del 2022 se realizó la Entrega de Informe detallado Preliminar de Interventoría	Comunicado INTER-INDUSEL-034-2022: Entrega informe detallado preliminar de interventoría. Fecha de radicación 13 de diciembre de 2022 Numero de radicación: E-2022-217975



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
Verificación de Estudios técnicos y especificaciones, conclusiones y recomendaciones pertinentes para el normal desarrollo del contrato de obra.		
6. La Interventoría deberá revisar, aprobar o rechazar los diferentes planes, procedimientos y programas que deba presentar el contratista de obra conforme a sus obligaciones contractuales, verificando su correcta implementación.	El 07 de diciembre del 2022 una vez revisado los documentos requeridos para la suscripción del acta de inicio de Obra, se da APROBACIÓN Y RADICACIÓN A LA SED a los siguientes documentos: Informe preliminar, programación de obra, flujo de inversión, programa de insumos, programa recurso humano, Plan para levantamiento de actas de vecindad, Plan de Calidad, Plan PGRCD, Plan de manejo de tráfico, Sistema de Gestión, Plan de manejo ambiental.	Se cumplió durante el periodo en mención. Entrega de informe mensual No 14 Obra, se realiza seguimiento de los documentos a través de los informes mensuales y las actividades ejecutadas en obra.
7. La Interventoría deberá revisar, verificar y corroborar la autenticidad y veracidad de la información que sea allegada por el contratista de obra en cumplimiento de sus actividades y obligaciones.	Durante la ejecución del Contrato Revisión de Informes, certificaciones, ensayos, reportes y demás documentos entregados por el contratista.	Se cumplió durante el periodo en mención. Revisión y verificación de informe mensual No 14 de Obra.
8. La interventoría deberá presentar los informes respecto de la ejecución del contrato de obra y de Interventoría, en el momento en que sea requerido por la Supervisión y/o apoyo a la supervisión de la SED, o por el Director de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos.	Durante la ejecución del Contrato Entrega de informe mensual y Acta Parcial del contrato de Obra y de Interventoría.	Se cumplió durante el periodo en mención. Entrega de informe Mensual N° 14 y Acta Parcial N° 14 del Contrato de Obra y de Interventoría.
9. Aprobar y garantizar el cumplimiento del cronograma de trabajo de campo durante la ejecución del contrato de obra, el cual deberá incluir como mínimo: La descripción de la forma como pretende acometer los trabajos, el organigrama propuesto para la ejecución de estos, el plan de calidad e indicadores de gestión del proyecto que deben ser presentados en el informe mensual de Interventoría.	El 07 de diciembre del 2022 una vez revisado los documentos requeridos para la suscripción del acta de inicio de Obra, se da APROBACIÓN Y RADICACIÓN A LA SED de la programación de obra, flujo de inversión, programa de insumos y programa recurso humano.	Se cumplió durante el periodo en mención. Se realiza seguimiento semanal al cronograma y se reporta en el Informe Mensual Interventoría N° 14 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Enero del 2024.
10. Pagar oportunamente los honorarios según corresponda, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución y liquidación del contrato. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por el Interventor e incluidos en el precio de su oferta económica.	Durante la ejecución del Contrato Realizar Pago de honorarios y servicios de cualquier género necesarias para la ejecución y liquidación del contrato	Se cumplió durante el periodo en mención.
11. Revisar y verificar que las garantías del contrato de obra cumplan con las disposiciones establecidas en el artículo 2.2.1.2.3.1.12 del Decreto 1082 del 2015 y el artículo 11 de la ley 1150 de 2007, observando su vigencia y condiciones para hacerlas efectivas, si a ello	El 18 de octubre de 2022 se subieron las pólizas actualizadas al SECOP II y se enviaron a la supervisión del proyecto. El 15 de diciembre del 2022 se radica actualización de las pólizas según lo	Seguimiento a Póliza N° 400043683 anexo vigencia 07 de diciembre de 2022 vigencia hasta 16 de junio de 2029. Valor \$ 25.995.965.608,90 NOTA: De acuerdo al modificatorio N° 1 del contrato de obra, el Contratista radico



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
hubiere lugar, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., que puedan afectar las condiciones del contrato. Así mismo, la Interventoría deberá reportar el incumplimiento de estas disposiciones, con el fin de adelantar el Procedimiento Administrativo Sancionatorio Contractual pertinente.	establecido en el Acta de inicio del 07 de diciembre de 2022.	el 19 de enero del 2024 a la SED las pólizas de TRC Y RCE mediante comunicado STC-CT391-2024-404 - PÓLIZAS MODIFICATORIO N. 1 en el cual se indicaba que las Pólizas restantes serán remitidas de manera oportuna a la Secretaría una vez se realice la expedición por parte de nuestra Aseguradora ya que hasta que no se solucione o se dirima el proceso administrativo que está en curso. El 22 de enero del presente año se recibí correo electrónico de la SED con observaciones con respecto a que se debe anexar la póliza de cumplimiento No. 400043683 con los valores y vigencias actualizadas conforme a la modificación 01 y se requieren todas las pólizas para proceder a la aprobación de las mismas.
12. Proyectar y suscribir las actas de inicio, reinicio, suspensión, entrega final o parcial del contrato de Interventoría y de obra.	El 1 de diciembre de 2022 se suscribió Acta de inicio del Contrato de Interventoría y el 07 de diciembre de 2022 se suscribió Acta de Inicio de Obra.	No aplica para este periodo en mención
13. Revisar, estudiar y solicitar al contratista de obra, reporte sobre las consultas a las entidades competentes sobre la norma urbanística aplicable para el predio, así como las posibles afectaciones involucradas.	La interventoría revisó y solicitó al contratista reportes sobre consultas a las entidades competentes sobre la norma urbanística	Se cumplió durante el periodo en mención. Seguimiento Estado de servicios públicos, trámites, permisos y licencias
14. Realizar el proceso de seguimiento, evaluación, control y aprobación de los productos entregables establecidos, conforme al cronograma aprobado.	Realizar seguimiento a la programación de obra, flujo de inversión, programa de insumos y programa recurso humano.	Se cumplió durante el periodo en mención. Se realiza seguimiento semanal al cronograma y se reporta en el Informe Mensual Interventoría N° 14 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Enero del 2024.
15. Emitir y exigir el cumplimiento de todas las observaciones técnicas, administrativas, financieras en cuanto a calidad, presupuesto, programación y manejo del anticipo durante todo el contrato de obra. Deberá presentar dentro de su informe mensual el control financiero de inversión, amortización y rendimientos del anticipo.	Cumplimiento de todas las observaciones técnicas, administrativas, financieras en cuanto a calidad, presupuesto, programación y manejo del anticipo durante todo el contrato de obra. Además, se realiza seguimiento y control al Rendimiento financiero	Se cumplió durante el periodo en mención. Se realiza seguimiento semanal y se reporta en el Informe Mensual Interventoría N° 14 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Enero del 2024.
16. El Interventor tendrá la responsabilidad directa de garantizar la ejecución de la obra con los materiales especificados y aprobados en las diferentes etapas de la obra.	Se realiza seguimiento y se garantiza garantizar la ejecución de la obra con los materiales especificados y aprobados en las diferentes etapas de la obra.	Seguimiento al plan de calidad
17. Verificar que se encuentren diseñados e implementados los indicadores de medición de desempeño del contrato de obra. En caso de que no se encuentren los indicadores, deberán ser diseñados e implementados, previa aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
18. Comunicar formalmente al contratista de obra y al supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato, los indicadores de medición de desempeño de las obras al inicio de estas.	Durante la ejecución del Contrato. Se realiza seguimiento a los indicadores de medición de desempeño de la obra y se comunica en los Comités de Obra semanal e Informes semanales	Informes semanales N° 57, 58, 59, 60 y 61 Actas de comité de obra N° 56, 57, 58 y 59.
19. Establecer la línea de base del presupuesto y la programación para poder ejercer las funciones de monitoreo y control al desempeño del contrato de obra. El interventor presentará a la supervisión del contrato los indicadores de medición del contrato de obra, Informando oportuna y continuamente al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, sobre los aspectos relevantes del desempeño del contrato de obra, su problemática y alternativas de solución.	Durante la ejecución del Contrato.	Informes semanales N° 57, 58, 59, 60 y 61 Actas de comité de obra N° 56, 57, 58 y 59.
20. Comunicar de manera oportuna al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, el incumplimiento parcial o total del contrato de obra, requiriendo al contratista de obra la subsanación de dicho incumplimiento, otorgando un término comprendido entre 3 y 5 días hábiles para su saneamiento, dependiendo de la gravedad. En caso de que el contratista de obra no demuestre el cumplimiento de la obligación requerida en el plazo otorgado, la Interventoría deberá presentar informe de incumplimiento con la solicitud de inicio del procedimiento administrativo sancionatorio contractual a la supervisión del proyecto en un término no mayor a 10 días hábiles.	La Interventoría envía oficio segundo oficio a la Secretaría de Educación con copia al Consorcio Obras STC sobre Respuesta a comunicado S-2023-256099 Remisión de Oficio Rad. I-2023- 87354 de asunto: Respuesta al memorando I-2023- 86252 del 31 de julio de 2023, con el que se solicita el inicio de proceso administrativo contractual respecto del contrato de obra No. CO1.PCCNTR. 3996391 del 21 de septiembre de 2022, sobre el estado del trámite por incumplimiento del Acero, la tasación de la multa es: De acuerdo con lo estipulado contractualmente, a continuación, se presenta el valor de la tasación de la multa, que recomienda la interventoría sea aplicado. CANTIDAD DE KILOGRAMOS: 139.154,90 VALOR DEL INSUMO EN EL APU: \$ 4.462.50 VALOR BASE PARA LA TAZACION: \$ 620.978.741.25 TAZACION: \$ 93.146.811.19	Bitácora de obra el 19 de mayo, oficio INTER-INDUSEL-217-2023 Fecha de envío 24-mayo-2023. INTER-INDUSEL-229-2023 Fecha de envío: 29-mayo-2023, INTER INDUSEL-279-2023 Fecha de envío: 21 de julio de 2021., INTER-INDUSEL-300-2023 fecha de envío: 14 de agosto de 2023.
21. Mantener el equipo profesional y técnico propuesto para el correcto desempeño del contrato de Interventoría, durante la ejecución del contrato.	Durante la ejecución del Contrato Mantener el equipo profesional y técnico propuesto para el contrato de Interventoría	Se cumplió durante el periodo en mención. Informe Mensual Interventoría N° 14 Relación de personal.
22. Exigir el cumplimiento por parte del contratista de obra de su obligación de ocupar en la ejecución de las obras a personas de los estratos socioeconómicos 1, 2 y 3 excluidas de las dinámicas del mercado laboral y que en el marco de aplicación de la Directiva Distrital No. 1 de 2011 se consideran como población vulnerable de Bogotá D. C. El Interventor	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
deberá entregar el informe de cumplimiento de esta obligación cuando el supervisor y/o apoyo a la supervisión designado por la SED lo requiera.		
23. Programar y presidir los comités técnicos de acuerdo con la agenda preestablecida y el orden del día programado, citando anticipadamente al contratista de obra, al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED y al personal de apoyo que se requiera, con el fin de llevar a cabo el control permanente del desempeño del contratista.	Durante la ejecución del Contrato se realiza programación de comités técnicos los jueves a la 1 pm citando anticipadamente al contratista de obra, al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED y al personal de apoyo	Se cumplió durante el periodo en mención. Se llevaron a cabo cuatro (4) comités técnicos de obra. Actas de comité de obra N° 56, 57, 58 y 59.
24. Presentar al supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, un resumen gráfico semanal de la Interventoría técnica, administrativa y financiera, evidenciando entre otros aspectos, el estado de avance presupuestal y de programación del contrato de obra comparado con la propuesta económica y el plazo contractual.	Durante la ejecución del Contrato Entrega de resumen o informe semanal al supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED	Se cumplió durante el periodo en mención. Entrega de Informes semanales N° 57, 58, 59, 60 y 61.
25. Efectuar las revisiones periódicas que estime necesario a las cantidades de obra y calidad de los materiales, haciendo seguimiento a la toma de pruebas, ensayos, controles y resultados.	La interventoría realiza revisión y seguimiento a las cantidades de obra (Actividades ejecutadas, Actas parciales de obra, balance), así como seguimiento a la toma de pruebas, ensayos, controles y resultados.	Informe Mensual Interventoría N° 14 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Enero del 2024. Anexo Control Interventoría cilindros de concreto Enero 2024
26. Efectuar vigilancia y control a la bitácora única de obra, donde se consignarán todas las Instrucciones impartidas, las solicitudes, observaciones y recomendaciones formuladas, los acuerdos y demás determinaciones tomadas en relación con la ejecución del proyecto.	La interventoría realiza seguimiento y control diario de la Bitácora única de obra	Se cumplió durante el periodo en mención. Anexo Bitácora de obra Enero 2024
27. Mantener un archivo organizado de la Interventoría, respecto de la correspondencia, informes, resúmenes gráficos, fotografías, solicitudes, requerimientos, quejas, planos, cálculos, memorias e inventarios detallados que sirven de base para efectuar el recibo mensual de las obras ejecutadas.	La interventoría lleva un archivo (Carpeta) en el cual se encuentra toda la información del proyecto (correspondencia, informes, resúmenes gráficos, fotografías, solicitudes, requerimientos, quejas, planos, cálculos, memorias, etc.)	Se cumplió durante el periodo en mención. Carpeta (COLEGIO INDUSEL)
28. El interventor deberá revisar, autorizar o rechazar las actas mensuales de pago parcial presentadas por el contratista de obra, conforme al cronograma de ejecución, dentro de un plazo máximo de ocho (8) días hábiles, siguientes a la fecha de terminación del periodo o máximo los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, en caso tal el interventor está en la obligación de presentar a la SED un informe de las cantidades de obra ejecutada y aprobada por la interventoría para este periodo. Una vez aprobadas las actas parciales de obra, la Interventoría acompañará el trámite para el correcto cumplimiento de los pagos, con el fin de evitar la iliquidez del	Revisar, autorizar o rechazar las actas mensuales de pago parcial presentadas por el contratista de obra	Acta Parcial N° 14 del Contrato de Obra correspondiente al periodo del 07 de Enero al 06 de Febrero del 2024.



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
contratista y los posibles retrasos en la ejecución contractual.		
29. Elaborar y presentar oportunamente las actas mensuales de pago parcial de Interventoría, conforme a la forma de pago establecida en el contrato, dentro de un plazo máximo a ocho (8) días hábiles, siguientes a la fecha de terminación del periodo o dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes.	Elaboración y entrega de las actas mensuales de pago parcial de interventoría conforme a la forma de pago establecida.	Acta Parcial N° 14 del Contrato de Obra correspondiente al periodo del 07 de Enero al 06 de Febrero del 2024.
30. Elaborar y presentar para aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, los informes semanales, mensuales, y final de Interventoría de acuerdo con la estructura y requisitos exigidos. La presentación y aprobación por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión de estos informes, mes a mes, serán requisito para la presentación de las cuentas parciales y/o Facturas o documento equivalente, las cuales serán tramitadas una vez se encuentre aprobado el informe, debiéndose cargar a la plataforma Secop II dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la aprobación de todo informe (mensual o de periodicidad mayor que no supere los 6 meses) que sustente los respectivos cobros.	Elaboración y entrega de los informes semanales, mensuales, y final de Interventoría de acuerdo con la estructura y requisitos exigidos para aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED	Informes semanales N° 57, 58, 59, 60 y 61. Informe Mensual Interventoría N° 14 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Enero del 2024.
31. Asesorar a la SED en la respuesta de reclamaciones, demandas y acciones surgidas por perjuicios causados a terceros por parte del contratista de obra o de la Interventoría, con ocasión del desarrollo del contrato, acompañando a la SED hasta finalizar los procesos o controversias, o hasta la caducidad de las acciones.	Durante la ejecución del contrato	Se cumplió durante el periodo en mención.
32. Estudiar las sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista de obra, cuando sea pertinente emitir el concepto técnico y jurídico que corresponda y dar traslado a la SED dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recibo. Así mismo, apoyar a la SED en la respuesta a reclamaciones que surjan, posterior a la entrega de la obra.	La interventoría estudio las sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista de obra, cuando sea pertinente emitir el concepto técnico y jurídico que corresponda y dar traslado a la SED	Envío de correos electrónicos, visitas de campo con asesores. Informe Mensual N° 14 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada
33. Brindar apoyo oportuno a las reclamaciones que formule la comunidad, los Entes de control o los contratistas con respecto a la ejecución de las obras, acompañando a la SED en la proyección de las respuestas que deban ser emitidas por la SED.	La interventoría brindo acompañamiento y apoyo oportuno a las reclamaciones que formule la comunidad, los Entes de control o los contratistas con respecto a la ejecución de las obras	Se cumplió durante el periodo en mención. Informe Mensual N° 14 de interventoría.
34. Reportar a la SED, de los hechos corroborados de fuerza mayor o caso fortuito dentro de un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes al recibo del reporte realizado por el contratista de obra, conceptuando acerca de la evaluación de los hechos acaecidos, las causas y la diligencia con que el contratista actuó ante la ocurrencia de	La Interventoría reporto a la SED de los hechos corroborados de fuerza mayor o caso fortuito, conceptuando acerca de la evaluación de los hechos acaecidos, las causas y la diligencia con que el contratista actuó ante la ocurrencia de	Informe Mensual N° 14 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
causas y la diligencia con que el contratista actuó ante la ocurrencia de éstos y emitir recomendaciones sobre las medidas a tomar.	éstos y emitir recomendaciones sobre las medidas a tomar.	
35. La interventoría deberá en un término no mayor a cinco (5) días hábiles revisar, corroborar y conceptuar acerca de los informes de Eventos Eximentes de Responsabilidad que alegue el contratista de obra, comunicando a la Supervisión del proyecto de manera completa y oportuna su procedencia.	Revisar y conceptuar acerca de los informes de eventos Eximentes de Responsabilidad que alegue el contratista de obra, comunicando a la Supervisión del proyecto de manera completa y oportuna su procedencia.	Informe Mensual N° 14 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada
36. Responder por el comportamiento del personal a su cargo en horas de trabajo en el sitio de la obra.	Durante la ejecución del contrato	Se cumplió durante el periodo en mención.
37. El Interventor será el responsable de todos los objetos de valor arqueológico que se llegaren a encontrar en los sitios de trabajo o que se descubran durante la ejecución del contrato, debiendo dar cuenta de ello inmediatamente al Supervisor y/o apoyo a la supervisión. Estos objetos quedarán a cargo de la SED quien posteriormente dará curso de lo pertinente a la Entidad encargada correspondiente. Deberá evitar que sus empleados y los del contratista de obra invadan o perjudiquen en cualquier forma zonas o monumentos que tengan interés arqueológico, histórico o turístico.	Durante la ejecución del contrato	Se cumplió durante el periodo en mención.
38. Dar respuesta de manera eficiente y eficaz a las solicitudes presentadas por el contratista de obra o la SED dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recibo, de manera que no generen retrasos a las obras o ampliaciones en el plazo establecido.	Durante la ejecución del contrato Dar respuesta de manera eficiente y eficaz a las solicitudes presentadas por el contratista de obra o la SED	Informe Mensual N° 14 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada
39. El interventor deberá verificar que todo el personal que ingrese y ejecute labores en el lugar de las obras, se encuentre autorizado por el contratista de obra y que esté debidamente afiliado al sistema de seguridad social (Salud, pensión y ARL).	Durante la ejecución del contrato verificación por parte de interventoría de que todo el personal que ingrese y ejecute actividades se encuentre afiliado al sistema de seguridad social	Informe mensual SST Contratista de Obra No 14 correspondiente al periodo del 07 de Enero al 06 de Febrero del 2024. Anexo. Planilla SSI.
40. El interventor deberá certificar mediante documento en el cual garantice que los insumos utilizados en el análisis de precios unitarios concuerdan con el valor de la actividad o ítem propuesto por el contratista de obra en su oferta económica.	Garantizar que los insumos utilizados en el análisis de precios unitarios concuerden con el valor de la actividad propuesta por el contratista de obra	Se cumplió durante el periodo en mención, se realizó verificación de precios unitarios y se solicitó 3 cotizaciones a proveedores para comparar valores
41. Realizar el acompañamiento, y la respectiva verificación de las actas de vecindad presentadas por el contratista de obra, para todos los predios aledaños, espacio público, vías de acceso, y zonas del colegio que no se intervendrán, las cuales deberán ser allegadas por el contratista de obra para su aprobación dentro del primer mes de la etapa constructiva.	Acompañamiento, verificación y aprobación de las actas de vecindad durante el primer mes de la etapa constructiva	No aplica para el presente periodo, las actividades ya fueron ejecutadas por el contratista, aprobadas por la interventoría y con el Visto Bueno de la Supervisión social.



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
42. El contratista deberá utilizar el software que de la SED requiera para el seguimiento y control de la ejecución del proyecto, el cual deberá permitir el uso compartido del contratista de obra y la SED.	Utilizar Software que la SED requiere para el seguimiento y control de la ejecución del proyecto	Se cumplió durante el periodo en mención.
43. En caso de que el contratista de obra solicite la inclusión de maquinaria y/o personal para labores nocturnas y días feriados, el interventor deberá evaluar y aprobar o rechazar motivadamente dicha solicitud. En caso de ser viable, el interventor deberá poner a disposición personal en obra para labores nocturnas y días feriados, previo a los permisos otorgados por las entidades pertinentes.	Durante la ejecución del contrato	Se cumplió durante el periodo en mención.
44. En caso de presentarse solicitud de modificación, suspensión y reanudación del contrato, la interventoría se encargará de emitir concepto técnico y jurídico al respecto. Así mismo, la Interventoría deberá emitir un concepto sin que sea requerido, cuando evidencie alguna situación que requiera la modificación, suspensión o reinicio del Proyecto, esto en un término no mayor a cinco (5) días hábiles.	Emitir concepto técnico y jurídico en caso de presentarse modificación, suspensión o reanudación del contrato.	No aplica para este periodo en mención
45. Elaborar y suscribir el acta de recibo definitivo de la obra, con las constancias a que hubiere lugar. En caso de que el contratista de obra se abstenga de suscribir cualquier Acta, la Interventoría deberá certificar por escrito tal hecho de manera inmediata.	Elaborar y suscribir el acta de recibo definitivo de la obra	No aplica para este periodo en mención
46. Para la etapa de liquidación el interventor deberá certificar que las cantidades ejecutadas en obra corresponden a las realmente ejecutadas, así como la idoneidad y los correctos procesos constructivos desarrollados en la obra.	Certificar cantidades ejecutadas en obra para la etapa de la liquidación	No aplica para este periodo en mención
47. Diligenciar la documentación necesaria para la liquidación del contrato de obra, y elaborar las correspondientes actas, en donde se hará constar: a) El recibo definitivo y a satisfacción de las obras, b) Las modificaciones en adiciones y precios, los ajustes, las prórrogas, el número y cuantía de las actas parciales y recibo final de pagos, reconocimientos y demás, c) Los acuerdos, conciliaciones y transacciones entre las partes, d) El valor final del contrato, e) La extensión o ampliación de las vigencias de las garantías del contrato objeto de interventoría.	Diligenciar la Documentación para la liquidación del contrato de obra y elaborar las actas de recibo definitivo de la obra	No aplica para este periodo en mención
48. Presentar al supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, dentro de los treinta días calendario siguientes a partir de la conexión definitiva del último de los servicios públicos, el informe final de interventoría, el cual además de contemplar los aspectos del informe mensual,	Entrega de Informe Final, Acta final de recibo y demás documentos relacionados con el cierre de las obras.	No aplica para este periodo en mención

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
debe incluir el acta final de recibo definitivo de obra, anexos, seguimiento a los riesgos planteados en la Matriz y materializados, además de los documentos relacionados con el cierre de las obras ejecutadas y de los respectivos contratos.		
OTRAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		
Obligaciones previas a la suscripción del contrato de interventoría	Radicar a la SED: Hojas de vida del personal mínimo, documentos del revisor fiscal, Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal, Antecedentes, Entidad bancaria, RUT.	Entrega de INTER-INDUSEL-004-2022 - Documentación interventoría consultores del occidente SAS el 26 de octubre de 2022, INTER-INDUSEL-009-2022 - Hojas de vida interventoría Consultores del Occidente S.A.S el 17 de noviembre de 2022, INTER-INDUSEL-010-2022 - Certificación parafiscales y documentación contadora el 17 de noviembre de 2022
Obligaciones previas a la suscripción del acta de inicio	Contar con la aprobación de las hojas de vida y soportes por parte de la SED y Acreditar por parte de Interventoría que todo el personal necesario para el inicio de la ejecución de las labores de seguimiento se encuentra afiliado a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales.	Una vez suscrito el contrato, la Interventoría subió en la plataforma del SECOP II todas las garantías solicitadas en el presente documento.
Obligaciones posteriores a la firma del acta de inicio de interventoría	Revisar y realizar si es del caso las respectivas observaciones a los documentos entregados por el contratista de obra para la suscripción del acta de inicio de obra. Entrega de informe detallado por parte de interventoría	Entrega de INTER-INDUSEL-034-2022 - Entrega informe detallado preliminar de interventoría el 13 de diciembre de 2022
Obligaciones en materia de documentos para la terminación y liquidación de los contratos de obra e interventoría	Entrega por parte del contratista de todos los documentos ajustados si es el caso, como soporte para la liquidación del contrato. Se elaborará el acta de liquidación del contrato.	No aplica para este periodo en mención
Obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del objeto contractual	Suministrar y garantizar, en las etapas que resulten pertinentes durante la ejecución de la obra y hasta la entrega de la misma, el personal requerido para el seguimiento a la ejecución de la obra, relacionado a continuación, el cual deberá cumplir con la idoneidad, las calidades técnicas o profesionales y la experiencia general y específica exigidas en el presente documento.	Se cumplió durante el periodo en mención. Presencia y dedicación del personal Clave de interventoría



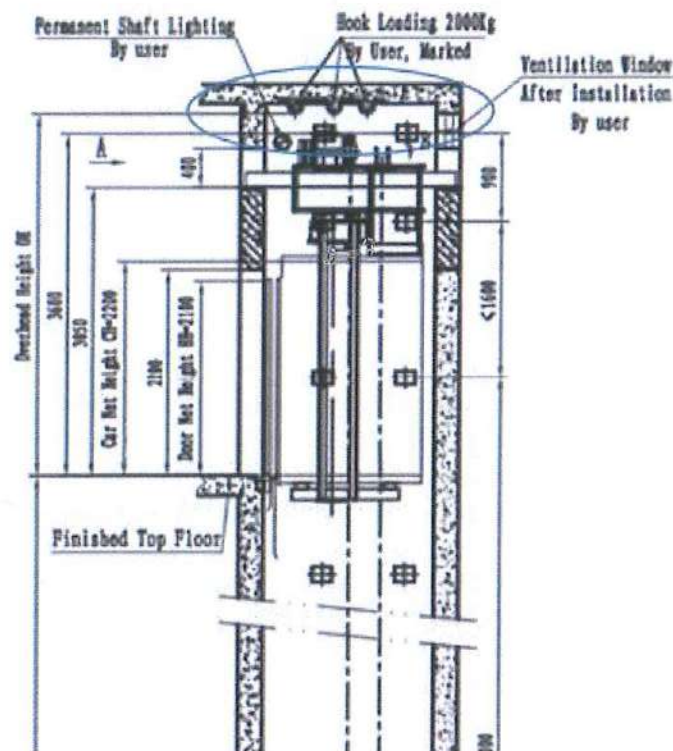
## 2.6. Dificultades presentadas durante el desarrollo del contrato del interventor

Durante el mes de Enero se presentaron las siguientes dificultades en la obra:

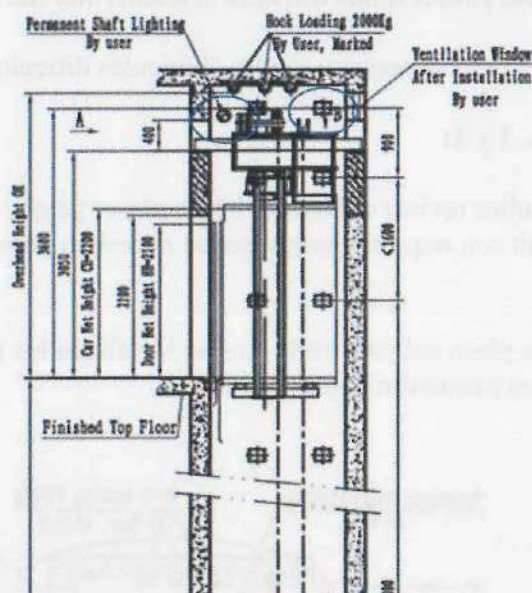
### 1. Bloque No. 1 y 2:

Se solicita al Consultor revisar el Diseño del Ascensor ya que se evidencia que las pantallas del ascensor no cuentan con requerimientos que se necesitan para la instalación relacionado a continuación:

1. No cuenta con la placa cubierta en la cual se instalarán los puntos de anclaje que se necesitan para los mantenimientos de estos.



2. Para instalación de los motores se necesita dejar dos ventanas con dimensiones de 0.40 m x 0.60 m para la instalación de una platina que soportara un peso de 5 TN, estas ventanas tienen una altura de 3.05 del nivel de piso terminado por lo que darían en la viga que esta sobre las pantallas del ascensor teniendo que cortar acero.



Solicitamos comedidamente nos hagan llegar detalles para la construcción de lo faltante y revisar si dentro del diseño estructural se tuvo en cuenta el peso que resistirán las platinas.

## 2. Bloque No. 3 y 5:

La Interventoría solicita al Contratista entregar el procedimiento correspondiente a la reparación de los elementos afectados por la baja resistencia en el concreto. Este con el fin de pasarlo al especialista estructural de la Interventoría y que emita su concepto. El Contratista envía una nueva programación que esta siendo evaluada por la Interventoría.

- ✓ La Interventoría en conjunto con el Contratista de obra ha venido realizando un informe sobre las resistencias al concreto de estos bloques.

## 3. Bloque No. 4:

La interventoría realiza la revisión al informe presentado por el ingeniero Walver Salazar del diseño estructural del bloque #4 se presentan fallencias en el refuerzo y en la modelación de la estructura para el diseño estructural, por tanto, se realiza por parte de Interventoría la modelación de la estructura y la revisión de los elementos sobre los que el ingeniero Walver Salazar realiza observaciones.

A continuación, se presentan los elementos con observaciones por el Ingeniero Walver y verificados por interventoría.



VIGAS N+0.50.

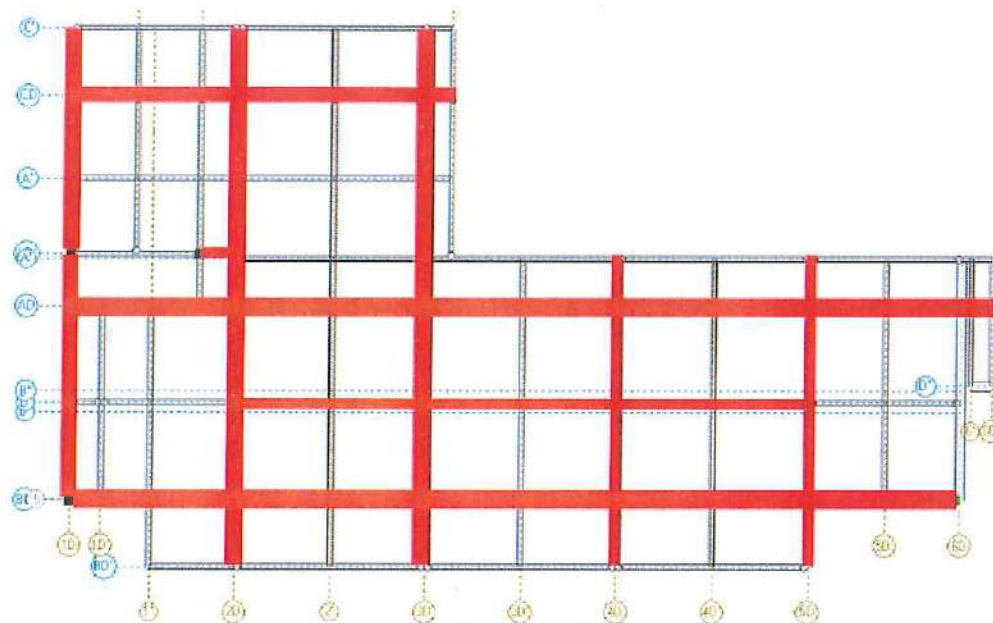


Imagen 1 Resumen vigas con observaciones N+0.50

Viga V-101D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-102D S = 45x60: De acuerdo a la revisión realizada el acero de refuerzo longitudinal suministrado es menor al requerido para las solicitaciones del elemento.

Viga V-103D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento, y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-104D S = 20x110 - 20x60: De acuerdo a la revisión realizada el acero de refuerzo longitudinal suministrado en el Tramo 2 de la viga, es menor al requerido para las solicitaciones del elemento.

Viga V-105D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-106D S = 45x110 - 45x60: De acuerdo a la revisión realizada el acero de refuerzo longitudinal suministrado es menor al requerido para las solicitaciones del elemento.

Viga V-107D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento, y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-108D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada el acero de refuerzo longitudinal suministrado es menor al requerido para las solicitaciones del elemento.

Viga V-109D S = 45x110 - 45x60: De acuerdo a la revisión realizada el acero de refuerzo longitudinal suministrado es menor al requerido para las solicitaciones del elemento.

Viga V-110D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitudes del elemento, y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-111D S = 40x60: El acero superior suministrado no cumple con lo especificado en C.21.3.4.3.

- Viga V-112D S = 40x60: El acero superior suministrado no cumple con lo especificado en C.21.3.4.3.

- Viga V-113D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitudes del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-114D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitudes del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-115D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitudes del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-116D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitudes del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-117D S = - 40x60: De acuerdo a la revisión realizada el acero de refuerzo longitudinal suministrado es menor al requerido para las solicitudes del elemento.

Viga V-118D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitudes del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-119D S = - 40x60: De acuerdo a la revisión realizada el acero de refuerzo longitudinal suministrado es menor al requerido para las solicitudes del elemento.

Viga V-120D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitudes del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-121D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitudes del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-122D S = - 40x60: De acuerdo a la revisión realizada el acero de refuerzo longitudinal suministrado es menor al requerido para las solicitudes del elemento.

Viga V-123D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitudes del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-124D S = - 40x60: De acuerdo a la revisión realizada el acero de refuerzo longitudinal suministrado en el tramo 1 es menor al requerido para las solicitudes del elemento.

Viga V-125D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitudes del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-126D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitudes del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.



## VIGAS N+4.20

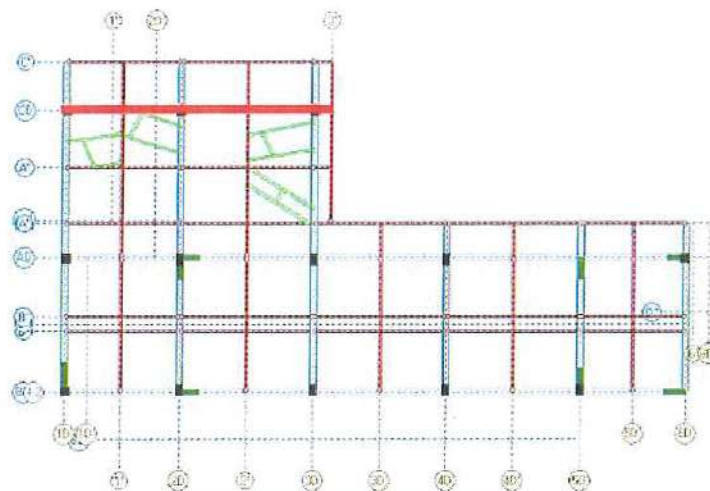


Imagen 2. Resumen vigas con observaciones  $f_v \geq 0.50$

-Viga V-202D S = 45x60: De acuerdo a la revisión realizada el acero de refuerzo longitudinal suministrado es menor al requerido para las solicitaciones del elemento.

Viga V-203D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-204D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-205D S = 45x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-208D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-209D S = 40x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-210D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

Viga V-211D S = 40x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-212D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

- Viga V-213D S = 40x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.
- Viga V-214D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.
- Viga V-215D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.
- Viga V-219D S = 20x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.
- Viga V-220D S = 40x60: De acuerdo a la revisión realizada por interventoría este elemento tiene refuerzo suficiente para las solicitaciones del elemento y cumple con lo requerido por la NSR-10.

## COLUMNAS

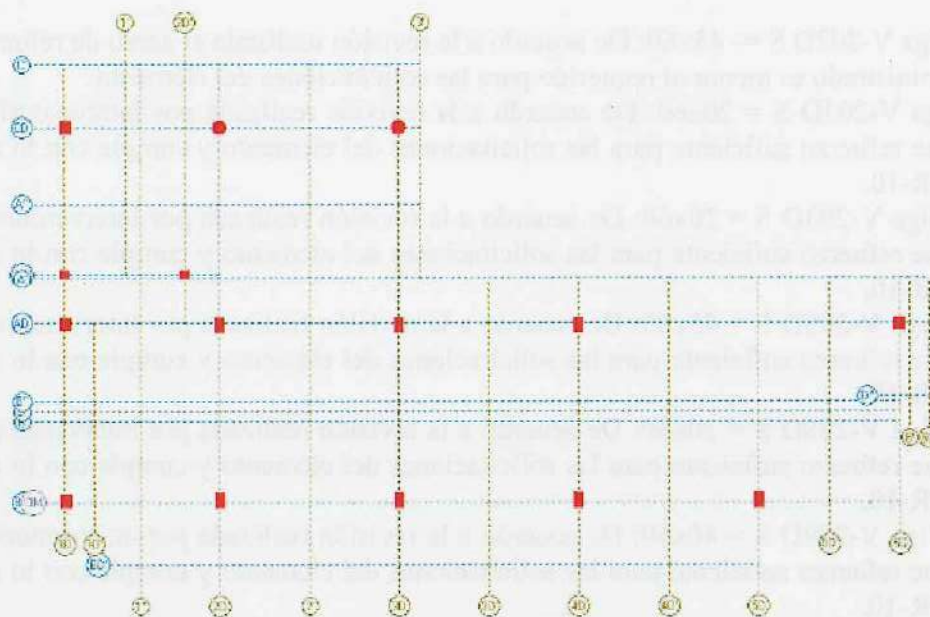
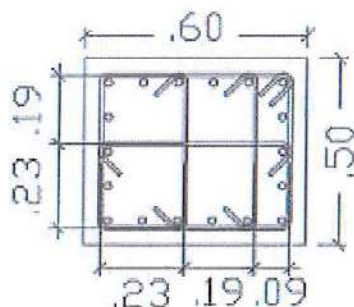


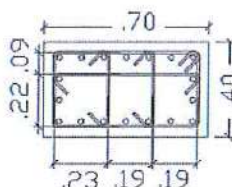
Imagen 2. Resumen columnas con observaciones.

Columna AD-1D S = 50x60: La columna no cumple con lo especificado en C.21.3.5.7 ni con C.21.3.5.9 de la NSR-10 como se ve en la siguiente imagen.

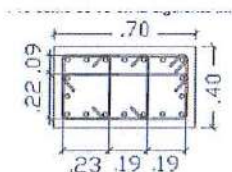




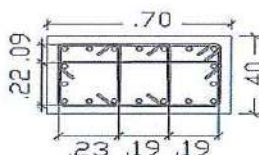
Columna BD-2D S = 40x70: La columna no cumple con lo especificado en C.21.3.5.7 ni con C.21.3.5.9 de la NSR-10 como se ve en la siguiente imagen.



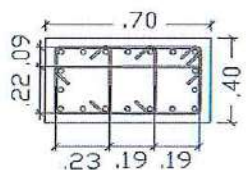
Columna AD-2D S = 40x70: La columna no cumple con lo especificado en C.21.3.5.7 ni con C.21.3.5.9 de la NSR-10 como se ve en la siguiente imagen.



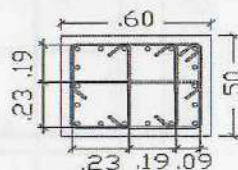
Columna AD-3D y BD-3D S = 40x70: La columna no cumple con lo especificado en C.21.3.5.7 ni con C.21.3.5.9 de la NSR-10 como se ve en la siguiente imagen.



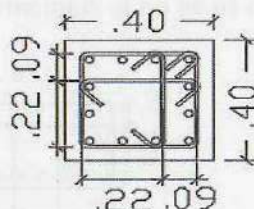
Columna AD-4D y BD-4D S = 40x70: La columna no cumple con lo especificado en C.21.3.5.7 ni con C.21.3.5.9 de la NSR-10 como se ve en la siguiente imagen.



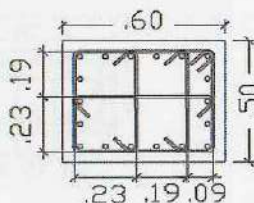
Columna AD-6D S = 50x60: La columna no cumple con lo especificado en C.21.3.5.7 ni con C.21.3.5.9 de la NSR-10 como se ve en la siguiente imagen.



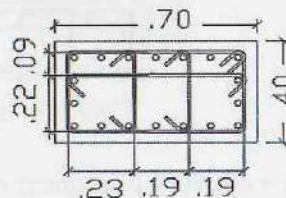
Columna AD'-1D' y AD'-2D' S = 40x40: La columna no cumple con lo especificado en C.21.3.5.7 ni con C.21.3.5.9 de la NSR-10 como se ve en la siguiente imagen.



Columna BD-1D S = 50x60: La columna no cumple con lo especificado en C.21.3.5.7 ni con C.21.3.5.9 de la NSR-10 como se ve en la siguiente imagen.

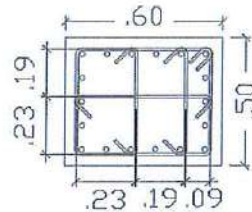


Columna BD-5D S = 40x70: La columna no cumple con lo especificado en C.21.3.5.7 ni con C.21.3.5.9 de la NSR-10 como se ve en la siguiente imagen.



Columna CD-1D S = 50x60: La columna no cumple con lo especificado en C.21.3.5.7 ni con C.21.3.5.9 de la NSR-10 como se ve en la siguiente imagen.





Columna CD-2D y CD-3D  $\phi = 70$ : La columna no cumple con lo especificado en C.21.3.5.5 de la NSR-10, en el despiece presentado no se indica el diámetro a usar para los estribos de confinamiento.





#### 4. Bloque No. 6:

- ✓ Se presentan bajas resistencias en las placas y nodos del nivel -0,50 y placa del nivel +4,20 por lo tanto se solicita al contratista realizar el ensayo correspondiente y entregar el informe respectivo.
- ✓ La interventoría en conjunto con el contratista ha venido realizando un informe sobre las resistencias bajas al concreto de este bloque.

### 3. CAPITULO 3. ASPECTO GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

#### 3.1. Generalidades contrato de obra No CO1.PCCNTR.3996391

<b>CONTRATO DE:</b>	<b>OBRA</b>
<b>CONTRATO No.:</b>	CO1.PCCNTR.3996391 DEL 21 DE SEPTIEMBRE DEL 2022
<b>ENTIDAD CONTRATANTE:</b>	SECRETARIA DE EDUCACION
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.
<b>CONTRATISTA:</b>	CONSORCIO OBRAS STC
<b>NIT DEL CONTRATISTA DE OBRA</b>	901.631.712-1
<b>FECHA DE INICIO:</b>	07 DE DICIEMBRE DE 2022
<b>PLAZO INICIAL:</b>	DIECIOCHO (18) MESES

  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

<b>CONTRATO DE:</b>	<b>OBRA</b>		
<b>FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:</b>	06 DE JUNIO DE 2024		
<b>FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADO:</b>	21 DE OCTUBRE DE 2024		
<b>PLAZO ACTUALIZADO (incluido prorrogas):</b>	685 DIAS		
<b>PLAZO TRANSCURRIDO:</b>	421 DIAS	<b>EQUIVALE</b>	61%
<b>VALOR INICIAL:</b>	TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VENTISIETE PESOS M/CTE INCLUIDO AIU (\$37.137.093.727,00)		
<b>VALOR ADICION N° 1</b>	CINCO MIL SETECIENTOS NOVENTA MILLONES UN MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$5.790.001.482,00)		
<b>VALOR ACTUALIZADO (Incluido adiciones):</b>	CUARENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS VEINTI SIETE MILLONES NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE INCLUIDO AIU (\$ 42.927.095.209,00)		
<b>VALOR PAGADO:</b>	DIECISIETE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS M/CTE (\$17.378.475.219,97)		
<b>VALOR POR PAGAR:</b>	VEINTIDOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE M/CTE INCLUIDO AIU (\$22.494.546.387,00)		
<b>VALOR POR AMORTIZAR:</b>	TRES MIL CINCUENTA Y CUATRO MILLONES SETENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS DOS PESOS M/CTE (\$3.054.073.602,00)		
<b>LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:</b>	BOGOTÁ D.C. / LOCALIDAD 07 - BOSA / CARRERA 82B # 53B-19 SUR		

NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA			
SUSPENSIONES Y REINICIOS:	Suspensión No.1	Desde	Hasta
		NO APLICA	NO APLICA
	Prórroga a la suspensión No. 1	NO APLICA	NO APLICA
	Reinicio No. 1	NO APLICA	
TIEMPO DE SUSPENSIÓN No 1	NO APLICA		
PRÓRROGAS	Prorroga No. 1	I	
TIEMPO DE PRÓRROGA No 1	Cuatro meses y medio (4.5)		
ADICIONES	Adición No. 1	I	



  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA	
VALOR TOTAL DE LA ADICION	\$5.790.001.482,00

### 3.2. Relación de personal del Contrato de Obra

#### Relación de personal consorcio obras STC mes de Enero 2024

PERSONAL CLAVE: CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL					
No.	NOMBRE	CARGO	% DEDICACION CONTRACTUAL	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	
				No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	JIMMY ALEXANDER REDONDO CASTILLO	Director de obra	100%	INTER-INDUSEL-232-2023	30/05/2023
2.	ELKIN ALFONSO LOPEZ BERNAL	Residente de obra	100%	INTER-INDUSEL-267-2023	29/06/2023
3.	JAVIER CRISTÓBAL PÉREZ AMARIS	Residente de obra	100%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
4.	ARNOLD ESTIVEN GARZÓN ROJAS	Residente administrativo	100%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
5.	WALBER ALEX SALAZAR HERNANDEZ	Asesor estructural	30%	INTER-INDUSEL-267-2023	29/06/2023
6.	JORGE ORLANDO SALAZAR SALDARRIAGA	Asesor en redes eléctricas, telefónicas, voz y datos.	30%	INTER-INDUSEL-306-2023	26/08/2023
7.	CARLOS NEFTALÍ BENAVIDES CUADROS	Asesor en geotecnia	30%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
8.	GUSTAVO ADOLFO BARRETO ALVARADO	Asesor en paisajismo	15%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
9.	JAIME ANDRÉS ROSERO REVELO	Asesor en Bioclimática	15%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
10.	CINDY JUBELYCASTILLO FONSECA	Asesor en Residente de Bioseguridad	100%	INTER-INDUSEL-170-2023	25/04/2023
11.	FERNEY OCACION REYES	Asesor en redes hidrosanitarias, gas y red contra incendios.	30%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
12.	YOLIMA GÓMEZ VANEGAS	Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo o HSE	100%	INTER-INDUSEL-312-2023	31/08/2023
13.	EDNA CAROLINA GARZÓN VANEGAS	Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo o HSE	100%	INTER-INDUSEL-433-2024	29/01/2023
14.	DANIELA GALINDO MOLANO	Asesor ambiental	50%	INTER-INDUSEL-233-2023	30/05/2023
15.	SANDRA MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ	Personal calificado para atención a la comunidad - Trabajador Social	50%	INTER-INDUSEL-051-2022 INTER-INDUSEL-083-2023	28/12/2022 23/01/2023
16.	DENNIS ANGÉLICA CUFÍÑO MELO	Profesional en costos, presupuestos y programación de obra.	30%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
17.	WILLIAM JAVIER LAVERDE ARIZA	Topógrafo	50%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
18.	JULIANA LATORRE CASTAÑO	Inspector de Obra	100%	INTER-INDUSEL-294-2023	03/08/2023
19.	MARIA DEL CARMEN NOVOA GOMEZ	Técnico o tecnólogo SST.	100%	INTER-INDUSEL-143-2023	28/02/2023
20.	DAVID SANTIAGO NOGUERA SÁNCHEZ	Almacenista	100%	INTER-INDUSEL-312-2023	31/08/2023
21.	EDINSON ANDRÉS SUAREZ RAMÍREZ	Cadenero	50%	INTER-INDUSEL-312-2023	31/08/2023
22.	FABIAN ALBERTO MARTÍNEZ GONZÁLEZ	Cadenero	50%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
23.	ALBERTO YESID COY BECERRA	Mensajero	100%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022

PERSONAL CLAVE: CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL					
No.	NOMBRE	CARGO	% DEDICACION CONTRACTUAL	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	
				No. RADICADO	FECHA RADICADO
24.	HECTOR ALBERTO HERNADEZ HERNANDEZ	Gerente General de Proyectos	100%	INTER-INDUSEL-365-2023	31/10/2023
25.	BRAYAN LEONARDO MORENO REYES	Inspector de Obra	100%	INTER-INDUSEL-143-2023	20/02/2023
26.	JOSUE JOAQUIN BOLAÑOS MORENO	Maestro	100%	INTER-INDUSEL-188-2023	05/05/2023

Teniendo en cuenta que el periodo del informe mensual de interventoría es del 01 al 31 del mes de Enero 2024, mientras que para el contratista de obra el informe mensual comprende la información generada entre el 07 de Enero y el 06 de Febrero, se confirma que durante el mes de Enero de 2024 se presentó el cambio de la Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo o HSE, así: sale la Señora Yolima Gomez e Ingresan la Señora Edna Carolina Garzón Medina con relación del personal mínimo requerido del Contratista de Obra – Consorcio Obras STC.

APOYO: PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	ALBA LUCIA ROMAN BLANDON	Ayudante de Obra	E-MAIL VINCULACION PERSONAL STC	27/01/2023
2.	ARLEY VARGAS RODRIGUEZ	Ayudante	INTER-INDUSEL-083-2023	23/01/2023
3.	WILLIAM ESPINEL	Residente de obra	E-MAIL INGRESO DE PERSONAL - CONSORCIO STC	01/03/2023
4.	DEIBER JAVIER IGUARIN MORALES	Ayudante	E-MAIL INGRESO PERSONAL STC	15/03/2023
5.	JHON HUILMER URREGO GARZÓN	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO STC	11/04/2023
6.	VICTOR MANUEL HERRERA ANGARITA	Ejercer	E-MAIL NUEVO INGRESO STC	19/04/2023
7.	FERNANDO EMIRO ROMERO CRESPO	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO STC	06/06/2023
8.	MABELY TONCEL GOMEZ	Apoyo Administración	E-MAIL NUEVO INGRESO STC	26/06/2023
9.	BIBIANA ELISA PAEZ ESPITIA	Apoyo Administración	E-MAIL NUEVO INGRESO STC	24/06/2023
10.	OSCAR HERNANDEZ BERNAL	Ayudante	E-MAIL NUEVOS INGRESOS CONSORCIO STC	06/09/2023
11.	JHON ALEXANDER SUAREZ BARGAS	Ejercer	E-MAIL NUEVOS INGRESOS CONSORCIO STC	06/09/2023
12.	MARILIN CALDERON	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	06/09/2023
13.	ALEX GERMAN DUARTE BONILLA	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	11/10/2023
14.	ALEJANDRO JOSE ESCOBAR VARGAS	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	11/10/2023
15.	ANA MARIA VALERO REYES	Inspector SST	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	11/10/2023
16.	LACIDES CARDOZO FLOREZ	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	12/10/2023
17.	VALENTINA LADINO HERNANDES	Almacenista	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	17/11/2023
18.	JOSE MANUEL PACHECO GUERRA	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	27/11/2023
19.	ALEXANDER SANABRIA	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	19/01/2024
20.	EDUARD ESNEYDER VANEGAS CUERVO	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	19/01/2024
21.	EIMER ENRIQUE MONTERO NABAS	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	19/01/2024
22.	WILLIAM ANDRES CASTELLANOS CHAVEZ	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	19/01/2024



 <b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</b> <b>BOGOTÁ</b>	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

APOYO: PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
23.	EZEQUIEL ANTONIO CUETO CABALLERO	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	19/01/2024
24.	YULEINIS PAOLA TAPIA ORTIZ	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	24/01/2024

## INGRESOS DE PERSONAL MES DE DICIEMBRE -ENERO CONSORCIO OBRAS STC

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	ALEXANDER SANABRIA	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	19/01/2024
2.	EDUARD ESNEYDER VANEGAS CUERVO	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	19/01/2024
3.	EIMER ENRIQUE MONTERO NABAS	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	19/01/2024
4.	WILLIAM ANDRES CASTELLANOS CHAVEZ	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	19/01/2024
5.	EZEQUIEL ANTONIO CUETO CABALLERO	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	19/01/2024
6.	YULEINIS PAOLA TAPIA ORTIZ	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	24/01/2024
7.	EDNA CAROLINA GARZÓN VANEGAS	Residente SST	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	30/01/2024

## INGRESO DE PERSONAL MES DE DICIEMBRE - ENERO NATHALI RAQUIRA

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	BRAYAN STIVEN TRIANA SILVA	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA NATHALI	15/01/2024
2.	NESTOR ALFONSO SUESCA CASTRO	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA NATHALI	15/01/2024
3.	VÍCTOR ANDRES PANESO	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA NATHALI	15/01/2024
4.	FRANCISCO MANUEL MARTINEZ RUIDIAZ	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA NATHALI	22/01/2024
5.	BREINER RODRIGO MATEUS	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA NATHALI	29/01/2024
6.	DEIBY ALDAIR BERNAL CASTAÑEDA	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA NATHALI	29/01/2024

## INGRESO DE PERSONAL MES DE DICIEMBRE – ENERO SUAREZ EMILSON

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	CARLOS ALBERTO MARTINEZ REYES	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO SUAREZ EMILSON	24/01/2024
2.	JHON ALEXANDER POSADA SALINAS	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO SUAREZ EMILSON	24/01/2024
3.	WILSON MARTIN VELA NIÑO	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO SUAREZ EMILSON	24/01/2024

### INGRESO DE PERSONAL MES DE DICIEMBRE – ENERO ALQUIR

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	WILSON RAMOS MENDOZA	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO ALQUIR	18/01/2024

### INGRESO DE PERSONAL MES DE DICIEMBRE – ENERO COINVAL

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	ARNULFO TAPIERO ALAPE	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL	17/01/2024
2.	PEDRO FAVIAN CARDENAS TORRES	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL	16/01/2024
3.	CLEIMAN RODRIGUEZ ZAMBRANO	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL	18/01/2024
4.	JEINER DAVID OLIVERA JURADO	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL	18/01/2024
5.	JESUS MARTIN PEREZ BASTO	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL	25/01/2024
6.	JINNY ALEXIS SANTIAGO	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL	25/01/2024
7.	JOSE ALFONSO JIMENEZ SUAREZ	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL	25/01/2024
8.	OSCAR FERNANDO TOVAR BETANCOURT	Residente de obra	E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL	25/01/2024

### INGRESO DE PERSONAL MES DE DICIEMBRE – ENERO ENERGIZA

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	EDISON ESNEIDER OLIVEROS CANTILLO	Auxiliar Electrico	E-MAIL NUEVO INGRESO ENERGIZA	10/01/2024
2.	JOHAN STICK HERNANDEZ RIAÑO	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO ENERGIZA	15/01/2024
3.	JHON PATRIC GRISALES RONCANCIO	Tecnico Electrico	E-MAIL NUEVO INGRESO ENERGIZA	15/01/2024

### INGRESO DE PERSONAL MES DE DICIEMBRE ENERO MULTIMADERAS

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	JAIME DE JESUS USSA YUGUE	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO MULTIMADERAS	17/01/2024
2.	JUSTIN EDUARDO LÓPEZ DAZA	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO MULTIMADERAS	17/01/2024
3.	LINA MARCELA CERVANTES GOMEZ	Inspectora SST	E-MAIL NUEVO INGRESO MULTIMADERAS	22/01/2024
4.	ELKIN DAVID BOLAÑOS RAMOS	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO MULTIMADERAS	29/01/2024



## INGRESO DE PERSONAL MES DE DICIEMBRE – ENERO C&S INGENIERÍA

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	WILMER BLANCO RAMOS	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO C&S INGENIERÍA	25/01/2024
2.	LUIS FERNANDO VILLARREAL TIQUE	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO C&S INGENIERÍA	25/01/2024
3.	LENCY MARCELA LÓPEZ JURADO	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO C&S INGENIERÍA	25/01/2024
4.	CRISTIAN CAMILO CASTRO SANCHEZ	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO C&S INGENIERÍA	25/01/2024
5.	DAYRO LUIS BLANCO CUENTA	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO C&S INGENIERÍA	26/01/2024

## RELACION DE PERSONAL DESVINCULADO MES DE ENERO

COINVAL		
No.	NOMBRE	CARGO
1.	ANDRE FERNANDO CORCHUELO GAMBOA	OFICIAL
2.	GUSTAVO ADOLFO RODRIGUEZ AVILES	OFICIAL

CONSORCIO STC		
No.	NOMBRE	CARGO
1.	MARILIN CALDERON RODRIGUEZ	AYUDANTE
2.	YOLIMA GOMEZ VARGAS	RESIDENTE SST

ALQUIR		
No.	NOMBRE	CARGO
1.	EDINSON RAMIREZ VALENCIA	OFICIAL
2.	NESTOR MANUEL CONTRERAS LAZARO	OFICIAL

ENERGIZA		
No.	NOMBRE	CARGO
1.	MARIANA ALEJANDRA CHICA CARDENAS	INSPECTORA SST

RAQUIRA NATHALI		
No.	NOMBRE	CARGO
1.	VICTOR ANDRES PANESO	OFICIAL
2.	BRAYAN STIVEN TRIANA SILVA	AYUDANTE
3.	NESTOR ALFONSO SUESCA CASTRO	OFICIAL

RAQUIRA POLICARPO		
No.	NOMBRE	CARGO
1.	ADER DAVID MIRANDA CORDERO	OFICIAL
2.	CARLOS EDUARDO VILLARREAL SUAREZ	AYUDANTE
3.	OSCAR ANDRES RODRIGUEZ PADILLA	OFICIAL
4.	HERNEY ALFREDO RAMIREZ OCHOA	AYUDANTE

SUAREZ EMILSON		
No.	NOMBRE	CARGO
1.	VICTOR MANUEL FONSECA FLORIAN	AYUDANTE
2.	JUAN ESCOBAR BELEÑO	OFICIAL
3.	JOSE FERNANDO BELEÑO VILLEGAS	OFICIAL
4.	DIARO PEREZ ZUÑIGA	AYUDANTE
5.	DIEGO ANDRES MARTINEZ ROJAS	AYUDANTE
6.	JOSE DANIEL VILLALOBOS MELENDEZ	OFICIAL

#### Anexo 5. Formato Registro Control de Personal Enero 2024

#### Verificación de pago de seguridad social y aportes legales

Luego de realizar la verificación correspondiente a las evidencias de afiliación a Seguridad Social Integral, se confirma que las planillas presentadas del personal del Contratista de Obra – Consorcio Obras STC se encuentran vigentes; los soportes de correspondientes se pueden verificar en el informe mensual SST Contratista de Obra No 14 del mes de Enero 2024, más exactamente en el anexo No. 2 planillas SST.

LISTADO DE PERSONAL CLAVE CONTRATISTA DE OBRA CONSORCIO OBRAS STC PENSION: DICIEMBRE – SALUD Y RIESGOS: ENERO / 2024				
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C.	CARGO CONTRACTUAL	OBSERVACIONES
1.	DAVID SANTIAGO NOGUERA SÁNCHEZ	1.026.575.843	Almacenista	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
2.	DANIELA GALINDO MOLANO	1.070.010.996	Asesor ambiental	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
3.	JAIME ANDRÉS ROSERO REVELO	98.386.058	Asesor en Bioclimática - 15%	AFP, EPS, ARL 6 DÍAS PLANILLA# 9460826803 (pago28/12/2023)
4.	CARLOS NEFTALÍ BENAVIDES CUADROS	79.593.688	Asesor en geotecnia - 30%	AFP, EPS, ARL 10 DÍAS PLANILLA# 9460826803 (pago28/12/2023)
5.	GUSTAVO ADOLFO BARRETO ALVARADO	16.755.981	Asesor en paisajismo - 15%	AFP, EPS, ARL 6 DÍAS PLANILLA# 9460826803 (pago28/12/2023)
6.	JORGE ORLANDO SALAZAR SILDARRIAGA	1.088.265.813	Asesor en redes Eléctricas - 30%	ARL 10 DÍAS PLANILLA # 9460826803 (pago28/12/2023); EPS, AFP PLANILLA # 1060411999 (pago 15/01/2024)
7.	PERNEY OCACION REYES	79.826.203	Asesor en redes Hidrosanitarias	ARL 30 DÍAS PLANILLA # 9460826803 (pago28/12/2023); EPS, AFP PLANILLA #9462773653 (pago 23/01/2024)
8.	WALVER ALEX SALAZAR HENANDEZ	10.771.758	Asesor estructural	ARL 30 DÍAS PLANILLA #9460826803 (pago28/12/2023); EPS, AFP PLANILLA # 7906688055 (pago03/01/2024)
9.	FABIAN ALBERTO MARTÍNEZ GONZÁLEZ	1.015.435.289	Cadenero - 50%	AFP, EPS, ARL 15 DÍAS PLANILLA # 9460826803 (pago28/12/2023)
10.	EDINSON ANDRÉS SUAREZ RAMÍREZ	1.030.552.719	Cadenero - 50%	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
11.	JIMMY ALEXANDER REDONDO CASTILLO	79.999.554	Director de obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
12.	JULIANA LATORRE CASTAÑO	1.094.919.502	Inspector de Obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
13.	BRAYAN LEONARDO MORENO REYES	1.031.177.244	Inspector Obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
14.	JOSUE JOAQUIN BOLAÑOS MORENO	19.363.725	Maestro de Obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)



LISTADO DE PERSONAL CLAVE CONTRATISTA DE OBRA CONSORCIO OBRAS STC PENSION: DICIEMBRE – SALUD Y RIESGOS: ENERO / 2024				
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C.	CARGO CONTRACTUAL	OBSERVACIONES
15.	ALBERTO YESID COY BECERRA	80.173.955	Mensajero	AFP, EPS, ARL 30 DÍAS PLANILLA # 9460826803 (pago 28/12/2023)
16.	DENNIS ANGÉLICA CUFÍÑO MELO	1.032.459.856	Profesional en Costos y Presupuestos - 30%	ARL 30 DIAS PLANILLA # 9460826803 (pago 28/12/2023); EPS, AFP PLANILLA #9460870659 (pago 02/01/2024)
17.	SANDRA MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ	52.828.971	Profesional social	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 72798463 (pago 6/12/2023)
18.	ARNOLD ESTIVEN GARZÓN ROJAS	1.023.925.956	Residente administrativo	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
19.	CINDY JUBELY CASTILLO FONSECA	1.022.330.559	Residente Bioseguridad	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
20.	JAVIER CRISTÓBAL PÉREZ AMARIS	79.505.973	Residente de obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
21.	ELKIN ALFONSO LOPEZ BERNAL	1.070.598.968	Residente de obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
22.	YOLIMA GÓMEZ VANEGAS	53.011.147	Residente en Seguridad y salud en El trabajo	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
23.	MARÍA DEL CARMEN NOVOA GOMEZ	52.484.397	Técnico en Seguridad y Salud en el Trabajo.	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
24.	WILLIAM JAVIER LAVERDE ARIZA	1.023.954.178	Topógrafo	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)
25.	HECTOR ALBERTO HERNANDEZ HERNANDEZ	19.486.735	Gerente General de Proyectos	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 73584399 (pago 28/12/2023)

A continuación se relaciona la trazabilidad en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral por parte de las empresas que intervienen en el desarrollo de actividades dentro de la obra.

SEGURIDAD SOCIAL PENSION: DICIEMBRE– SALUD Y RIESGOS: ENERO / 2024		
EMPRESA	FECHA DE PAGO	No. PLANILLA
INVERSIONES ALQUIR	05/01/2024	9461281977
ANILLOS DE SEGURIDAD	16/01/2024	9461654683
ENERGIZA	15/01/2024	1060411999
DESARROLLOS URBANOS Y OBRAS CIVILES SAS	03/01/2024	9460817160
MULTIMADERAS	04/01/2024 05/01/2024	9461177595 9461214089
RAQUIRA	12/01/2024	1060428209
EMILSON SUAREZ	12/01/2024 11/01/2024 11/01/2024	7911399312 5248617883 5248667937
CONSORCIO OBRAS STC	28/12/2023 28/12/2023	73584399 9460826803
MONTAJES Y MANTENIMIENTOS GTA	04/01/2024	9461228502
COINVAL - CONSULTORIAS E INGENIERIA	24/01/2024 24/01/2024	9462059757 9462114478

### 3.3. Estado actual del Contrato de obra

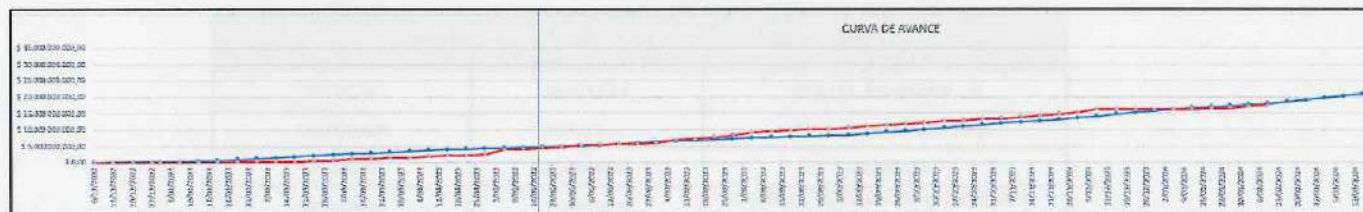
NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA DE OBRA Plazo Meses	FECHA DE ACTA DE INICIO OBRA	FECHA TERMINACIÓN DE OBRA	% PROGRAMADO	% REAL EJECUTADO	% DE ADELANTO O ATRASO (si aplica)
COLEGIO INDUSEL	18 MESES	07 DE DICIEMBRE DE 2022	21 DE OCTUBRE DE 2024	41,01%	39,69%	-1,32%

El desarrollo de la obra durante el mes de Enero presenta un atraso del 1.32%.

### 3.4. Programación y Control de Obra

Esta interventoría realiza la revisión de la programación de obra semanal informando el avance de obra al día 31 de Enero de 2024:

CORTE INFORME SEMANAL No. 61			
Porcentaje de avance programado:	0,81%	Porcentaje de avance ejecutado:	0,846%
Porcentaje de avance acumulado programado:	41,01%	Porcentaje de avance acumulado ejecutado:	39,69%



Programación de obra: —

Ejecución de Obra: —

### 3.5. Descripción de actividades desarrolladas en el periodo.

#### • Resumen General de Avance de Obra:

**Bloque 1:** Se realizó mampostería en ladrillo en los niveles + 8.00, 11.80 y 15.60, fundida de placa nivel + 19.40, armado de acero para columnas nivel + 19.40, mampostería en ladrillo punto fijo nivel 0.00, instalación de bandeja portacable nivel + 4.20, armado de acero y encofrado de columnas y pantallas nivel + 19.40, mampostería en ladrillo nivel + 4.20,



instalación de bandeja portacable nivel + 8.00, armado de estructura STEN para vigas de cubierta, instalación de bandeja portacable y resane de placa nivel + 8.00, fundida de escalera del nivel +11.80 al nivel + 15.60, mampostería en ladrillo y armado de acero para cortasoles nivel + 11.80, instalación de tubería RCI nivel 0.00, resane de placa y viga nivel + 4.20, mampostería en ladrillo nivel + 19.40 y fundida de placa cubierta nivel + 23.20.

**Bloque 2:** Se realizó armado de acero para escalera novel 0.00 a nivel + 4.20, instalación de tubería hidrosanitaria nivel + 4.20, mampostería en ladrillo nivel + 8.00, retiro de formaleta nivel + 11.80 y armado de acero para columnas nivel + 15.60. instalación tubería presión nivel 0.00, instalación de bandeja portacable y mampostería en ladrillo nivel + 4.20, armado de acero para columnas nivel + 15.60, fundida de escalera nivel 0.00 al nivel + 4.20, instalación de bandeja portacable y mampostería en ladrillo nivel + 4.20, instalación de tubería hidrosanitaria nivel + 8.00, fundida de columnas y pantallas nivel + 15.60, resane de placa nivel + 4.20, mampostería en ladrillo nivel + 8.00 y retiro de estructura STEN nivel + 11.80, recalce de placa nivel 0.00, armado de escalera entre nivel + 4.20 al nivel + 8.00, mampostería en ladrillo y armado de cortasoles nivel + 11.80 y armado de estructura STEN para placa nivel + 15.60.

**Bloque 3:** Se realizó muro de contención, mampostería en ladrillo fachada costado sur y mampostería en ladrillo fachada costado occidental.

**Bloque 4:** Se realizó muro de contención.

**Bloque 5:** Se realizó fundida de escaleras en gradería, mampostería en ladrillo nivel + 4.20 e instalación de tubería hidrosanitaria, mampostería en ladrillo interna y en fachada, armado de graderías, excavación del costado occidental de la viga para la reparación, mampostería en ladrillo interna y fachada costado norte, demolición de viga de cimentación y desencofrado de la gradería.

**Bloque 6:** Se realizó mampostería en ladrillo nivel + 8.00 (cubierta), instalación de tubería presión nivel - 0.50, mampostería en ladrillo fachada, excavación manual para instalación de tubería, mampostería en ladrillo nivel + 4.20, armado de plataforma para ventanería y excavación manual para banco ducto e instalación de tubería eléctrica.

**Bloque 7:** Se realizó fundida de placa nivel + 4.20 e instalación de tubería hidrosanitaria, armado de acero para columnas nivel + 4.20, retiro de formaleta placa nivel + 4.20, fundida de columnas nivel + 4.20, armado de estructura STEN para placa nivel + 6.10, armado de estructura STEN para placa nivel + 8.00, mampostería en ladrillo en área de cocina, fundida de placa nivel + 8.00 y armado de acero para escaleras.

**Cancha exterior:** Se realizó B 200, excavación manual para la instalación de tubería de drenaje, instalación de tubería de drenaje en cancha 1 y 2.



- Resumen de actividades ejecutadas durante el presente mes son las siguientes:

ITEM	DESCRIPCION	UN	PORCENTAJE EJECUTADO
2	<b>MOVIMIENTO DE TIERRA</b>		
2.1	<b>EXCAVACIONES</b>		
2.1.1	EXCAVACIÓN MECANICA EN MATERIAL HETEROGÉNEO (INCLUYE EXCAVACIÓN, TRASIEGO, CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO)	M3	44.30%
4	<b>ESTRUTCURAS EN CONCRETO Y METALICAS</b>		
4.1	<b>ESTRUCTURAS EN CONCRETO</b>		
4.1.2	PLACA MACIZA AEREA EN CONCRETO REFORZADO DE 4.000 PSIE = 0,13 (INCLUYE FORMALETA ENTREPISO, BOMBEO, CONCRETO, MADERA PARA FORMALETA, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN NO INCLUYE REFUERZO)	M2	96.39%
4.1.7	VIGAS ENTREPISO EN CONCRETO REFORZADO VISTO 4000 PSI (INCLUYE SUMINISTRO CONCRETO 4000 PSI, FORMALETA ISTALACION Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCION Y FUNCIONAMIENTO NO INCLUYE REFUERZO)	M3	80.53%
4.1.11	ESCALERAS EN CONCRETO REFORZADO A LA VISTA DE 4.000 PSI (INCLUYE FORMALETA, VIBRADOR, MADERA Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN. NO INCLUYE REFUERZO),	M3	8.05%
5	<b>MUROS</b>		
5.1	<b>MAMPOSTERIA EN BLOQUES O LADRILLOS DE ARCILLA</b>		
5.1.1	MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA PORTANTE 306, TERRACOTA (29X14,5X 6), VISTA 2 CARAS, E=0,145 RANURA/JUNTA LISA. (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	M2	20.02%
5.3	<b>REFUERZO HORIZONTAL/VERTICAL MAMPOSTERÍA</b>		
5.3.1	ANCLAJES VARILLA DE ACERO DE 1/2" L=0.65M (INCLUYE PERFORACIÓN, PUENTE DE ADHERENCIA, INSTALACIÓN, Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	UND	75.68%
5.3.2	DOVELAS EN MORTERO TIPO GROUTING 175 KG/CM2 Y GRAFIL DE REFUERZO	M	53.97%
6	<b>INSTALACIÓN HIDROSANITARIA, RED CONTRA INCENDIO Y GAS</b>		
6.1	<b>RED DE AGUA POTABLE</b>		
6.1.3	<b>RED GENERAL DE SUMINISTRO</b>		
6.1.3.1	TUBERÍA PVC 1/2" RDE 9 (INCLUYE SUM E INSTAL TUBERÍA, SOLDADURA, LUBRICANTE Y ACCESORIOS)	M	19.65%
6.1.3.2	TUBERÍA PVC 3/4" RDE 11 (INCLUYE SUM E INSTAL TUBERÍA, SOLDADURA, LUBRICANTE Y ACCESORIOS)	M	45.79%



6.1.3.3	TUBERIA PVC 1" RDE 13.5 (INCLUYE SUM E INSTAL TUBERÍA, SOLDADURA, LUBRICANTE Y ACCESORIOS)	M	8.01%
6.1.3.4	TUBERIA PVC 1-1/2" RDE 21 (INCLUYE SUM E INSTAL TUBERÍA, SOLDADURA, LUBRICANTE Y ACCESORIOS)	M	23.69%
6.1.3.5	TUBERIA PVC 2" RDE 21 (INCLUYE SUM E INSTAL TUBERÍA, SOLDADURA, LUBRICANTE Y ACCESORIOS)	M	18.60%
6.1.3.7	TUBERIA PVC 3" RDE 21 (INCLUYE SUM E INSTAL TUBERÍA, SOLDADURA, LUBRICANTE Y ACCESORIOS)	M	27.90%
6.1.3.9	BUJE SOLDADO PVC 3/4" X 1/2"	UND	20.39%
6.1.3.11	BUJE SOLDADO PVC 1" X 3/4"	UND	2.78%
6.1.3.12	BUJE SOLDADO PVC 1-1/2" X 1/2"	UND	56.82%
6.1.3.13	BUJE SOLDADO PVC 1-1/2" X 3/4"	UND	25.71%
6.1.3.15	BUJE SOLDADO PVC 2" X 1/2"	UND	12.50%
6.1.3.16	BUJE SOLDADO PVC 2" X 3/4"	UND	100%
6.1.3.17	BUJE SOLDADO PVC 2" X 1"	UND	14.29%
6.1.3.18	BUJE SOLDADO PVC 2" X 1-1/2"	UND	21.21%
6.1.3.20	BUJE SOLDADO PVC 3" X 2"	UND	44.44%
6.1.3.21	BUJE SOLDADO PVC 3" X 2-1/2"	UND	100%
<b>6.3</b>	<b>INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
<b>6.3.1</b>	<b>REDES AGUAS LLUVIAS</b>		
6.3.1.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D: 6". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION	M	20.12%
6.3.1.4	TUBERIA PVC D:8" (200 mm) PARA AGUAS LLUVIAS/RESIDUALES . (INCLUYE EXCAVACION Y RELLENO SEGÚN ESPECIFICACION TÉCNICA, SUMINISTRO E INSTALACION)	M	25.01%
6.3.1.19	SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA REDUCIDA 6"X4"	UND	34.38%
6.3.1.31	FILTRO FRANCES DE 0.5M x 0.5M. INCLUYE GEOTEXTIL, MATERIAL GRANULAR Y TUBERÍA PVC DE DRENAJE 4"	M	17.83%
<b>6.3.2</b>	<b>REDES AGUAS RESIDUALES</b>		
6.3.2.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D: 2". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION	M	65.45%
6.3.2.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D: 3". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION	M	83.42%
6.3.2.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D: 4". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION	M	86.79%
6.3.2.7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC LIVIANA D= 2"	M	85.46%
6.3.2.8	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC LIVIANA D= 3"	M	37.38%
6.3.2.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN BUJE SOLDADO PVC SANITARIA 4"X2"	UND	88.24%
6.3.2.18	SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA 2"	UND	79.53%
6.3.2.20	SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA 4"	UND	83.26%
6.3.2.21	SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA REDUCIDA 3"X2"	UND	68.41%



6.3.2.22	SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA REDUCIDA 4"X2"	UND	51.76%
6.3.2.23	SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA REDUCIDA 4"X3"	UND	55.12%
6.3.2.26	SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC-REVENTILACION LIVIANA 2"	UND	53.87%
6.3.2.27	SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC-REVENTILACION LIVIANA 3"	UND	45.68%
6.3.2.29	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 90°-1/4 CxC PVC SANITARIO 2"	UND	49.23%
6.3.2.30	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 90°-1/4 CxC PVC SANITARIO 3"	UND	54.73%
6.3.2.31	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 90°-1/4 CxC PVC SANITARIO 4"	UND	56.21%
6.3.2.39	SALIDA SANITARIA PVCS/SIFON DE PISO 3"	UND	57.40%
<b>7</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS E ILUMINACIÓN</b>		
<b>7.1</b>	<b>TABLEROS Y PROTECCIONES EN BAJA TENSIÓN</b>		
7.1.7	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE TABLERO TRIFÁSICO DE 18 CIRCUITOS, CON ESPACIO PARA TOTALIZADOR, 5 HILOS (3F+N+T) - BARRAJE 225A. PUERTA, CHAPA Y LLAVE, TR3. INCLUYE TODOS LOS ELEMENTOS Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	UND	50.02%
7.1.9	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE TABLERO TRIFÁSICO DE 30 CIRCUITOS, CON ESPACIO PARA TOTALIZADOR, 5 HILOS (3F+T) - BARRAJE 225A. PUERTA, CHAPA Y LLAVE, TAUD, TBIB, TNP3, TNP4, TNP5 Y TNP6. INCLUYE TODOS LOS ELEMENTOS Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	UND	50.10%
7.1.11	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE TABLERO TRIFÁSICO DE 42 CIRCUITOS, CON ESPACIO PARA TOTALIZADOR, 5 HILOS (3F+N+T) - BARRAJE 225A. PUERTA, CHAPA Y LLAVE, TLEX, TR5, TNP1 Y TPR1. INCLUYE TODOS LOS ELEMENTOS Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	UND	50.09%
<b>7.5</b>	<b>ALIMENTADORES Y CANALIZACIONES</b>		
7.5.27	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE BANDEJA PORTACABLES TIPO DUCTO CERRADO 30X10 CM PARA CABLEADO, INCLUYE TAPA, ELEMENTOS Y ACCESORIOS DE INSTALACIÓN ASÍ COMO ELEMENTOS DE FIJACIÓN NECESARIOS PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO. INCLUYE CONDUCTOR Y CONECTORES DE SISTEMA DE ATERRIZAJE.	M	98.85%
<b>7.6</b>	<b>MEDIA TENSIÓN</b>		
7.6.5	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE SISTEMA DE PUESTA A TIERRA EN SE, SEGÚN DISEÑO (9 VARILLAS, 1 M DISTANCIAMIENTO ENTRE CONDUCTORES, 10X8 M CONFIGURACION MALLA). INCLUYE MALLA CON CONDUCTOR 2/0 CU, SOLDADURAS, EXCAVACIÓN Y RELLENO, CAJAS DE INSPECCIÓN Y TODOS LOS ELEMENTOS REQUERIDOS	UND	100%



	PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO.		
<b>10</b>	<b>SISTEMA DE SEGURIDAD Y CONTROL</b>		
<b>10.6</b>	<b>TUBERÍAS - CANALIZACIÓN</b>		
10.6.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERÍA 3/4" EMT A TODO COSTO - INCENDIOS - ML	M	16.54%
10.6.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERÍA 3/4" EMT A TODO COSTO - CCTV - ML	M	16.58%
<b>25</b>	<b>OBRAS EXTERIORES – PAISAJISMO</b>		
<b>25.1</b>	<b>CERRAMIENTOS</b>		
25.1.14	VIGA CINTA EN CONCRETO REFORZADO DE 3.000 PSI 0,125X0,18 INCLUYE ACERO DE REFUERZO (INCLUYE ACERO DE REFUERZO, FORMALETAS, VIBRADO, CURADO Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO.)	M	59.67%
<b>25.2</b>	<b>RED ELECTRICA EXTERNA</b>		
25.2.11	SUMINISTRO Y CANALIZACIÓN BANCO DE DUCTOS 10X4" PVC, EXCAVACIÓN EN PISO DURO, TENDIDO DE DUCTERÍA, RELLENO, DISPOSICIÓN DE ESCOMBROS.	M	32.45%
25.2.13	SUMINISTRO Y CANALIZACIÓN BANCO DE DUCTOS 4X4" PVC, EXCAVACIÓN EN PISO DURO, TENDIDO DE DUCTERÍA, RELLENO, DISPOSICIÓN DE ESCOMBROS	M	95.85%
25.2.14	SUMINISTRO Y CANALIZACIÓN BANCO DE DUCTOS 2X2" PVC, EXCAVACIÓN EN PISO DURO, TENDIDO DE DUCTERÍA, RELLENO, DISPOSICIÓN DE ESCOMBROS	M	68.50%
<b>NP</b>	<b>ITEM NO PREVISTOS</b>		
NP-07	MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA, TERRACOTA (29X12X 9), VISTA 2 CARAS, E=0,12 RANURA/JUNTA LISA. (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	M2	26.12%
NP-08	MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA PORTANTE 306, TERRACOTA (29X12x9) (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	ML	4.47%

### 3.6. Actividades no previstas del proyecto.

NP	DESCRIPCION	UN	OBSERVACION	REVISION Y APROBACION
NP-01	CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS CONTAMINADOS CON CONTENIDO NOCIVO A SITIOS AUTORIZADOS.	KG	El Np. 01 caucho ya fue presentado ante la Secretaría de Educación y ya fue aprobado por la Entidad contratante con la justificación, este NP 01 fue cancelado en el acta No. 5	Aprobado por la SED
NP-02	MUESTRA DE ACEITE DIELECTRICO PARA DETERMINACION DE	UN	El Np. 02 Muestra de Aceite dielectrico ya fue presentado ante la Secretaría de Educación y ya fue aprobado por la Entidad	Aprobado por la SED



	CONTENIDOS PCB POR CROMATOGRAFIA DE PCB'S		contratante con la justificación. Este NP 02 es cancelado en el acta No. 9.	
NP-03	TRATAMIENTO INTEGRAL, PODA AEREA, PODA RADICULAR, ASPERECION Y FERTILIZACION FOLIAR	UN	El Np. 03 Tratamiento integral, poda aerea, poda radicular, asperación y fertilización foliar ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue aprobado por la Entidad contratante con la justificación, este Np no ha sido cancelado al Contratista.	Aprobado por la SED
NP-04	MURO EN LADRILLO ESTRUCTURAL PORTANTE (29CM*14CM*9CM) INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACION, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCION Y RECIBO A SATISFACCION	M2	La necesidad sale de poder contener los llenos en el parque infantil entre bloques 3 y 4 en Nivel -2.40 y darle la estabilidad requerida, conforme a lo sugerido por el ente estructural donde recomienda y establece el diseño del muro estructural, el cual se aprobó con antelación por parte de la interventoría del contrato de obra en ejecución, que contempla una zarpa en concreto. ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue aprobado por la Entidad contratante con la justificación.	Aprobado por la SED
NP-05	CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE PINTURA CON PLOMO A GESTOR AUTORIZADO, INCLUYE CERTIFICACIÓN	KG	El Np. 05 Cargue, transporte y disposición final de pintura con plomo a gestor autorizado, incluye certificación ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue aprobado por la Entidad contratante con la justificación, este Np es cancelado en el acta No. 9.	Aprobado por la SED
NP-06	CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE CONCRETOS CONTAMINADOS EN ACEITES	KG	El Np. 06 Cargue transporte y disposición final de concretos contaminados en aceites ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación, este Np es cancelado en el acta No. 9	Aprobado por la SED
NP-07	MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA, TERRACOTA (29X12X 9), VISTA 2 CARAS, E=0,12 RANURA/JUNTA LISA. (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	M2	Este ítem cambia por la dimension del ladrillo. Este NP ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue aprobado por la Entidad contratante.	Aprobado por la SED
NP-08	MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA PORTANTE 306, TERRACOTA (29X12x9) (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	ML	La propuesta económica del proyecto no contempla ítem lineal de mampostería y revisando el diseño arquitectónico se evidencian varios espacios en los cuales se debería manejar la mampostería en metro lineal, por lo tanto, se contempla metros lineales de la misma hasta los 0.60 metros. Este NP ya fue presentado ante la Secretaría de Educación y ya fue aprobado por la Entidad contratante.	Aprobado por la SED
NP-09	APLICACIÓN DE PAÑETE LISO 1:3. INCLUYE SUMINISTRO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN PARA RECIBIDO A SATISFACCIÓN	ML	La propuesta económica del proyecto no contempla ítem lineal de pañete liso 1:3 y revisando el diseño arquitectónico se evidencian varios espacios en los cuales se debería manejar el pañete liso en metro	Aprobado por la SED



			lineal, por lo tanto, se contempla metros lineales del mismo hasta los 0.60 metros. Este NP ya fue presentado ante la Secretaría de Educación y ya fue aprobado por la Entidad contratante.	
NP-10	ENCHAPE EN LADRILLO ESTRUCTURAL PORTANTE (29CM*14CM*9CM) - (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	M2	La necesidad se establece para continuar con el diseño arquitectónico en todo el proyecto, por tal motivo, se requiere enchapar las vigas y columnas, y así mismo, conforme a lo sugerido por el ente estructural donde recomienda y establece el diseño del enchape a todas las vigas y columnas de las estructuras del proyecto, el cual se aprobó con antelación por parte de la consultoría del contrato de obra en ejecución, que contempla una gran cantidad de lineales en concreto para realizar el enchape de las mismas. Esta en revisión por parte de Interventoría.	Esta en revision por parte del contratista e interventoria por valor total.
NP-11	ENCHAPE EN LADRILLO ESTRUCTURAL PORTANTE (29CM*14CM*9CM) - (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	ML	La necesidad se establece para continuar con el diseño arquitectónico en todo el proyecto, por tal motivo, se requiere enchapar las vigas y columnas, y así mismo, conforme a lo sugerido por el ente estructural donde recomienda y establece el diseño del enchape a todas las vigas y columnas de las estructuras del proyecto, el cual se aprobó con antelación por parte de la consultoría del contrato de obra en ejecución, que contempla una gran cantidad de lineales en concreto para realizar el enchape de las mismas. Esta en revisión por parte de Interventoría.	Esta en revision por parte del contratista e interventoria por valor total.
NP-12	VIGA TIPO TEE INVERTIDA PARA MURO DE CONTENCIÓN DE 3000 PSI. BASE DE 1,40 M POR ALTURA TOTAL DE 0,55 M	ML	La necesidad sale de poder contener los llenos en el parque infantil entre bloques 3 y 4 en Nivel -2.40 y darle la estabilidad requerida, conforme a lo sugerido por el ente estructural donde recomienda y establece el diseño del muro estructural, el cual se ha probado con antelación por parte de la interventoría del contrato de obra en ejecución, que contempla una zarpa en concreto. Esta en revisión por parte de Interventoría.	Aprobado por la SED
NP-13	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO ON-GRID. INCLUYE: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA SOLAR DE 60 KW INSTALADO, CON 4 INVERSORES FONIUS DE 15 KW CADA UNO, paneles 550W Deep Blue 3.0 Silver Frame MonoJAM72S30_MR_550 SF, Symo 15.0-3 208 WLAN/LAN/web server, ESTRUCTURA PARA PANELES, TABLERO DC, TABLERO AC, CABLE SOLAR, MATERIAL	KWh	Surge la necesidad de crear el presente ITEM NO PREVISTO, debido a atender las políticas estatales en cuanto al uso de energías renovables, y también a las políticas del distrito en la implementación de recursos amigables con el medio ambiente, LEY 1715 DEL 13 DE MAYO DE 2014 Por la cual se regula la integración de las energías renovables no convencionales al Sistema Energético Nacional. Dicha actividad no fue contemplada o cuantificada en el presupuesto oficial del inicio del contrato, sin embargo su ejecución se hace necesaria para atender la necesidad requerida para el proyecto. Este ya fue	Aprobado por la SED



	ELÉCTRICO, CERTIFICACIÓN RETIE Y TRAMITE ANTE EL OPERADOR DE RED EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ.		aprobado por parte de la Secretaría de Educación.	
NP-14	ANCLAJES VARILLA 3/8" L=0.25M (INCLUYE PERFORACIÓN, PUENTE DE ADHERENCIA, INSTALACIÓN, Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	UN	Este NP se acoge a los precios unificados de lista 2023 para el ítem 3.3.1 ANCLAJES VARILLA 3/8" L=0.25M (INCLUYE PERFORACIÓN, PUENTE DE ADHERENCIA, INSTALACIÓN, Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	Aprobado por la SED
NP-15	FILTRO GEODREN 45 X 45 CON TUBERÍA FILTRO DE D=100 MM (INCLUYE GEOTEXTIL Y GRAVILLA)	M	Este NP se acoge a los precios unificados de lista 2023 para el ítem 4.10.2 FILTRO GEODREN 45 X 45 CON TUBERÍA FILTRO DE D=100 MM (INCLUYE GEOTEXTIL Y GRAVILLA)	Esta en revision por parte del contratista e interventoria ya que la descripcion ITEM se encutra en el listado de la SED pero no se esta de acuerdo con el valor unitario.
NP-16	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR EN CABLE DE ALUMINIO SERIE AA8000 HFFRLS AWG 3X4/0(F)+1X4/0(N)+1X1/0(T)). INCLUYE ACCESORIOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU INSTALACION	ML	La necesidad de este ítem no previsto surge de un ajuste técnico que se requiere en los conductores de neutro y del sistema de puesta a tierra para los diferentes circuitos alimentadores del proyecto, así como a su vez, se realiza el cambio de materiales cumpliendo con las especificaciones técnicas normativas vigentes (RETIE, NTC 2050) necesarias, con el fin de tener un equilibrio económico para el proyecto.	Se realizo revision por parte de interventoria y se devolvio con observacines.
NP-17	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR EN CABLE DE ALUMINIO SERIE AA8000 HFFRLS 3X300(F)+1X300(N)+1X1/0(T)). INCLUYE ACCESORIOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU INSTALACION	ML	La necesidad de este ítem no previsto surge de un ajuste técnico que se requiere en los conductores de neutro y del sistema de puesta a tierra para los diferentes circuitos alimentadores del proyecto, así como a su vez, se realiza el cambio de materiales cumpliendo con las especificaciones técnicas normativas vigentes (RETIE, NTC 2050) necesarias, con el fin de tener un equilibrio económico para el proyecto.	Se realizo revision por parte de interventoria y se devolvio con observacines.
NP-18	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR EN CABLE DE ALUMINIO SERIE AA8000 HFFRLS AWG 3X4(F)+1X4(N)+1X6(T)). INCLUYE ACCESORIOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU INSTALACION	ML	La necesidad de este ítem no previsto surge de un ajuste técnico que se requiere en los conductores de neutro y del sistema de puesta a tierra para los diferentes circuitos alimentadores del proyecto, así como a su vez, se realiza el cambio de materiales cumpliendo con las especificaciones técnicas normativas vigentes (RETIE, NTC 2050) necesarias, con el fin de tener un equilibrio económico para el proyecto.	Se realizo revision por parte de interventoria y se devolvio con observacines.
NP-19	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR EN CABLE DE ALUMINIO SERIE AA8000 HFFRLS AWG	ML	La necesidad de este ítem no previsto surge de un ajuste técnico que se requiere en los conductores de neutro y del sistema de puesta a tierra para los diferentes circuitos alimentadores del proyecto, así como a su	Se realizo revision por parte de interventoria y se devolvio con observacines.



	3X1/0(F)+1X1/0(N)+1X4(T)). INCLUYE ACCESORIOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU INSTALACION		vez, se realiza el cambio de materiales cumpliendo con las especificaciones técnicas normativas vigentes (RETIE, NTC 2050) necesarias, con el fin de tener un equilibrio económico para el proyecto.	
NP-20	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR EN CABLE DE ALUMINIO SERIE AA8000 HFFRLS 3X350(F)+1X350(N)+1X1/0(T)). INCLUYE ACCESORIOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU INSTALACION	ML	La necesidad de este ítem no previsto surge de un ajuste técnico que se requiere en los conductores de neutro y del sistema de puesta a tierra para los diferentes circuitos alimentadores del proyecto, así como a su vez, se realiza el cambio de materiales cumpliendo con las especificaciones técnicas normativas vigentes (RETIE, NTC 2050) necesarias, con el fin de tener un equilibrio económico para el proyecto.	Se realizo revision por parte de interventoria y se devolvio con observacines.
NP-21	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR EN CABLE DE ALUMINIO SERIE AA8000 HFFRLS 3X250(F)+1X250(N)+1X1/0(T)). INCLUYE ACCESORIOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU INSTALACION	ML	La necesidad de este ítem no previsto surge de un ajuste técnico que se requiere en los conductores de neutro y del sistema de puesta a tierra para los diferentes circuitos alimentadores del proyecto, así como a su vez, se realiza el cambio de materiales cumpliendo con las especificaciones técnicas normativas vigentes (RETIE, NTC 2050) necesarias, con el fin de tener un equilibrio económico para el proyecto.	Se realizo revision por parte de interventoria y se devolvio con observacines.
NP-22	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR EN CABLE DE ALUMINIO SERIE AA8000 HFFRLS 3X500(F)+1X500(N)+1X3/0(T)). INCLUYE ACCESORIOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU INSTALACION	ML	La necesidad de este ítem no previsto surge de un ajuste técnico que se requiere en los conductores de neutro y del sistema de puesta a tierra para los diferentes circuitos alimentadores del proyecto, así como a su vez, se realiza el cambio de materiales cumpliendo con las especificaciones técnicas normativas vigentes (RETIE, NTC 2050) necesarias, con el fin de tener un equilibrio económico para el proyecto.	Se realizo revision por parte de interventoria y se devolvio con observacines.
NP-23	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR EN CABLE DE ALUMINIO SERIE AA8000 HFFRLS AWG 3X6(F)+1X6(N)+1X6(T)). INCLUYE ACCESORIOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU INSTALACION	UN	La necesidad de este ítem no previsto surge de un ajuste técnico que se requiere en los conductores de neutro y del sistema de puesta a tierra para los diferentes circuitos alimentadores del proyecto, así como a su vez, se realiza el cambio de materiales cumpliendo con las especificaciones técnicas normativas vigentes (RETIE, NTC 2050) necesarias, con el fin de tener un equilibrio económico para el proyecto.	Se realizo revision por parte de interventoria y se devolvio con observacines.
NP-24	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE CAJA GALVANIZADA 5800 (2x4"). INCLUYE ACCESORIOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU INSTALACION	UN	La necesidad de este ítem no previsto surge de un ajuste técnico que se requiere para la transición entre la tubería PCV que va embebida en la mampostería y la tubería EMT que va la vista en por el techo, esto con el fin de hacer un acople técnico que permita garantizar una adecuada canalización y a su vez, facilite el proceso de alambrada de los circuitos ramales, cumpliendo con las	Se realizo revision por parte de interventoria y se devolvio con observacines.

			especificaciones técnicas del proyecto y las normativas vigentes (RETIE, NTC 2050).	
NP-25	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE TUBERÍA EMT 1" PARA CANALIZACIONES ELÉCTRICAS, VOZ Y DATOS. INCLUYE ACCESORIOS Y ELEMENTOS DE FIJACIÓN.	ML	La necesidad de este ítem no previsto nace de no contar con tubería EMT de un calibre mayor a la contractual de ¾", esto con el fin poder almacenar más conductores o de calibres mayores a #12 y 10 AWG para la parte eléctrica y de poder almacenar más conductores UTP en la parte de voz y datos, esto sin entrar a afectar los factores de saturación de conductores restringiendo las capacidades de corriente y transmisión de datos. Este proceso se realizara cumpliendo con las especificaciones técnicas del proyecto y las normativas vigentes (RETIE, NTC 2050 y RITEL).	Se realizo revision por parte de interventoria y se devolvio con observacines.

*Anexo 6. Aprobacion NPS por parte de la Secretaria de Educacion.*

### 3.7. Identificación de mayores y menores cantidades por parte de la Interventoría.

ITEM	DESCRIPCION	UN	BALANCE	MEMORIA	OBSERVACIÓN
			CANTIDAD	CANTIDAD	
1. PREILIMNARES					
1. LIMPIEZA Y DEMOLICIONES					
1.1.2	RETIRO DE CARPINTERIA METALIC. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICION FINAL A SITIO AUTORIZADO.	M2	55.71	120.73	La cantidad contractual aprobada en el balance es: 55,71 m2; la mayor cantidad retirada de obra es: 120,73 m2. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No.3 del Contratista.
1.1.4	DEMOLICION ESTRUCTURA EN CONCRETO ARMADO. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M3	113.53	162.82	La cantidad contractual en el balance es: 113,53 m3; la mayor cantidad retirada de obra es 162,82 m3. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No. 3 del Contratista.
1.1.5	DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO NO REFORZADA ESPESOR 8 CM. INCLUYE CARGA, RETIRO Y DISPOSICION FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	1,779.87	664,63	La cantidad contractual en el balance es: 1779,87 m2 ; la mayor cantidad retirada de obra es 664,63 m3. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No. 3 del Contratista.



1.1.6	DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO NO REFORZADA ESPESOR 12CM. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	1289.19	1743.91	Esta mayor cantidad de obra se debe al momento de realizar la actividad y tomar la medida de la misma. Esta medida no es la definitiva, se verificará y cuantificará al momento de finalizar la actividad.
1.1.9	CARGUE Y RETIRO DE RESIDUOS DE MADERA. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	24	15.28	La cantidad contractual aprobada en el balance es: 24 m2; la mayor cantidad retirada de obra es: 15.28 m2. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No.2 del Contratista.
2.2.1	LLENOS DE CIMENTACION EN MATERIAL GRANULAR B-200 (INCLUYE SUMINISTRO, TRANSPORTE, TRASIEGO, CONFORMACIÓN, COMPACTACIÓN 95%PRÓCTOR MODIFICADO Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	M3	7.148,28		Mayor cantidad de material B200.

### 3.8. Estado financiero del Contrato de Obra

- Presupuesto Programado vs Ejecutado**

El Contratista ha venido cumpliendo con el presupuesto programado vs el ejecutado ya que las actividades desarrolladas se encuentran acorde a la programación de obra.

- Pagos realizados**

<b>VALOR CONTRATO INICIAL</b>	<b>\$ 37.137.093.727,00</b>	
<b>VALOR ACTUALIZADO</b>	\$ 42.927.095.209,00	
<b>ANTICIPO</b>	\$ 7.427.418.745,00	
<b>PLAZO INICIAL</b>	DIECIOCHO (18) MESES	
<b>PLAZO TOTAL</b>	685 DIAS	
<b>ACTA No. 1</b>	\$ 12.037.149,00	\$ 15.046.436,95
<b>ACTA No. 2</b>	\$ 184.442.183,00	\$ 230.55.730,03
<b>ACTA No. 3</b>	\$ 716.635.974,00	\$ 895.791.218,12
<b>ACTA No. 4</b>	\$ 544.662.764,00	\$ 726.217.019,02
<b>ACTA No. 5</b>	\$ 1.585.854.209,00	\$ 2.114.472.280,13
<b>ACTA No. 6</b>	\$ 1.102.317.102,00	\$ 1.469.756.137,32
<b>ACTA No. 7</b>	\$ 1.029.178.012,00	\$ 1.368.237.350,21
<b>ACTA No. 8</b>	\$ 1.692.373.879,00	\$ 2.256.498.506,04
<b>ACTA No. 9</b>	\$ 979.535.641,00	\$ 1.506.977.910,18
<b>ACTA No. 10</b>	\$ 1.140.981.019,00	\$ 1.521.308.025,73
<b>ACTA No. 11</b>	\$ 959.711.350,00	\$ 1.279.615.133,67

ACTA No. 12	\$ 2.021.972.724,00	\$ 2.695.963.633,16
ACTA No. 13	\$ 118.394.485,00	\$ 147.993.106,65
ACTA No. 14	\$ 920.036.586,00	\$ 1.150.045.732,61
<b>VALOR POR PAGAR</b>	\$ 22.494.546.387,00	
<b>VALOR POR AMORTIZAR</b>	\$ 3.054.073.602,00	

El Acta No. 14 del contratista se encuentra en trámite de pago por parte de la entidad contratante

### 3.9. Verificación de amortiación del anticipo

A continuación se relacionan las siguientes ordenes de fiducia:

ORDEN DE FIDUCIA	TERCERO	MATERIAL	VALOR PAGADO
ORDEN 4	Almansa	Compra de hierro figurado y recto 1/4 a 1" alambre negro	\$ 806.265.460,00
ORDEN 5	Coinval SAS	material hidrosanitario	\$ 397.964.350,00
ORDEN 5	Instalaciones y mantenimiento JB	Material Cajas y pozos de inspección	\$ 23.933.105,00
ORDEN 6	Mega Concreto SAS	Concreto para pilotaje	\$ 239.206.780,00
ORDEN 6	Multimaderas plásticas, casetón	Casetón	\$ 139.259.023,00
ORDEN 7	Scala ascensores	Ascensores	\$ 79.530.204,09
ORDEN 8	Polimix	Concreto para vigas, columnas, placa	\$ 500.000.000,00
ORDEN 9	Mega concreto SAS	Concreto para pilotaje	\$ 200.000.000,00
ORDEN 10	Almasa	Compra de hierro figurado y recto 1/4 a 1"	\$ 800.000.000,00
ORDEN 11	Polimix	Concreto para vigas, columnas, placa	\$ 200.000.000,00
ORDEN 12	Almasa	Compra de acero para vigas	\$ 500.000.000,00
ORDEN 13	Mega concreto SAS	Concreto para cimentación	\$ 385.000.000,00
ORDEN 14	Nova arcillas	Ladrillo para bloque 3 y 4	\$ 300.000.000,00
ORDEN 15	Mega concreto SAS	Concreto para zapatas, vigas, placas	\$265.000.000,00



 <b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</b> <b>BOGOTÁ</b>	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

ORDEN 16	Sodimac Homecenter	Topex anclae estructural, zika y cemento gris	\$161.916.350,00
ORDEN 17	Energiza	Tubería, uniones, cable	\$97.889.161,00
ORDEN 18	Mega concretos SAS	Concreto para zapatas, vigas, columnas y placa	\$103.002.386,00

La interventoría revisa cantidades y proveedores para garantizar el buen manejo del anticipo, a lo cual se concluye que se da aprobación y se autoriza el giro.

El porcentaje del anticipo que se ha pagado al contratista a la fecha es del 100%

### 3.10. Balance presupuestal del contrato.

La interventoría ha realizado el seguimiento al balance presupuestal del contrato a lo cual se han aprobado los siguientes Np con mayores cantidades de obra:

- ✓ Np N° 1 Cargue, retiro y disposición de residuos contaminados con contenido nocivo a sitios autorizados, ya fue aprobado por la Secretaría de Educación con la justificación, este ítem ya fue pagado en el acta de obra No. 5
- ✓ Np N° 02 Muestra de aceite dielectrico para determinacion de contenidos pcb por cromatografia de pcb's. ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación.
- ✓ NP N° 03 Tratamiento integral, poda aerea, poda radicular, asperecion y fertilizacion foliar, ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación.
- ✓ NP N° 04 Muro en ladrillo estructural portante (29 cm\*14cm\*9cm) incluye suministro y transporte, mortero, andamios, instalación, limpieza y todo lo requerido para la correcta ejecución y recibo a satisfacción.
- ✓ NP N° 05 Cargue, transporte y disposición final de pintura con plomo a gestor autorizado, incluye certificación, ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación y se cobra en el Acta de Obra N° 9.
- ✓ NP N° 06 Cargue, transporte y disposición final de concretos contaminados en aceites, ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificaciónnn y se cobra en el Acta de Obra N° 9.
- ✓ NP N° 07 Muro en ladrillo tolete de arcilla, terracota (29x12x 9), vista 2 caras, e=0,12 ranura/junta lisa. (incluye suministro y transporte, mortero, andamios, instalación, limpieza y todo lo requerido para la correcta ejecución y recibo a satisfacción), este ítem se cambio por las dimensiones del ladrillo, ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación.
- ✓ NP N° 08 Muro en ladrillo tolete de arcilla portante 306, terracota (29x12x9) (incluye suministro y transporte, mortero, andamios, instalación, limpieza y todo lo requerido

para la correcta ejecución y recibo a satisfacción), ya fue aprobado por la secretaria de educación con la justificación.

- ✓ NP N° 09 Aplicación de pañete liso 1:3. incluye suministro y todo lo necesario para su correcta instalación para recibido a satisfacción. ya fue aprobado por la secretaria de educación con la justificación.
- ✓ NP N° 12 Viga tipo tee invertida para muro de contención de 3000 psi. base de 1,40 m por altura total de 0,55 m.
- ✓ NP N° 13 suministro e instalación de puesta en funcionamiento de sistema solar fotovoltaico on-grid. incluye: suministro e instalación de sistema solar de 60 kw instalado, con 4 inversores fonius de 15 kw cada uno, paneles 550w deep blue 3.0 silver frame monojam72s30\_mr\_550 sf, symo 15.0-3 208 wlan/lan/web server, estructura para paneles, tablero dc, tablero ac, cable solar, material eléctrico, certificación retie y tramante tramante ante el operador de red en la ciudad de Bogotá.
- ✓ NP N° 14 Anclajes varilla 3/8" l=0.25m (incluye perforación, puente de adherencia, instalación, y todo lo requerido para la correcta ejecución y recibo a satisfacción)
- ✓ Mayor cantidad de material B200.
- ✓ Se sugiere que las ventanas y puertas la unidad de medida se pase a m2 para facilitar la tipología en obra y el pago sea por m2.
- ✓ Mayores cantidades en el Ítem 1.1.4 (demolición estructura en concreto armado, incluye cargue, retiro y disposición final al sitio autorizado). La cantidad contractual en el balance es: 113,57 m3; la mayor cantidad retirada de obra es 44,64 m3. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No. 4 del Contratista.

### 3.11. Aspectos Técnicos

- Reparaciones pantallas y columnas bloque 3 nivel cimentación.
- Reparación vigas y columnas bloque 4 nivel cimentación.
- Reparaciones placa de entre piso bloque 3 y bloque 4 (vigas y placa).
- Reparaciones columna y pantallas bloque 5 nivel cimentación.
- Reparación agrietamientos por fraguado cubierta bloque 3 y bloque 4.
- Reparaciones bordes de placa bloque 3, bloque 4 y bloque 5.
- Respuesta por parte del Consultor sobre diseño a aleros en bloque 1 y bloque 2
- Reparación de placas, columnas en bloque 1 y 2
- Análisis de ensayos de laboratorio:
  - ✓ Resistencia a la compresión.
  - ✓ Toma de densidades a material de compactación B200
  - ✓ Toma de ensayos ultrasonido



### 3.12. Control del plan de Calidad

Durante el periodo, interventoría llevo a cabo un seguimiento detallado al plan de calidad con relación al capítulo de cimentación, estructura, mampostería e instalación de redes eléctricas e hidráulica para así garantizar su calidad, seguridad y durabilidad de la edificación.

En el seguimiento al plan de calidad se realizó el siguiente seguimiento:

- Verificación de procedimientos: Se ha revisado y verificado que los procedimientos utilizados en la construcción de la estructura cumplan con los estándares y normativas establecidas. Esto incluye la correcta aplicación de técnicas constructivas, manejo de materiales, entre otros aspectos relevantes.
- Inspecciones visuales: Se han realizado inspecciones visuales exhaustivas para identificar posibles defectos o anomalías en la estructura. Esto incluye la revisión de soldaduras, uniones, armaduras de acero, entre otros elementos estructurales, con el fin de detectar cualquier irregularidad que pueda afectar la integridad de la construcción.
- Pruebas de calidad: Se han llevado a cabo pruebas de calidad en los elementos estructurales, como ensayos de resistencia en cilindros de concreto, pruebas de carga en pilotes, entre otras pruebas específicas según el tipo de estructura. Estas pruebas permiten verificar que los elementos cumplan con los requisitos de resistencia y comportamiento establecidos en los diseños y normativas aplicables.
- Seguimiento de registros: Se ha realizado un seguimiento riguroso de los registros de calidad, incluyendo informes de inspección, resultados de pruebas y certificados de conformidad. Esto garantiza que se tenga un registro detallado de todas las actividades realizadas y los resultados obtenidos.

Durante este periodo el Contratista presento del plan de calidad, las certificaciones de calibración de equipos (Estación y Nivel de topografía) a utilizar en el Proyecto, las certificaciones de acero, resultados de cilindros de concreto y resultados de pruebas de densidades.

**Nota:** Las anteriores certificaciones se encuentran relacionadas en los anexos del informe mensual Técnico No 14 del Contratista de Obra.

#### *Anexo 7. Control Interventoría cilindros de concreto Enero 2024*

### 3.13. Aspectos Sociales

Durante el presente periodo, se llevó a cabo el seguimiento y acompañamiento de las acciones sociales que desarrollo el contratista, con el fin de cumplir con las obligaciones adquiridas en el contrato para el debido acompañamiento de las actividades que hacen parte del componente social. Así las cosas, se presentan a continuación las actuaciones y obligaciones que corresponden al área social de la interventoría así:

### 3.13.1. Documentación

Para el presente informe se llevan a cabo por parte de esta interventoría a lo largo del proyecto las siguientes acciones así:

#### Plan de gestión social

Como parte de la trazabilidad del documento plan de gestión social realizado por esta interventoría como parte preliminar del proyecto se llevó a cabo una segunda revisión del documento plan de gestión social, en alcance a comunicado mediante consecutivo STC-CT391-2022-80, de fecha 13 de enero de 2023, donde se generan algunas observaciones menores. Seguido a los ajustes, se remite a través de comunicado INTER-INDUSEL-069-2023 de fecha 13 de enero de 2023 observaciones para ser subsanadas.

Seguido a la solicitud, el contratista realiza los ajustes del caso y se procede a la respectiva aprobación por esta interventoría, mediante comunicado INTER-INDUSEL-091-2023 de fecha 25 de enero de 2023.

Acorde a lo planteado anteriormente y dado el cambio de horario y jornada de atención al PAC, el contratista procede a generar la entrega al ajuste del documento PGS, con fecha mayo 29 de 2023 mediante consecutivo STC-CT391-2023-196.

Se remite a la entidad bajo aprobación de interventoría el comunicado con fecha 01 de junio de 2023 mediante consecutivo INTER-INDUSEL-237-2023 del documento plan de gestión social. Una vez remitido el documento, se genera visto bueno de la supervisión social de la secretaria de Educación, a través de correo electrónico el pasado 6 de junio de 2023.

Para el presente periodo, no se llevaron a cabo acciones correspondientes al presente ítem. No obstante, se trata tema de actualización del PGS durante comité de obra del pasado 28 de diciembre de 2023, esto acorde a lo determinado en el modificadorio, donde el contratista deberá actualizar las fechas e incluir las actividades necesarias para el cumplimiento de este. En ese sentido, este tema será notificado a través comunicado y tratado en el 1 comité de obra de 2024, donde se solicitará la debida actualización.

Para el periodo del presente reporte, y teniendo en cuenta la prórroga que se dio al contrato en el mes de enero de 2024, se procedió a dar alcance al Plan de Gestión Social, mediante oficio No. STC- CT391-2024-398, actualizando la descripción en la justificación, tabla No. 1 de información general del contrato y el cambio de horario en Punto de Atención a la Comunidad, esto último con el fin de incentivar a la comunidad a acercarse al PAC. Una vez la interventoría revisa remite oficio No. INTER-INDUSEL-436-2024 dando aprobación al documento.

#### *Anexo 8. Alcance PGS.*



### **Plan de levantamiento de actas de vecindad**

Como parte de la trazabilidad se relaciona a continuación las acciones efectuadas para el presente producto a lo largo del proyecto, en relación con el documento denominado plan de levantamiento de actas de vecindad, documento que contempla: el documento Plan, cronograma de actividades, volantes de actas de vecindad, No. 1, 2 y 3.

Así las cosas, a la fecha se generan de manera formal la entrega a la entidad mediante consecutivo INTER-INDUSEL-228- 2023 de fecha 26 de mayo de 2023. Documento que cuenta con el Visto bueno de la supervisión social de la entidad. Radicado de la entidad E-2023-82513, 26 de mayo de 2023.

Dada la solicitud de interventoría de radicar de manera formal el acta de vecindad del predio VINECO, el contratista procede radicar debidamente firmada del acta de vecindad al predio mediante comunicado STC-CT391-2023-169 de fecha mayo 04 de 2023.

Mediante consecutivo INTER-INDUSEL-221-2023 de fecha 25 de mayo de 2023, se realiza remisión a la documentación contractual que respecta a ese ítem. Documento remisorio ante la Supervisión social de la secretaria de Educación.

Para el presente periodo, no se llevaron a cabo acciones correspondientes al presente ítem, dado que no se presentaron.

### **3.13.2. Control del personal de obra (Formato Control de personal)**

Para el caso del control del personal del proyecto, este documento es adjunto al presente informe. Evidenciando el control del personal correspondiente al mes de enero 2024- febrero 2024.

### **3.13.3. Programa de divulgación e información**

Para el caso de las actuaciones de la interventoría al presente programa se llevaron a cabo las siguientes actuaciones para el presente ítem así:

#### **Reunión de inicio de intervención**

Como parte de las actividades sociales del contrato se menciona que se ejecutó la reunión de inicio el pasado 11 de enero de 2023, con la participación aproximada de 50 miembros de la comunidad.

### Reunión de avance

Para el presente periodo se llevó a cabo reunión de avance del proyecto en cumplimiento a los tiempos del contrato. Para el caso, esta reunión se llevó el pasado 18 de noviembre de 2023. Durante la reunión se trataron los temas del proyecto en cada una de las áreas.

### Reunión de Finalización

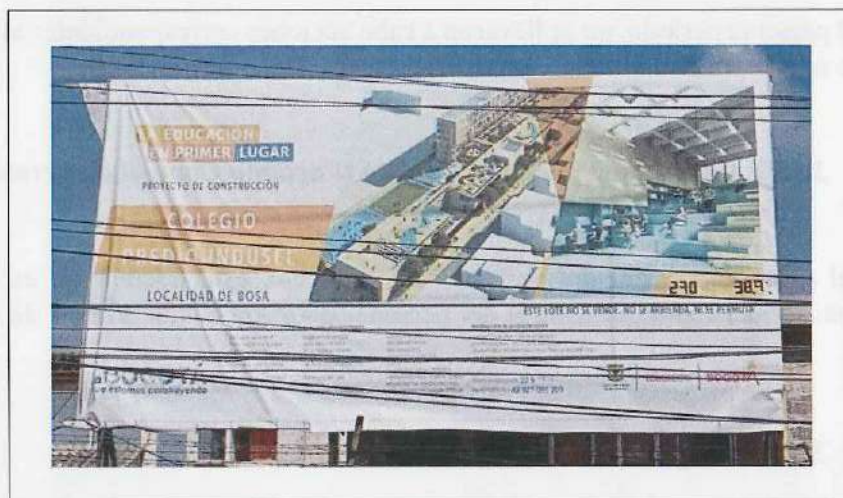
Para el presente periodo no se llevaron a cabo reuniones de finalización, no aplica.

### Reuniones Extraordinarias

Para el presente periodo no se llevaron a cabo reuniones extraordinarias

### Valla informativa

Durante el presente periodo se observa el inicio de la instalación de valla fija del proyecto, esta se evidencia que cumple con lo ya establecido. Se generó actualización acorde al modificatorio del contrato.



Fuente propia. Verificación de permanencia de valla fija

### Puntos satélites de información

- Se lleva a cabo la validación de la información y permanencia de las carteleras de los Puntos satélites de información dispuestos para el proyecto. Para el caso del presente periodo, se observa el cumplimiento de la correspondiente actualización con la información solicitada por interventoría durante el periodo.





**Fuente propia. Verificación de PSI**

#### **Pendones informativos:**



**Fuente propia. Verificación de pendones**

### **3.13.4. Programa de información y comunicación**

#### **Jornadas de divulgación**

Como parte de la gestión social de la interventoría llevada a cabo durante el presente periodo se realizó el respectivo acompañamiento y/o verificación en las jornadas de divulgación del periodo así:

- Se verifica que las piezas informativas del periodo estén publicadas en los PSI.
- Revisión a probación de volante informativo No. 18, denominado invitación reunión de comité de participación. El cual fue remitido por el chat del grupo y mediante correo electrónico.

- El contratista realizó la divulgación a la onceava reunión del comité de participación, mediante WhatsApp, y se realizó las llamadas telefónicas a los miembros inscritos, para recordar la reunión.
- Para el caso de los volantes informativos del periodo, se genera remisión con previa a probación de la interventoría a la supervisión social de la SDE de las siguientes piezas informativas, las cuales procedieron con el visto bueno de la entidad.

A continuación, se relaciona el balance de las piezas de comunicación que se han entregado a lo largo del contrato.

No.	Tipo depieza	Asunto de comunicado	Fecha de entrega	Entregado a	Medio de verificación	Total de piezas
1	Volante	Levantamiento actas de vecindad 1 visita	28/11/2022 Al 10/12/2022	Comunidad en general	Planillas de divulgación	40
2	Volante	Divulgación reunión de inicio	6/1/2023	Comunidad engeneral	Planillas de divulgación	146
3	Volante	Divulgación reunión de inicio		Entidades	Oficios recibidos	04
TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 6 DE ENERO DE 2022						190
4	Volante	Divulgación reunión de inicio actores sociales	7/1/2023	Actores sociales	Planillas de divulgación	52
5	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 1 visita	25/1/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	24
6	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 1 visita	27/1/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	14
7	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 2 visita		Comunidad en general	Planillas de divulgación	09
8	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 1 visita	3/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	12
9	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 2 y 3 visita		Comunidad en general	Planillas de divulgación	05
TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE ENERO AL 6 DE FEBRERO DE 2023						116
10	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 1 visita	8/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	12
11	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 2 visita		Comunidad en general	Planillas de divulgación	03
12	Volante	Entrega boletín informativo No. 1		Comunidad en general	Planillas de divulgación	14
13	Volante	Divulgación volante No. 5	10/2/2023	Miembros inscritos	Planillas de divulgación	08
14	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 1 visita	10/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	09
15	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 2 y 3 visita		Comunidad en general	Planillas de divulgación	03
16	Boletín	Entrega boletín informativo No. 1		Comunidad en general	Planillas de divulgación	14
17	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 2 y 3 visita		Comunidad en general	Planillas de divulgación	05



18	Boletín	Entrega boletín informativo No. 1	15/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	25
19	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 3 visita	17/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	02
20	Boletín	Entrega boletín informativo No. 1		Comunidad en general	Planillas de divulgación	06
21	Boletín	Entrega boletín informativo No. 1	1/3/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	84
22	Boletín	Entrega boletín informativo No. 1	3/3/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	18
23	Volante	Divulgación volante No.6 y boletín informativo No. 1		Comunidad en general	Planillas de divulgación	36
TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE FEBRERO AL 6 DE MARZO DE 2023						239
24	Volante	Divulgación volante No. 7	17/3/2023	Miembros inscritos	Planillas de divulgación	11
TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE MARZO AL 6 DE ABRIL DE 2023						11
25	Volante	Divulgación volante No. 8	19/4/2023	Miembros inscritos	Planillas de divulgación	11
26	Volante	Divulgación volante No. 9	2/5/2023	Miembros comité participación	Pantallazo	11
27	Volante	Divulgación volante No. 9	2/5/2023	Grupo WhatsAppJAC	Pantallazo	6
28	Volante	Divulgación volante No. 9	3/5/2023	PSI	Registro fotográfico	4
29	Volante	Boletín informativo No. 2	2/5/2023	Miembros comité participación	Pantallazo	11
30	Volante	Boletín informativo No. 2	2/5/2023	Grupo WhatsAppJAC	Pantallazo	6
31	Volante	Boletín informativo No. 2	3/5/2023	PSI	Registro fotográfico	4
TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE ABRIL AL 6 DE MAYO DE 2023						42
32	Volante	Divulgación volante No. 10	24/5/2023	Miembros comité participación	Planilla	11
TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE MAYO AL 6 DE JUNIO DE 2023						11
33	Volante	Divulgación volante No. 11	23/6/2023	Miembros comité participación	Planilla	11
TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE JUNIO AL 6 DE JULIO DE 2023						11
34	Volante	Divulgación volante No. 12	24/7/2023	Miembros comité participación	Planilla	13
TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE JULIO AL 6 DE AGOSTO DE 2023						13
35	Volante	Divulgación volante No. 13	25/8/2023	Miembros comité participación	Planilla	12
TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE AGOSTO AL 6 DE SEPTIEMBRE DE 2023						12
36	Volante	Divulgación volante No. 14	25/9/2023	Miembros comité participación	Planilla	12
TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE SEPTIEMBRE AL 6 DE OCTUBRE DE 2023						12
37	Volante	Divulgación volante No. 15	23/10/2023	Miembros comité participación	Planilla	12
TOTA, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE OCTUBRE AL 6 DE NOVIEMBRE DE 2023						12

38	Volante	Divulgación volante No. 16	10/11/2023	Miembros comité participación	Planilla	12
39	Volante	Divulgación volante No. 16	10/11/2023	DILE de Bosa	Correo electrónico	01
40	Volante	Divulgación volante No. 16	14/11/2023	Entidades	Oficios recibidos	03
41	Volante	Divulgación volante No. 16	14 y 15 de noviembre de 2023	Comunidad engeneral	Planilla	269
<b>TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE NOVIEMBRE AL 6 DE DICIEMBRE DE 2023</b>						<b>285</b>
42	Volante	Divulgación volante No. 17	23/10/2023	Miembros comité participación	Planilla	12
<b>TOTAL, PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE ENERO DE 2023 AL 6 DE ENERO DE 2024</b>						<b>12</b>
43	Volante	Divulgación volante No. 18	16/1/2024	Miembros comité participación	Planilla	12
<b>TOTAL, DE PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE ENERO AL 6 DE FEBRERO DE 2024</b>						<b>12</b>
<b>TOTAL PIEZAS ENTREGADAS A LA FECHA</b>						<b>978</b>

#### *Anexo 9. Programa de información y comunicación.*

##### **3.13.5. Programa de atención a la comunidad**

Se continúa validando la atención de línea telefónica. El Contratista dispuso una línea de atención telefónica para la recepción de las quejas, inquietudes, sugerencias, reclamos y solicitudes de información presentadas por la comunidad.

- Verificación y/o acompañamiento a la atención de la comunidad en los tiempos establecidos. Esto en atención a: se atiende a la comunidad de forma virtual de lunes a viernes de 8:00 am a 12:00 m, mediante correo electrónico [gsocial.ied@gmail.com](mailto:gsocial.ied@gmail.com), de manera telefónica de lunes a viernes de 8:00 am a 4:00 pm. La línea de atención dispuesta es el número celular: 3228846053. Y para el caso de la atención presencial se atienden los días Miércoles 1:00 p.m. a 4:00 p.m. y jueves de 9:00 a.m. a 12:30 p.m.
- Verificación de la permeancia del pendón informativo, buzón de mensajes, cartel informativo de atención y rejilla aperturada.
- Verificación de funcionamiento de correo electrónico.
- Para el caso del pendón informativo del punto de atención ciudadana – PAC del proyecto, este se encuentra en buen estado y ubicado en las instalaciones del PAC en un lugar visible y de fácil acceso de la información para la comunidad.
- Se reporta 1 PQR's durante el periodo, la cual se encuentra tramitada y debidamente cerrada.

A continuación, se detalla el estado de las PQR's del proyecto acorde a la gestión, trámite y solución así:



NO.	FECHA RECEPCIÓN	DATOS DEL CIUDADANO	TIPO DE ATENCIÓN	DESCRIPCIÓN	ESTADO
01	18/1/2023	Nombre: Segundo Gamboa Dirección: No registra Teléfono: 3124024933	Petición	Se recibe comunicado por parte del ciudadano solicitando la donación de 14 cerchas o vigas de las que se están desmontando de la obra. 25/1/2023. Se entrega comunicado al ciudadano informando que no es posible donar el material, dado que desde el componente ambiental se evidencio que este material no se encuentra en buenas condiciones para reusar.	Cerrado 25/1/2023
02	15/2/2023	Nombre: Rafael Cardozo Dirección: Lote VINECO Teléfono: No informe	Petición	El 15 de febrero de 2023, el contratista realiza visita al predio aledaño toda vez que se afectó un muro por la actividad de demolición. 20/2/2023. Se realiza acercamiento de nuevo al predio con el fin de verificar nuevas afectaciones. 3/3/2023. Se radica con el administrador del predio oficio, con el fin de informar las acciones que se han tomado referente a las afectaciones. 24/3/2023. Se radica oficio dando cierre a la petición.	Cerrado 24/3/2023
03	22/3/2023	Nombre: Sargento 2do Erney Guiza Dirección: Cra 85 #54b sur-02 Teléfono: 3228468218	Petición	Se acerca el ciudadano solicitando: 2 metros de capa vegetal o tierra para la adecuación de un jardín. Prestar maquinaria para descapotar una zona que tienen en el parqueadero aledaño a la obra. 31/3/2023. Una vez se verifican las peticiones en comité de obra, se procede a realizar un oficio para dar cierre a la petición, no obstante, al comunicarnos con el sargento este indica que se encuentra en permiso e informa que podrá atender al contratista el 12 de abril, para dar cierre. Se aclara que las decisiones tomadas se informan en la llamada telefónica. 12/4/2023. Se radica respuesta y se da cierre	Cerrado 12/04/2023
04	12/9/2023	Nombre: Antonio Velasco. Dirección: Calle 53b sur #85-18	Petición	El ciudadano indica que su vivienda se efectuó aparentemente por el movimiento de la maquinaria de la obra. 13/9/2023. Se realiza visita del área técnica y social del contratista, para verificar la afectación, una vez se determina la afectación el contratista se compromete a realizar el arreglo. 1/10/2023. El contratista realiza el arreglo de la afectación indicada por el ciudadano.	Cerrado 1/10/2023
05	18/1/2024	Nombre: María Bello No registra	Solicitud	Se recibe correo electrónico con el fin de solicitar información general acerca de la obra.	Cerrado 24/01/2024

**Fuente propia**

*Anexo 10. Programa de atención a la comunidad.*

### Estrategia de comunicación PAC

Para el caso de la estrategia de comunicación de PAC, el contratista mantiene uso de pendón informativo con la imagen de la entidad. En Ese sentido, se genera la publicación del caso, atendiendo lo requerido por el Supervisión bajo la solicitud de la interventoría. A continuación, se presenta en el registro fotográfico los respectivos acompañamientos y validaciones del periodo que corresponden al ítem.



Fuente propia. Verificación de pendón y estrategia de atención



Fuente propia. Verificación estrategia de atención



### 3.13.6. Programa de Organización social y participación ciudadana

Para el presente periodo, se llevaron a cabo las siguientes actuaciones por parte de esta interventoría así:

Asistencia a comité de participación ciudadana No. 12. Dicha reunión se celebró el pasado 17 de enero de 2024, con la asistencia de miembros de la comunidad, el contratista, supervisor técnico la interventoría. Durante la reunión se trataron los temas del avance del proyecto, en las áreas técnica, social, ambiental, SST y Social. Los asistentes mostraron interés de las acciones que se adelantan por parte el contratista. La información soporte, reposa en el Anexo organización y participación ciudadana.



**Comité participación No. 12**

*Anexo 11. Programa de organización social y participación ciudadana.*

### 3.13.7. Programa de Educación y sostenibilidad

#### Actividades para desarrollar:

Durante la ejecución de la obra se llevarán a cabo dos capacitaciones proyectadas hacia los grupos de interés (Comité de participación y comunidad en general).

Seguridad vial: se pretende que las personas que reciben la información sean los multiplicadores de la información con la comunidad en general, para que se asuman las precauciones necesarias frente a la propia seguridad y a la de los demás, este taller se realizará al cumplirse el 40% de la ejecución de la obra y se efectuara con los participantes del comité de participación ciudadana.

Taller: Cuidado de Nuestro Colegio. Por medio del desarrollo del taller se propiciará la sostenibilidad de la obra mediante el sentido de pertenencia de la comunidad en general, este

taller se realizará al cumplirse el 70% de la ejecución de la obra y estará dirigido a la comunidad en general.

Así mismo se realizarán talleres adicionales cuando las actividades, la comunidad, la interventoría y/o la supervisión, lo soliciten, por las dinámicas propias de la obra.

### Actividades desarrolladas

Durante el presente periodo una vez se cumplió con el porcentaje del 40% de ejecución de la obra, se procedió a la realización del primer taller, con los miembros del comité de participación ciudadana, el cual tuvo como temática, la movilidad en Bogotá; dicha actividad se llevó a cabo en el noveno comité de participación ciudadana.

### 3.13.8. Programa de Generación de empleo

Una vez validada la información que hace parte de la MONC del sector, se puede evidenciar el cumplimiento en el siguiente reporte:

- Relación de acciones sociales en relación con la validación del personal del periodo.
- Relación de personal contratado.

**Tabla 22. Indicador personal contratado en el periodo**

MUJER
JOVENES
MONC Y MOC Kennedy Y Bosa
Personal Colombiano

**Fuente: Consorcio Obras STC**

Tabla 22. Indicador personal contratado en el periodo

TOTAL	144	
Descripción	No. De personas que aplican	% cumplimiento
<b>GENERO FEMENINO</b>	<b>24</b>	<b>16,67%</b>
Jóvenes Bosa y Kennedy	20	13,89%
Jóvenes otras localidades	10	6,94%
<b>TOTAL JOVENES</b>	<b>30</b>	<b>20,83%</b>
MONC Y MOC Bosa	14	9,72%
Mujeres Bosa	2	1,39%
Jóvenes Bosa	4	2,78%
<b>TOTAL Bosa</b>	<b>20</b>	<b>13,89%</b>



MONC Y MOC Kennedy	16	11,11%
Mujeres Kennedy	6	4,17%
Jóvenes Kennedy	7	4,86%
<b>TOTAL Kennedy</b>	<b>29</b>	<b>20,14%</b>
<b>Total Bosa y Kennedy</b>	<b>49</b>	<b>34,03%</b>
<b>OTRAS CARACTERISTICAS</b>		
Personal contratado Colombiano	140	97,22%
Personal contratado Extranjero	4	2,78%
<b>Total</b>	<b>144</b>	<b>100,00%</b>

Fuente: Consorcio Obras STC

El contratista cargo la información de las mujeres que se encuentran contratadas para el periodo del siguiente informe, en la plataforma de Bogotá Trabaja de la secretaria.

*Anexo 12. Programa de generación de empleo.*

#### Acciones sociales

Para el presente periodo desde la gestión adelantada por esta interventoría se menciona:

- Se llevan a cabo los acompañamientos de los programas mencionados durante el periodo de enero de 2024 a febrero de 2024.
- Elaboración de informes semanales.
- Asistencia a comité de obra.
- Revisión de documentación.
- Asistencia a reunión de avance de obra
- Asistencia a comité de participación ciudadana N. 12
- Validación de Contratación de personal
- Aprobación de informe del contratista.

#### 3.13.9. Estado de Aprobación de informes mensuales

A continuación, se presenta el estado de las aprobaciones de los informes mensuales a la fecha:

No de informe	Fecha de aprobación	Consecutivo
Informe No. 01	10 de enero de 2023	INTER-INDUSEL-064-2023
Informe No. 02	08 de febrero de 2023	INTER-INDUSEL-116-2023
Informe No. 03	15 de marzo de 2023	INTER-INDUSEL-153-2023
Informe No. 04	13 de abril de 2023	Correo electrónico
Informe No. 05	17 de mayo de 2023	INTER-INDUSEL-210-2023
Informe No. 06	27 de junio de 2023	INTER-INDUSEL-261-2023

Informe No. 07	24 de agosto de 2023	Correo electrónico
Informe No. 08	24 de agosto de 2023	Correo electrónico
Informe No. 09	22 de septiembre de 2023	Correo electrónico
Informe No. 10	20 de octubre de 2023	Correo electrónico
Informe No. 11	23 de noviembre de 2023	Correo electrónico
Informe No. 12	23 de noviembre de 2023	Correo electrónico
Informe No. 13	7 de enero de 2024	Correo electrónico

**Fuente propia**

*Anexo 13. Estado de informes.*

### 3.13.10. Reuniones de seguimiento social

Durante el presente periodo no se llevó a cabo una reunión de seguimiento social.

### 3.14. Actas generadas en el desarrollo del contrato

- **Actas de Comité de seguimiento de obra**

Durante el presente periodo se realizaron CUATRO (4) comités de obra para el seguimiento y control del proyecto:

COMITÉ DE OBRA No.	FECHA
Comité de Obra No. 56	Enero 04 de 2024
Comité de Obra No. 57	Enero 11 de 2024
Comité de Obra No. 58	Enero 18 de 2024
Comité de Obra No. 59	Enero 25 de 2024

*Anexo 14. Actas de Comité de Obra No. 56, 57, 58, 59*

- **Reuniones, Mesas de trabajo y Asistencia Visitas a obra.**

Durante el mes de Enero del 2024 se realizaron las siguientes reuniones y visitas a obra:

COMITÉ DE OBRA No.	FECHA
Solicitud mesa de trabajo factibilidad 1500402040 (Contratista, Interventoria, SED y ENEL CODENSA)	Enero 11 de 2024
Reunión Estructural INDUSEL (Contratista, Interventoria, Supervision tecnica Independiente, SED y Consultoria)	Enero 16 de 2024



  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

Reunión Eléctrica (Contratista, Interventoria y SED)	Enero 16 de 2024
Reunión Eléctrica y CCTV (Contratista, Interventoria, SED y Consultoria)	Enero 23 de 2024
Reunión Eléctrica (Contratista, Interventoria, SED y Consultoria)	Enero 26 de 2024
Visita Ambiental / Forestal – Acta de visita de Silvicultura	Enero 30 de 2024
Reunión Estructural INDUSEL (Contratista, Interventoria, Supervision tecnica Independiente, SED y Consultoria)	Enero 30 de 2024

*Anexo 15. Acta y/o Asistencia Visita a Obra mes de Enero 2024*

- **Informes semanales**

Durante el periodo del 01 al 31 de Enero del 2024 y de acuerdo a lo Informado a la SED mediante informes semanales, el proyecto presenta un porcentaje programado acumulado del 41.01% frente a un porcentaje ejecutado acumulado del 39.63% con un atraso del -1.32% esto de acuerdo a lo ejecutado en el periodo.

Durante el presente periodo se realizaron CINCO (5) informes semanales para el seguimiento y control del proyecto:

INFORME SEMANAL	PERIODO	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE EJECUTADO	DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO
INFORME 57	30/12/2023 AL 05/01/2024	40.22%	42.67%	2.45%
INFORME 58	06/01/2024 AL 12/01/2024	38.57%	38.17%	-0.40%
INFORME 59	13/01/2024 AL 19/01/2024	39.38%	38.31%	-1.07%
INFORME 60	20/01/2024 AL 26/01/2024	40.19%	38.85%	-1.35%
INFORME 61	27/01/2024 AL 02/02/2024	41.02%	39.69%	-1.32%

*Anexo 16. Informes semanales No. 57, 58, 59, 60, 61*

### 3.15. Relación de correspondencia

Durante el periodo del 01 al 31 de Enero de 2024 entre el contrato de obra, secretaria de Educación e interventoría, se envió y recibió la siguiente correspondencia.





#### CORRESPONDENCIA REMITIDA

NUMERO RADICADO	REMITIDO A	FECHA DE RADICACION	TEMAS
INTER-INDUSEL-413-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	2/01/2024	Entrega de pólizas modificatorio N° 2 del contrato de interventoría NO. COI.PCCNTR.4054330
INTER-INDUSEL-414-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	2/01/2024	Solicitud actualización de documento Plan de gestión social.
INTER-INDUSEL-415-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	5/01/2024	"Aprobación de: Precios no previstos NP 12 "VIGA PERALTADA INVERTIDA EN CONCRETO DE 3000 . BASE INFERIOR DE 1,40 M POR ALTURA TOTAL DE 0,55 M". Precio no previsto Np 14 "ANCLAJES VARILLA 3/8" L=0.25M (INCLUYE PERFORACIÓN, PUENTE DE ADHERENCIA, INSTALACIÓN, Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)".
INTER-INDUSEL-416-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	12/01/2024	Respuesta a comunicado STC-CT391-2024-396. Información pólizas.
INTER-INDUSEL-417-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	15/01/2024	Respuesta a comunicado STC-CT391-2024-397. Aumento en la altura en mampostería estructural
INTER-INDUSEL-418-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	15/01/2024	Respuesta Comunicado STC-CT391-2024-395 informe de anclajes.
INTER-INDUSEL-419-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	15/01/2024	Respuesta a comunicado STC-CT391-2024-399 pólizas actualizadas y STC-CT391-2024-3400 Respuesta a comunicación INTER-INDUSEL-416-2024 DEL 12-01-2024
INTER-INDUSEL-420-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	16/01/2024	Solicitud Ambiental



 <b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</b> <b>BOGOTÁ</b>	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

INTER-INDUSEL-421-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	18/01/2024	Aprobación Informe Mensual y Acta Parcial No. 13 Periodo del 07 de diciembre del 2023 al 06 de enero del 2024 del Contrato de Obra No. COI.PCCNTR.3996391.
INTER-INDUSEL-422-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	19/01/2024	Entrega Informe Mensual No. 13, Periodo del 07 de diciembre 2023 al 06 de enero del 2024 del Contrato de Obra No. COI.PCCNTR.3996391.
INTER-INDUSEL-423-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	19/01/2024	Entrega Acta Parcial No. 13, Periodo del 07 de diciembre del 2023 al 06 de enero del 2024 del Contrato de Obra No. COI.PCCNTR.3996391.
INTER-INDUSEL-424-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	19/01/2024	Entrega Acta Parcial de pago N° 13 por parte de Interventoría del Proyecto Predio Indusel – IED Hena Rodríguez Parra.
INTER-INDUSEL-425-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	19/01/2024	Entrega de informe mensual N° 13 por parte de Interventoría del proyecto Predio Indusel – IED Hena Rodríguez Parra.
INTER-INDUSEL-426-2024	CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2024	BALANCE SUBESTACION MEDIA TENSION.
INTER-INDUSEL-427-2024	SECRETARIA DE EDUCACION	24/01/2024	Remisión de programación de insumos para el año 2024.
INTER-INDUSEL-428-2024	CONTRATISTA OBRAS STC	25/01/2024	Respuesta comunicado STC-CT391-2024-407. VERIFICACION DEL CALCULO PARA ALTURA DE MURO
INTER-INDUSEL-429-2024	CONTRATISTA OBRAS STC	26/01/2024	Respuesta Comunicado STC-CT391-2024-412 INFORME PUNTO DE ANCLAJE PROVISIONAL INSTALADO.
INTER-INDUSEL-430-2024	SUPERVISION TECNICA INDEPENDIENTE	26/01/2024	Revisión y observaciones del diseño Bloque 4
INTER-INDUSEL-431-2024	SECRETARIA DE EDUCACION	29/01/2024	Entrega de informes revisión del bloque 4 realizada por los asesores estructurales de obra e interventoria y el concepto de la supervisión técnica independiente.
INTER-INDUSEL-432-2024	SECRETARIA DE EDUCACION	29/01/2024	Alcance comunicado INTER-INDUSEL-413-2024 - entrega de pólizas modificadorio N° 2 del contrato de interventoría NO. COI.PCCNTR.4054330

  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

INTER-INDUSEL-433-2024	SECRETARIA DE EDUCACION	29/01/2024	Entrega de hoja de vida cambio residente sst contratista de obra.
INTER-INDUSEL-434-2024	CONSULTORIA / SECRETARIA DE EDUCACION	30/01/2024	Dudas generas durante recorrido en comité de obra N° 59 del 25 de enero del 2024 – Proyecto Indusel
INTER-INDUSEL-435-2024	CONTRATISTA OBRAS STC	31/01/2024	Observaciones ítems No previstos eléctricos

*Anexo 17. Correspondencia enviada Enero 2024*

**CORRESPONDENCIA RECIBIDA**

NUMERO DE RADICADO	RECIBIDO DE	FECHA DE RADICACION	TEMAS
STC-CT391-2024-393	CONTRATISTA OBRAS STC	3/01/2024	Respuesta OFICIO INTER-INDUSEL-414-2024 - Solicitud actualización de documento plan de gestión social
STC-CT391-2024-394	CONTRATISTA OBRAS STC	10/01/2024	Balance subestación media tensión.
STC-CT391-2024-395	CONTRATISTA OBRAS STC	10/01/2024	Informe de anclajes
STC-CT391-2024-396	CONTRATISTA OBRAS STC	12/01/2024	Información pólizas
STC-CT391-2024-397	CONTRATISTA OBRAS STC	12/01/2024	Aumento en la altura en mampostería estructural.
STC-CT391-2024-398	CONTRATISTA OBRAS STC	12/01/2024	Alcance No. 2 al plan de gestión social vr. 2 RESPUESTA INTER-INDUSEL- 414-2024 - Solicitud actualización de documento plan de gestión social
STC-CT391-2024-399	CONTRATISTA OBRAS STC	15/01/2024	Pólizas actualizadas
STC-CT391-2024-400	CONTRATISTA OBRAS STC	15/01/2024	Respuesta a comunicación INTER-INDUSEL-416-2024 DEL 12-01-2024
STC-CT391-2024-401	CONTRATISTA OBRAS STC	15/01/2024	Programación de actividades de reparación en bloque 3 y 5
OFI 1075 – 016 – OBRA	CONSULTORIA	15/01/2024	Respuestas comité 53 – 1 4 de diciembre de 2023
OFI 1075 – 017 – OBRA	CONSULTORIA	15/01/2024	Respuestas comité 57 – 1 1 de enero de 2024
OFI 1075 – 018 – OBRA	CONSULTORIA	16/01/2024	Respuestas observaciones varias – 1 5 de enero de 2024
STC-CT391-2024-402	CONTRATISTA OBRAS STC	16/01/2024	Respuesta comunicado INTER-INDUSEL-412-2023



STC-CT391-2024-403	CONTRATISTA OBRAS STC	19/01/2024	Entrega acta parcial n. 12 periodo del 07 de diciembre del 2023 al 06 de enero del 2024 del contrato de obra N. CO1.PCCNTR.3996391
STC-CT391-2024-405	CONTRATISTA OBRAS STC	19/01/2024	Entrega informe mensual n. 13 periodo del 07 de diciembre del 2023 al 06 de enero del 2024 del contrato de obra N. CO1.PCCNTR.3996391
STC-CT391-2024-406	CONTRATISTA OBRAS STC	19/01/2024	Pólizas modificatorio N. 1
STC-CT391-2024-407	CONTRATISTA OBRAS STC	23/01/2024	Verificación de las condiciones dadas en el cálculo por el aumento en la altura del muro tipo 1 en mampostería reforzada para contención del material. Colegio Hena Rodríguez Parra Indusel
STC-CT391-2024-408	CONTRATISTA OBRAS STC	23/01/2024	Procedimiento para solución a la situación de la viga de cimentación y área de relleno para el bloque 5
STC-CT391-2024-410	CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2024	Remisión de programación de insumos para año 2024
STC-CT391-2024-411	CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2024	Solicitud de aclaración marquesina - cubierta
STC-CT391-2024-412	CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2024	Informe punto de anclaje provisional instalado
STC-CT391-2024-413	CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2024	Remisión propuesta cambio de gargolas a sifones de piso en cubierta
STC-CT391-2024-415	CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2024	Justificación funcionamiento filtro frances
STC-CT391-2024-416	CONTRATISTA OBRAS STC	25/01/2024	Recomendaciones para la intervención en la demolición de elementos para el bloque 4 entre los niveles -2.45 al nivel - 0.10, Colegio Hena Rodríguez Parra Indusel.
STC-CT391-2024-417	CONTRATISTA OBRAS STC	26/01/2024	Recomendación para juntas de dilatación sísmicas
STC-CT391-2024-418	CONTRATISTA OBRAS STC	26/01/2024	Radicación hoja de vida profesional SST
STC-CT391-2024-419	CONTRATISTA OBRAS STC	29/01/2024	Radicación hoja de vida profesional SST – corrección.
STC-CT391-2024-420	CONTRATISTA OBRAS STC	30/01/2024	Solicitud de revisión de diseño de ascensor
STC-CT391-2024-422	CONTRATISTA OBRAS STC	31/01/2024	Solicitud de respuesta de ítems no previstos pendientes
STC-CT391-2024-423	CONTRATISTA OBRAS STC	30/01/2024	Entrega de muestras, fichas técnicas de piso,

			correspondientes a las aulas y corredores exteriores.
--	--	--	---

*Anexo 18. Correspondencia recibida Enero 2024*

**3.16. Aspectos ambientales**

**Resumen de las actividades ejecutadas por interventoria ambiental durante periodo del 01 al 31 de Enero del 2024.**

SEMANA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS
DEL 1 DE ENERO AL 6 DE ENERO 2024	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A principios de semana se dictan recomendaciones en cuanto a verificar conexiones para toma de agua las cuales presentan fugas, mantenimiento a algunas protecciones arbóreas y proteger material excavado en área junto a valla de obra.</li> <li>• Se socializan las siguientes observaciones en comité de obra del 04 de enero:</li> </ul> <p><b>Seguimiento a compromisos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Corregir tomas de agua por filtraciones, no se cumplió.</li> </ul> <p><b>Se socializa lo siguiente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita nuevamente tomar una acción correctiva definitiva a las filtraciones en las tomas de agua, esta semana se ha evidenciado el carreteable interno con agua empozada y generando lodo al paso de los vehículos.</li> <li>• Se informa que se solicitó mantenimiento de algunas protecciones arbóreas.</li> <li>• Se reitera que todo acopio de material debe estar en orden, delimitado y señalizado ya que se ha evidenciado estibas de madera, adoquines y otros elementos junto al sendero peatonal sin ningún tipo de orden y/o señalización.</li> <li>• Se solicita nuevamente proteger material excavado junto a la valla.</li> <li>• Se solicita orden y limpieza en área donde se talaron los arboles por presencia de aserrín el cual puede beneficiar la proliferación de roedores en obra.</li> <li>• Se recuerda que según ficha de control de plagas se tiene programado para este mes la visita del proveedor para seguimiento e inspección de cebos.</li> <li>• Se solicita que los residuos generados en bloque 1 y 2 deben irse segregando y/o clasificando para su disposición, se ha</li> </ul>



	<p>evidenciado la no clasificación de estos en las jornadas de limpieza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se pregunta al contratista de obra frente a la respuesta de la Alcaldía Local frente a la solicitud de registro de pendones informativos de obra, a lo cual informan que ya se cuenta con la respuesta la cual será enviada a la interventoría en el transcurso del día.</li> <li>• Se actualiza valla informativa de obra con el porcentaje de avance conforme a la prórroga aprobada por la entidad contratante.</li> <li>• Se recibe respuesta de la Alcaldía Local frente al registro y solicitud de instalación de pendones informativos de obra en la cual dicta que se da acuse de recibido, así como el concepto de viabilidad de la secretaria de ambiente, quedando registrado ante esta alcaldía local la instalación de pendones de obra en espacio público.</li> <li>• Se recibe el día 04 de enero el informe del componente ambiental en su primera versión, correspondiente al periodo del mes de diciembre del 2023, el cual fue revisado por parte de la interventoría y se emiten observaciones el viernes 05 de enero del 2024.</li> </ul>
<p>DEL 7 DE ENERO AL 13 DE ENERO 2024</p>	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza limpieza del aserrín generado por la tala de los arboles</li> <li>• Se evidencia RCD excavación en diferentes frentes de obra</li> <li>• Se revisa y aprueba la segunda versión del informe número 13 correspondiente al mes de diciembre 2023.</li> <li>• Se socializan las siguientes observaciones en comité de obra del 04 de enero:</li> </ul> <p><b>Seguimiento a compromisos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El contratista realiza las adecuaciones en las conexiones para tomas de agua cumpliendo con lo solicitado, se verifica que todas las especies arboledas cuenten con protección en buen estado.</li> <li>• El contratista expande el material excavado junto a la valla, conformando suelo plano.</li> </ul> <p><b>Se socializa lo siguiente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se evidencia empozamiento de agua en diferentes áreas de la obra, esto genera vectores como moscos y sancudos, se solicita tomar medidas de control.</li> <li>• Se reitera que todo acopio de material debe estar en orden, delimitado y señalizado ya que se ha evidenciado estibas de madera, adoquines y otros elementos junto al sendero peatonal sin ningún tipo de orden y/o señalización.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita realizar jornada de orden y aseo en los diferentes frentes de obra.</li> <li>• Se solicita hacer disposición final de RCD escombros presente en obra y el RCD que está cerca a la caseta de corte.</li> <li>• Se recuerda que según ficha de control de plagas se tiene programado para este mes la visita del proveedor para seguimiento e inspección de cebos.</li> <li>• Se solicita que los residuos generados en bloque 1 y 2 deben irse segregando y/o clasificando para su disposición, se ha evidenciado la no clasificación de estos en las jornadas de limpieza.</li> <li>• Está pendiente cargue de información al Aplicativo de la Secretaría Distrital de Ambiente, por falta de certificados, se estima realizar el proceso la próxima semana.</li> <li>• Se requiere enviar a la Secretaría de Educación un correo informando del nuevo Decreto 507 de 2023, con el fin de revisar los nuevos lineamientos exigidos por la entidad.</li> </ul>
<p><b>DEL 14 DE ENERO AL 20 DE ENERO 2024</b></p>	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza limpieza del aserrín generado por la tala de los árboles y disposición final</li> <li>• Se evidencia RCD excavación en diferentes frentes de obra</li> <li>• Se habla con el supervisor del contrato sobre los nuevos lineamientos del decreto 507 del 2023, quedamos a la espera de la visita que realizara la profesional de la entidad, para aclarar dudas.</li> <li>• Se socializan las siguientes observaciones en comité de obra del 18 de enero:</li> </ul> <p><b>Seguimiento a compromisos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza supervisión y aún se evidencia RCD escombros en los diferentes frentes de obra, además se observa que el acopio ya contiene bastantes residuos de madera, se sugiere disponer, para evitar proliferación de vectores.</li> <li>• El contratista comunica que se realizara control de vectores con una empresa contratada en el transcurso de la próxima semana.</li> </ul> <p><b>Se socializa lo siguiente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se reitera que todo acopio de material debe estar en orden, delimitado y señalizado ya que se ha evidenciado estibas de madera, adoquines y otros elementos junto al sendero peatonal sin ningún tipo de orden y/o señalización.</li> <li>• Se solicita realizar jornada de orden y aseo en los diferentes frentes de obra.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita hacer disposición final de RCD escombros presente en obra y el RCD que está cerca a la caseta de corte.</li> <li>• Se solicita supervisar el pozo séptico presente en obra, con el fin de tener un control y evitar el rebose de este.</li> <li>• Se solicita que los residuos generados en bloque 1 y 2 deben irse segregando y/o clasificando para su disposición, se ha evidenciado la no clasificación de estos en las jornadas de limpieza.</li> <li>• Está pendiente cargue de información al aplicativo de la Secretaría Distrital de Ambiente, por falta de certificados, se estima realizar el proceso la próxima semana.</li> </ul>
DEL 21 DE ENERO AL 27 DE ENERO 2024	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza limpieza de los diferentes frentes de obra.</li> <li>• Se evidencia actividades de barrido con humectación.</li> <li>• Se programa reunión en obra con las ingenieras encargadas del componente ambiental de la SED</li> <li>• Se realiza retiro de residuos encontrados en el acopio (madera, chatarra, epp)</li> <li>• Se realiza control de vectores con la empresa contratada</li> <li>• Se socializan las siguientes observaciones en comité de obra del 25 de enero:</li> </ul> <p><b>Seguimiento a compromisos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza supervisión y aún se evidencia RCD escombros en los diferentes frentes de obra.</li> <li>• Se revisa pozo séptico presente en obra y se establecen compromisos de mantenimiento periódico</li> <li>• Cargue de la información para el aplicativo de la SDA</li> </ul> <p><b>Se socializa lo siguiente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se reitera que todo acopio de material debe estar en orden, delimitado y señalizado ya que se ha evidenciado estibas de madera, adoquines y otros elementos junto al sendero peatonal sin ningún tipo de orden y/o señalización.</li> <li>• Se solicita realizar jornada de orden y aseo en los diferentes frentes de obra.</li> <li>• Se solicita hacer disposición final de RCD escombros presente en obra y el RCD que está cerca a la caseta de corte.</li> <li>• Se solicita hacer mantenimiento del pozo séptico presente en obra.</li> </ul>
DEL 28 DE ENERO AL 31 DE ENERO 2024	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza limpieza de los diferentes frentes de obra.</li> <li>• Se realiza visita de ingenieras ambientales de la secretaria de ambiente y secretaria de educación, con ellas realiza</li> </ul>

	<p>recorrido y se da evidencia de los árboles por los cuales se recibe la PQR por parte de la comunidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza cargue de información al aplicativo de la SDA correspondiente al último periodo</li> <li>• Se realiza limpieza del pozo séptico con vector</li> </ul> <p><b>Seguimiento a compromisos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza supervisión y aún se evidencia RCD en los diferentes frentes de obra y en la caseta de corte</li> <li>• Se determina hacer seguimiento y control mensual del pozo séptico.</li> </ul> <p><b>Se solicita lo siguiente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jornadas de orden y aseo</li> <li>• Enviar informe mensual</li> <li>• Enviar certificado de disposición final del agua residual presente en el pozo</li> <li>• Realizar disposición final de RCD presente en obra</li> <li>• Responder la solicitud generada por los residentes frente a los árboles que se encuentran afectando las vías peatonales</li> </ul>
--	--

### 3.16.1. Estado de revisión y/o aprobación del Plan de ambiental.

#### Plan de manejo ambiental- PMA

A la fecha la interventoría aprobó el PMA para el contrato de obra dejando como nota aclaratoria: El PMA es un documento el cual es susceptible de modificación y/o actualización según dinámica del proyecto constructivo, por lo cual la interventoría solicito en el mes de noviembre adicionar una ficha de control ambiental denominada control de plagas en la cual se establecen las actividades específicas para el control de roedores entre otras plagas.

Sin embargo, se solicito hacer ajuste en el mes de febrero 2024 debido a la ampliación en fechas del contrato.

#### Plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PGRCD

En el mes de diciembre del 2022, la interventoría aprobó el PGRCD para el contrato de obra; en el mes de julio del 2023 el contratista actualizo el aplicativo web de la SDA con la actualización del PGRCD al PMARCD según Resolución 1257 del 2021.



### 3.16.2. Cumplimiento del Plan de ambiental.

En el mes de enero, se han identificado algunos hallazgos ambientales los cuales han sido informado en su momento en los diferentes comités de obra (Ver actas comités de obra semanales).

#### Seguimiento a la gestión ambiental (PMA)

El seguimiento al cumplimiento del Manejo Ambiental de Obra por parte del contratista se evidencia en el Anexo 19. Lista de Chequeo Gestión Ambiental – enero 2024; en el cual se tienen en cuenta los siguientes requerimientos:

*Anexo 19. Lista de Chequeo Gestión Ambiental – enero 2024*

#### Requerimiento ambiental

1. Gestión documental
2. Manejo de materiales e insumos
3. Manejo de residuos sólidos convencionales
4. Manejo de RCD.
5. Manejo de residuos peligrosos y especiales
6. Manejo de sustancias químicas
7. Manejo eficiente del agua
8. Manejo y control de emisiones atmosféricas
9. Manejo de fauna, flora y paisaje
10. Manejo de publicidad exterior visual
11. Capacitaciones ambientales
12. Orden y aseo
13. Respuesta a visitas y requerimientos de la autoridad ambiental y SED.

#### Plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PGRCD

Al cierre del presente informe, se cuenta con la actualización en el aplicativo web de la SDA del PMARCD y cargue del trimestre hasta el mes de enero 2024.

La implementación de este plan se evidencia en informe del contratista de obra en con sus fichas de manejo ambiental.

#### Almacenamiento temporal en obra:

La interventoría ha solicitado y recomendado continuar con las jornadas de orden y aseo en general por evidencia de varios arrumes de RCD en la obra específicamente en los alrededores de los diferentes bloques y en el área destinada para las canchas, además de mejorar algunas condiciones en los puntos de acopio temporal de RCD's.

Adicionalmente, interventoría hace observaciones de acopio temporales de RCD en los bloques contruidos 2,3 y 4 pisos.

### **Transporte y Disposición Final:**

Los vehículos que ingresan a obra son aprobados por la interventoría ya que cumplen los requisitos legales ambientales y de circulación en el territorio nacional; se verifico que cada vehículo tenga activo su PIN ambiental frente a la SDA y que estuvieran en regla el SOAT y revisión tecnicomecanica.

En cuanto a la disposición final la interventoría tiene avalados los siguientes gestores para cada uno de los RCD's generados.

<b>Tipo de RCD</b>	<b>Gestor Autorizado</b>
Material de excavación y descapote	Transportes LAMD SAS
Residuos Peligrosos y especiales	TRACOL SAS Centro de gestión sostenible SAS ESP Ecosistema SAS
Escombros	Gránulos reciclados GRECO Transportes LAMD SAS RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA S.A.S
Material Reciclable y Madera	Recuperadora ambiental las vegas
Laboratorio toma de muestra aceite dieléctrico- Concentración de PCBs	SGS Colombia SAS

Los anteriores gestores fueron avalados por la interventoría ya que cumplen con la normatividad ambiental, se encenbran en la lista de proveedores del IDU y directorio ambiental de la SDA.

### **3.16.3. Manejo de residuos sólidos**

Para el manejo y control de residuos sólidos, dentro del PMA se diseñaron unas fichas de manejo ambiental entre las que se encuentra:

#### **Ficha de manejo integral de residuos sólidos y especiales.**

Para este mes de trabajo se realizaron las siguientes actividades:

- Para la correcta segregación de los residuos sólidos en obra se cuentan con dos puntos ecológicos en la obra, los cuales tienen bolsas de colores para la correcta identificación por parte de los trabajadores.
- Se dejan los frentes de obra aptos para el tráfico y para no generar riesgos de accidentes, se cuenta con señalización temporal.



- El material proveniente de las excavaciones, es separado de los RCD y/o residuos, con el fin de almacenarlo temporalmente en el frente de obra y reutilizarlo y/o disponerlo a la mayor brevedad.
- Actualmente se cuenta con un punto de acopio temporal de sustancias químicas.

#### Indicadores de seguimiento:

<b>Indicador de gestión:</b> Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados por mes/ Cantidad generada de RCD en la obra por mes *100		
Mes	Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados por mes/ Cantidad generada de RCD en la obra por mes *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	62 m3/62 m3	100%
Junio	524 m3/524 m3	100%
Julio	675 m3/675 m3	100%
Agosto	555 m3/ 555 m3	100%
Septiembre	405 m3/ 405 m3	100%
Octubre	150 m3/ 150 m3	100%
Noviembre	435 m3/ 435 m3	100%
Diciembre	360 m3/360 m3	100%
Año: 2024		
Enero	90m3/90m3	100%
<b>Indicador de gestión:</b> cantidad de residuos sólidos reciclables / cantidad de residuos sólidos generados *100		
Mes	cantidad de residuos sólidos reciclables / cantidad de residuos sólidos generados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	-	-
Junio	-	-
Julio	-	-
Agosto	-	-
Septiembre	-	-
Octubre	-	-
Noviembre	-	-
Diciembre	-	-
Año: 2024		
Enero	-	-
<b>Indicador de gestión:</b> Cantidad de residuos peligrosos dispuestos/ cantidad de residuos peligrosos generados *100		

Mes	Cantidad de residuos peligrosos dispuestos/ cantidad de residuos peligrosos generados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	-	-
Junio	7832 kg / 7832 kg	100%
Julio	1162 kg / 1162 kg	100%
Agosto	10890 kg / 10890 kg	100%
Septiembre	1550 kg / 1550 kg	100%
Octubre	-	-
Noviembre	-	-
Diciembre	-	-
Año: 2024		
Enero	90kg/90kg	100%
<b>Indicador de gestión:</b> Residuos sólidos entregados a disposición final/ Residuos sólidos generados *100		
Mes	Residuos sólidos entregados a disposición final/ Residuos sólidos generados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	40 kg / 40 kg	100%
Junio	38 kg / 38 kg	100%
Julio	35 kg / 35 kg	100%
Agosto	36 kg / 36 kg	100%
Septiembre	33 kg / 33 kg	100%
Octubre	40 kg / 40 kg	100%
Noviembre	42 kg / 42 kg	100%
Diciembre	34 kg/ 34 kg	100%
Año: 2024		
Enero	40kg/40kg/	100%

Se realizan disposiciones de RESPEL como tarros de pintura desocupados, EPP's, entre otros.

### 3.16.4. Manejo de escombros

Se cuenta con PIN Ambiental número 22339 para el contrato de obra desde el mes de diciembre del 2022.

A la fecha del presente informe, se cuenta con el primer, segundo, tercer y cuarto cargue trimestral en el aplicativo web de la Secretaría Distrital de Ambiente el cual va desde diciembre del 2022 a diciembre del 2023 y se actualizo el PGRCD (Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición) al PMARCD (Programa de Manejo Ambiental de Residuos de Construcción y Demolición).



**Secretaría Distrital de Ambiente**  
**VENTANILLA VIRTUAL**

Actividad: Reporte, consulta y modificación de información

Número de radicación: 2024ER27500

Fecha inicio: 2024-02-01 19:32:25

Fecha fin: 2024-02-01 19:41:56

Trámite: Seguimiento y Control a Obras Públicas y Privadas

**Ilustración 1. Radicado de cuarto cargue trimestral en aplicativo web de la SDA.**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO [Editar perfil](#)
[Inicio](#) [Ayuda](#)

**Pasos**

1. Diligenciar los datos del formulario
2. Resumen de la información diligenciada
3. Datos de confirmación del trámite

Guardar
➔ Agregar
✖ Eliminar

DISPOSICIÓN FINAL DE RCD							
Mes	Año	Cantidad Residuos Pétreos	Unidades Residuos Pétreos	Tipo de Residuo Residuos Pétreos	Cantidad Residuos Fijos no expansivos	Unidades Residuos Fijos no Expansivos	Tipo de Residuo Residuos Fijos no Expansivos
Diciembre	2023		0 Toneladas	No aplica	3345 Toneladas		No aplica

**REGISTRO MENSUAL DE TRANSPORTE DE RCD**

Para Ingresar los reportes mensuales de clic en el numeral de la fila correspondiente

En la siguiente tabla puede descargar el archivo .csv dando clic en "Consultar", luego de diligenciarlo cargarlo dando clic en "Archivo a cargar"

**Ilustración 2. Soporte de cargue de información de octubre del 2023 a diciembre del 2023.**

### Ficha de manejo y disposición de materiales sobrantes de excavación y demolición.

Para este mes de trabajo se realizaron las siguientes actividades:

- En este mes no se realizaron demoliciones.
- Se realizaron excavaciones mecánicas y manuales para iniciar con la cimentación de los diferentes bloques.
- Se mejoraron las condiciones de almacenamiento de material excavado.
- Las volquetas que ingresan a obra para el retiro de RCD se encuentra al día con su documentación legal y vigente (Revisión Tecno mecánica y de gases, SOAT, licencia

de conducción, tarjeta de propiedad, documento de identidad del conductor y la seguridad social).

- Cada uno de los vehículos cuenta con el pin ambiental y estar inscritos en las bases de datos autorizadas de los transportadores de RCD en la Secretaría Distrital de Ambiente.

#### Indicadores de seguimiento:

Indicador de gestión: No. de vehículos inspeccionados que cumplen con requisitos/ No. de vehículos inspeccionados *100		
Mes	No. de vehículos inspeccionados que cumplen con requisitos/ No. de vehículos inspeccionados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	9/9	100%
Junio	7/7	100%
Julio	7/7	100%
Agosto	4/4	100%
Septiembre	4/4	100%
Octubre	4/4	100%
Noviembre	3/3	100%
Diciembre	3/3	100%
Año: 2024		
Enero	3/3	100%

#### Seguimiento a RCD'S

Para el periodo del presente informe, se realiza la disposición de 1520 kg de madera y de RCD de 90 m3 de excavación, los cuales se disponen a través de un proveedor con el gestor autorizado, quienes cuentan con resolución CAR, ver certificados en informes meses anteriores.

- **Reutilización de materiales en obra**

Para el periodo del presente informe, no se reutiliza material al interior de la obra.

#### 3.16.5. Manejo de obras de concreto y materiales de construcción.

##### Ficha de manejo de materiales de construcción

En cuanto a la disposición final la interventoría tiene avalados los siguientes gestores para cada uno de los RCD's generados.



Tipo de RCD	Gestor Autorizado
Material de excavación y descapote	Transportes LAMD SAS
Residuos Peligrosos y especiales	TRACOL SAS Centro de gestión sostenible SAS ESP Ecosistema SAS
Escombros	Gránulos reciclados GRECO Transportes LAMD SAS RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA S.A.S
Material Reciclable y Madera	Recuperadora ambiental las vegas
Laboratorio toma de muestra aceite dieléctrico- Concentración de PCBs	SGS Colombia SAS

Los vehículos y/o maquinaria que prestan servicios para el Proyecto, están identificado con sticker, con el nombre del contratista, el número del contrato SED y un número telefónico en donde puedan contactar a los responsables en caso de alguna eventualidad.

#### Indicadores de seguimiento:

Indicador de gestión: No. de proveedores con permisos ambientales/ No. total de proveedores en la obra *100		
Mes	No. de proveedores con permisos ambientales/ No. total de proveedores en la obra *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	3/3	100%
Junio	2/2	100%
Julio	2/2	100%
Agosto	2/2	100%
Septiembre	2/2	100%
Octubre	2/2	100%
Noviembre	2/2	100%
Diciembre	2/2	100%
Año: 2024		
Enero	2/2	100%
Indicador de gestión: m3 de material certificado en el periodo/ m3 totales de material ingresado en el periodo *100		
Mes	m3 de material certificado en el periodo/ m3 totales de material ingresado en el periodo *100	% de cumplimiento
Año: 2024		
Mayo	874,22/874,22	100%
Junio	575,8/575,8	100%

Julio	2163/2163	100%
Agosto	8625/8625	100%
Septiembre	4893/4893	100%
Octubre	1701,5/1701,5	100%
Noviembre	389,5/389,5	100%
Diciembre	1464,5/1464,5	100%
Año: 2024		
Enero	2293,35/2293,35	100%
Indicador de gestión: No. de centros de acopio temporal cubierto/ No. de centros de acopio temporal conformado *100		
Mes	No. de centros de acopio temporal cubierto/ No. de centros de acopio temporal conformado *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	2/2	100%
Junio	2/2	100%
Julio	2/2	100%
Agosto	2/2	100%
Septiembre	2/2	100%
Octubre	2/2	100%
Noviembre	2/2	100%
Diciembre	2/2	100%
Año: 2024		
Enero	2/2	100%

### 3.16.6. Mezclas de concreto

Las medidas de manejo de concreto establecidas en la ficha de manejo de materiales de construcción son:

El cemento en sacos será almacenado en sitios secos y aislados del suelo. La altura de almacenamiento de estos no superará los 3 metros de altura, será apilado en capas formando hileras trabadas sin sobrepasar las 10 capas. Si el cemento se suministra a granel, será almacenado en sitios protegidos de la humedad y señalizados.

- El personal no debe manipular el cemento, la pasta de cemento o el hormigón sin los elementos de protección personal adecuados, debido a que el cemento puede erosionar la piel y causar hemorragias e infecciones.
- La mezcla de concreto en los frentes de obra, deberá hacerse sobre una plataforma metálica o sobre algún tipo de concreto que garantice el aislamiento de la zona, se prohíbe realizar la mezcla directamente sobre el suelo.



- En caso de derrame de mezcla se deberá limpiar la zona de manera inmediata, recogiendo y disponiendo el residuo en el sitio aprobado previamente por la interventoría, evitando la generación de impactos ambientales adicionales.
- Está prohibido depositar estas mezclas cerca de los cuerpos de agua o sobre zonas verdes.
- Los métodos utilizados para el vaciado del concreto en obra deben permitir una regulación adecuada de la mezcla, evitando su caída con demasiada presión o que choque contra las formaleas o el refuerzo.
- Por ningún motivo se permite la caída libre del concreto desde alturas superiores a uno punto cincuenta metros (1.50 m).

### 3.16.7. Manejo de líquidos, combustibles y sustancias químicas.

**Ficha de manejo de manejo de combustibles, lubricantes y sustancias químicas utilizadas en construcción.**

#### Almacenamiento de sustancias químicas.

- Se cuenta con un espacio para almacenar temporalmente las sustancias químicas que serán utilizadas en obra. Lo anterior, conforme a lo establecido en el PMA y normatividad ambiental.

#### **Indicadores de seguimiento:**

Indicador de gestión: No. de almacenes de combustibles y lubricantes realizados/ No. de almacenes de combustibles y lubricantes proyectados *100		
Mes	No. de almacenes de combustibles y lubricantes realizados/ No. de almacenes de combustibles y lubricantes proyectados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	1/1	100%
Junio	1/1	100%
Julio	1/1	100%
Agosto	1/1	100%
Septiembre	1/1	100%
Octubre	1/1	100%
Noviembre	1/1	100%
Diciembre	1/1	100%
Año: 2024		
Enero	1/1	100%

Indicador de gestión: Cantidad de combustible utilizado/ Cantidad de combustible comprado *100		
Mes	Cantidad de combustible utilizado/ Cantidad de combustible comprado *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	188,17/188,17	100%
Junio	5.06/5.06	100%
Julio	40,35/40	100%
Agosto	220/220	100%
Septiembre	98/98	100%
Octubre	45/45	100%
Noviembre	120/120	100%
Diciembre	110/110	100%
Año: 2024		
Enero	1/1	100%
Indicador de gestión: No. de envases de sustancias químicas utilizados/ No. de envases de sustancias químicas comprados *100		
Mes	No. de envases de sustancias químicas utilizados/ No. de envases de sustancias químicas comprados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	1/1	100%
Junio	1/1	100%
Julio	10/10	100%
Agosto	10/10	100%
Septiembre	10/10	100%
Octubre	10/10	100%
Noviembre	10/10	100%
Diciembre	10/10	100%
Año: 2024		
Enero	10/10	100%

### 3.16.8. Manejo de derrames

En el periodo reportado en el presente informe no se presentaron derrames.

### 3.16.9. Manejo y aprovechamiento forestal

Se cuenta con la resolución No 05090 dada en Bogotá, D.C, el acto administrativo quedo en firme y ejecutoriado el 12 de diciembre del 2022.



En marzo del 2023 se realizó la tala de 12 árboles los cuales están contemplados para tala según resolución de la SDA con el acompañamiento de Ing. Forestal y del biólogo.

En este mes de diciembre se ejecutó la tala de dos árboles identificados con el número 26 y 27, para dicha actividad se contó con el apoyo de ENEL para el corte temporal de energía y desarrollar la tala de manera segura.

#### Indicadores de seguimiento:

Indicador de gestión: No. total de especies arbóreas protegidas/ No. total de especies arbóreas en el proyecto*100		
Mes	No. total de especies arbóreas protegidas/ No. total de especies arbóreas en el proyecto*100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	17/17	100%
Junio	17/17	100%
Julio	17/17	100%
Agosto	17/17	100%
Septiembre	17/17	100%
Octubre	17/17	100%
Noviembre	17/17	100%
Diciembre	15/15	100%
Año: 2024		
Enero	15/15	100%
Indicador de gestión: No. de individuos arbóreos talados/ No. total de individuos arbóreos en el proyecto *100		
Mes	No. de individuos arbóreos talados/ No. total de individuos arbóreos en el proyecto *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	12/17	70%
Junio	12/17	70%
Julio	12/17	70%
Agosto	12/17	70%
Septiembre	12/17	70%
Octubre	12/17	70%
Noviembre	12/17	70%
Diciembre	14/17	82,35%
Año: 2024		
Enero	14/17	82,35%
Indicador de gestión: No. de individuos arbóreos podados en el proyecto/ No total de individuos arbóreos en el proyecto *100		

Mes	No. de individuos arbóreos podados en el proyecto/ No total de individuos arbóreos en el proyecto *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	0/17	0%
Junio	0/17	0%
Julio	0/17	0%
Agosto	0/17	0%
Septiembre	0/17	0%
Octubre	0/17	0%
Noviembre	0/17	0%
Diciembre	0/15	0%
Año: 2024		
Enero	0/15	0%
Indicador de gestión: No. de mantenimientos realizados/ No. de mantenimientos programados *100		
Mes	No. de mantenimientos realizados/ No. de mantenimientos programados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	4/4	100%
Junio	4/4	100%
Julio	4/4	100%
Agosto	4/4	100%
Septiembre	4/4	100%
Octubre	4/4	100%
Noviembre	4/4	100%
Diciembre	4/4	100%
Año: 2024		
Enero	4/4	100%

El 30 de enero de 2024 se recibe visita por parte de la SDA profesional ambiental y forestal, con ella se realiza recorrido y toma registro de los arboles presentes en obra. Cabe resaltar que esta visita se realizó con el fin de dar supervisión de las afectaciones que han generado los arboles en los andenes y a la comunidad aledaña al proyecto. **Ver anexo 20. Acta visita.**

#### *Anexo 20. Acta Visita.*

En el mes de mayo se recibieron dos visitas de profesional forestal de la SED, en la primera visita del día 09 de mayo, se informa del avance en la tala de 12 individuos arbóreos y quedan pendiente dos por riesgo eléctrico, en segunda visita el 19 de mayo profesional de la SED deja algunas recomendaciones de cuidado del arbolado en las cuales se cumplieron.



Interventoría en su momento dio respuesta mediante oficio INTER-INDUSEL-283-2023 con asunto Respuesta a radicado No S-2023-222476 con asunto seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022.

### 3.16.10. Manejo de compensación ambiental.

De acuerdo con el Decreto Distrital N° 531 de 2010 modificado y adicionado por el Decreto Distrital 383 de 2018 y la resolución 7132 de 2011, revocada parcialmente por la Resolución 359 de 2012 hasta el 31 de diciembre del 2021 y la Resolución 3158 del 2021 desde el 01 de enero del 2022, por medio del cual establece la compensación por aprovechamiento de arbolado urbano y jardinería en jurisdicción de la Secretaría Distrital de Ambiente, el beneficiario deberá garantizar la persistencia del Recurso Forestal mediante el pago de 81.14 IVP(s) Individuos Vegetales Plantados, de acuerdo con la tabla de valoración anexa. Con el fin de dar cumplimiento con la compensación prevista (de conformidad con la liquidación que aparece en la tabla anexa, que hace parte integral del presente concepto técnico), el titular de la autorización o permiso deberá:

Actividad	Cantidad	Unidad	IVPS	SMMLV	Equivalencia en pesos
Plantar arbolado nuevo	NO	arboles	-	-	-
Plantar Jardín	NO	m2	-	-	-
Consignar	SI	Pesos ( M/cte)	81.14	35.5312	\$ 35,531,206
<b>TOTAL</b>			<b>81.14</b>	<b>35.5312</b>	<b>\$ 35,531,206</b>

Que, el Concepto Técnico No. SSFFS-14915 del 25 de noviembre de 2022, indicó que el beneficiario deberá compensar, con ocasión de la tala autorizada en el presente acto administrativo, mediante consignación de TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS SEIS PESOS (\$35,531,206) M/CTE., equivalentes a 81.14 IVPS que corresponden a 35.5312 SMMLV, bajo el código C17-017 "COMPENSACIÓN POR TALA DE ARBOLES".

### 3.16.11. Medidas de mitigación e impactos ambientales.

Las medidas de mitigación e impactos ambientales están dentro del plan de manejo ambiental diseñado para el contrato de obra el cual tiene como objetivo desarrollar e implementar el Plan de Manejo Ambiental para la ejecución del contrato de obra.

#### Objetivos específicos del PMA

- Dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente durante la ejecución del contrato en la fase de construcción.
- Implementar el PMA.
- Cumplir al 100% los indicadores establecidos en cada una de las Fichas del PMA.
- Realizar seguimiento a cada uno de los impactos ambientales por etapas del contrato.

- Mitigar los impactos ambientales que puedan ocasionar las etapas del proyecto.

La ejecución de dicho plan se evidencia en el informe mensual ambiental del contratista de obra y el seguimiento en el informe mensual ambiental de interventoría.

### 3.16.12. Manejo de maquinaria y equipo.

- Los vehículos y/o maquinaria que prestan servicios para el Proyecto, están identificado con sticker, con el nombre del contratista, el número del contrato SED y un número telefónico en donde puedan contactar a los responsables en caso de alguna eventualidad.
- Las volquetas que ingresan a obra para el retiro de RCD se encuentra al día con su documentación legal y vigente (Revisión Tecno mecánica y de gases, SOAT, licencia de conducción, tarjeta de propiedad, documento de identidad del conductor y la seguridad social).
- Cada uno de los vehículos cuenta con el pin ambiental y estar inscritos en las bases de datos autorizadas de los transportadores de RCD en la Secretaria Distrital de Ambiente.

### 3.16.13. Transporte y mantenimiento

Los vehículos que ingresan a obra son aprobados por la interventoría ya que cumplen los requisitos legales ambientales y de circulación en el territorio nacional; se verifico que cada vehículo tenga activo su PIN ambiental frente a la SDA y que estuvieran en regla el SOAT y revisión tecnicomecanica.

Vehículo	Placa	RTM	PIN ambiental
Volqueta	SZO561	11/06/2026	8802
Volqueta	UPS461	22/01/2024	10969
Volqueta	UPS462	10/06/2024	3939

La documentación de los vehículos relacionados en la anterior tabla reposa en el anexo 11 del informe ambiental 9 del contratista de obra.

### 3.16.14. Control de emisión de gases atmosféricos.

#### Ficha de control de emisiones atmosféricas y de ruido

Actividades desarrolladas en este periodo:

- Los vehículos transportadores del material son cubiertos y debidamente carpados.



- La interventoría verifica que las volquetas y otros vehículos de obra, cumplan con el certificado de emisión de gases y la revisión tecno-mecánica vigente. Además, se exigirá y utilizarán únicamente volquetas que cuenten con el PIN generado por la SDA.
- Se mantienen limpias las vías de acceso de los vehículos de carga cada vez que así se requiera, en época seca y de acuerdo con la necesidad se realizará previa humectación de manera que se garantice la no generación de material particulado y aporte de materiales a las redes de alcantarillado y a la atmosfera.
- La velocidad de las volquetas y maquinaria no podrá superar los 10 Km/h dentro de los frentes de obra con el fin de disminuir las emisiones fugitivas y los accidentes en el área del proyecto.
- Se restringe el uso innecesario de cornetas y bocinas de los vehículos especialmente de volquetas.
- Organización de acopios y protección de los mismos.

#### Indicadores de seguimiento:

Indicador de gestión: No de volquetas con PIN de la SDA/ No. total de volquetas en obra *100		
Mes	No de volquetas con PIN de la SDA/ No. total de volquetas en obra *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	9/9	100%
Junio	7/7	100%
Julio	7/7	100%
Agosto	4/4	100%
Septiembre	4/4	100%
Octubre	3/3	100%
Noviembre	3/3	100%
Diciembre	3/3	100%
Año: 2024		
Enero	2/2	100%

#### 3.16.15. Manejo de aguas.

##### Ficha de manejo de residuos líquidos domésticos.

Durante el periodo se realiza el debido asco de las instalaciones de baterías sanitarias para los trabajadores de obra y la parte administrativa, por otro lado, se realizan labores de limpieza a los baños de mujeres y hombres. Lo anterior, cumpliendo con la normatividad vigente de 1 baño por cada 15 trabajadores.

Los aparatos sanitarios instalados son de bajo consumo, con tecnologías ahorradoras de agua, esto reduce aproximadamente un 50% de agua (según el proveedor).

El proyecto cuenta con conexión del servicio de acueducto; el pozo séptico que había en el proyecto quedó deshabitado a partir del mes agosto y se retiró en el mes de octubre; actualmente ya se cuenta con conexión al alcantarillado.

#### Uso eficiente de agua.

- Los aparatos sanitarios instalados son de bajo consumo, con tecnologías ahorradoras de agua, esto reduce aproximadamente un 50% de agua (según el proveedor).

#### **Indicadores de seguimiento:**

Indicador de gestión: No. de trabajadores hombres o mujeres/ 15		
Mes	No. de trabajadores hombres o mujeres/ 15	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	55/15	4
Junio	55/15	4
Julio	90/15	6
Agosto	116/15	8
Septiembre	116/15	8
Octubre	89/15	6
Noviembre	103/15	7
Diciembre	77/15	5
Año: 2024		
Enero	121/15	8
Indicador de gestión: No. de unidades sanitarias instaladas/ No. de unidades sanitarias instaladas*100		
Mes	No. de unidades sanitarias instaladas/ No. de unidades sanitarias instaladas*100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	8/8	100%
Junio	8/8	100%
Julio	8/8	100%
Agosto	8/8	100%
Septiembre	8/8	100%
Octubre	8/8	100%
Noviembre	8/8	100%
Diciembre	8/8	100%



  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

Año: 2024		
Año	8/8	100%
Indicador de gestión: Volumen de residuos domésticos entregados a terceros/ Volumen de residuos líquidos domésticos entregados*100		
Mes	Volumen de residuos domésticos entregados a terceros/ Volumen de residuos líquidos domésticos entregados*100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	2 m3/ 2 m3	100%
Junio	2 m3/ 2m3	100%
Julio	2 m3/ 2m3	100%
Agosto	-	-
Septiembre	-	-
Octubre	-	-
Noviembre	-	-
Diciembre	-	-
Año: 2024		
Enero	-	-

### 3.16.16. Cantidad de materiales allegados a obra.

Para el periodo del presente informe, se reporta ingreso de material pétreo, concreto y aceros; las cantidades de material ingresado durante el mes de enero se encuentra relacionada en la siguiente tabla:

Material	Cantidad		Proveedor
	T	M3	
Concreto	1415,25	832,5	Mega concretos
Aceros	62,106	-	ALMASA
B200	714	420	MINERCOL
Arena de Peña	102	50	MINERCOL
Ladrillo liviano	35660 unidades	-	Novarcillas

**3.16.17. Relación de los equipos y/o maquinaria utilizada por el consultor o el contratista.**

**Relación de equipos y maquinaria en obra**

<b>EQUIPO/ MAQUINARIA</b>	<b>LOCALIZACIÓN</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>HORARIO DE USO</b>
ESTACION DE TOPOGRAFIA MARCA TOPCON	COLEGIO INDUSEL	PARA AREA DE TOPOGRAFIA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
PLANTA ELECTRICA GASOLINA FORTE 1906M	COLEGIO INDUSEL	ENERGIZAR EQUIPO EN OBRA COMO, TALADROS Y VIBRADORES DE CONCRETO	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
AUTBOMBA SUMERGIBLE PENTARI	COLEGIO INDUSEL	SACAR AGUA DE ZAPATAS	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
MEZCLADORA DE 2 BULTOS MARCA ASTROMACK A GASOLINA	COLEGIO INDUSEL	MEZCLA DE SOLADOS	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
TABLEROS MOVILES ELECTRONICOS AMARILLOS	COLEGIO INDUSEL	ENERGIZAR A NIVEL GENERAL EQUIPOS EN OBRA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
HIDROLAVADORA MARCA TRUPER	COLEGIO INDUSEL	LAVADO DE PLACAS	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
NIVEL DE TOPOGRAFIA MARCA TOPCON	COLEGIO INDUSEL	PARA AREA DE TOPOGRAFIA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
MINICARGADOR BOBCAT	COLEGIO INDUSEL	OBRA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
VIBROCOMPACTADOR Pequeño	COLEGIO INDUSEL	OBRA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
VIBROCOMPACTADOR	COLEGIO INDUSEL	OBRA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía



### **3.16.18. Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Valla informativa)-PEV**

Se cuenta con radicación de solicitud registro PEV (valla de obra) para el colegio INDUSEL bajo el número 2023ER27502 con proceso 5782666.

El día 18 de octubre se recibe mediante correo electrónico de supervisión del contrato, el registro PEV de la valla informativa de obra por parte de la secretaria de ambiente, el cual se adjuntado en el informe de octubre del 2023.

Actualmente la valla informativa de obra se encuentra instalada y en buenas condiciones.

### **3.16.19. Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Pendones informativos)- PEV**

En el mes de julio del 2023, la supervisión comunica mediante correo electrónico del 31 de julio, que se cuenta con radicación de solicitud registro PEV (pendones informativos de obra) para el colegio INDUSEL bajo el número de radicado 2023ER159708 del 14/07/2023 correspondiente al alcance de la solicitud de concepto de pendones a la SDA; de igual forma solicita proceder con la elaboración de los pendones y hacer el registro de estos pendones ante la Alcaldía Local y éste radicado debe quedar impreso en obra.

El 22 de agosto del 2023: Se radica oficio para el registro y autorización para la ubicación de pendones ante la Alcaldía Local, mediante el radicado No 2023-571-010939-2

En el mes de septiembre se recibe respuesta de la Alcaldía local de Bosa, en la cual da acuse de recibido a la información radicada por parte del contratista de obra e informa que la autorización requerida para la ubicación de pendones informativos de obra, se encuentra a cargo de la secretaria de ambiente a quienes ya se les radico por medio de la entidad contratante la documentación requerida para su autorización.

El día 15 de septiembre llega oficio de la secretaria de ambiente en el cual dicta “Una vez evaluada la propuesta gráfica adjunta, se evidencia que este cumple con las condiciones establecidas en la normatividad ambiental vigente, por lo cual, se encuentra VIABLE su instalación. Para lo pertinente me permito aclararle que debe abstenerse de utilizar logos o leyendas que hagan alusión a publicidad exterior visual de manera directa o indirecta. Cabe aclarar, que la entidad competente de otorgar el permiso para la instalación de este tipo de publicidad es la Alcaldía Local de Bosa, sitio donde se proyecta instalar el elemento de Publicidad Exterior Visual tipo PENDÓN DE OBRA PÚBLICA; por tanto, la viabilidad que otorga a Secretaría Distrital de Ambiente sólo corresponde a un requisito más dentro de dicho trámite.

El día 16 de noviembre el contratista de obra radica oficio de solicitud de permiso para instalación de pendones de obra ante la Alcaldía Local de Bosa. Ver Anexo C informe ambiental

13 mes diciembre. Trazabilidad de solicitud de autorización instalación de pendones en obra. Del informe 12 correspondiente al mes de noviembre del 2023.

El día 14 de diciembre del 2023 el contratista de obra radica ante la Alcaldía Local de Bosa oficio con asunto Reiteración de autorización para la ubicación de pendones de obra colegio Hena Rodríguez Parra (INDUSEL); este anexo se encuentra en el informe 13 correspondiente al mes de diciembre.

El día 04 de enero el contratista de obra informa a interventoría que se recibió respuesta de la Alcaldía Local frente al registro y solicitud de instalación de pendones informativos de obra en la cual dicta que se da acuse de recibido, así como el concepto de viabilidad de la secretaria de ambiente, quedando registrado ante esta alcaldía local la instalación de pendones de obra en espacio público. Este anexo se encuentra en el informe 13 correspondiente al mes de diciembre.

### 3.16.20. Registro fotográfico de actividades y/o hallazgos ambientales por interventoría.



**Punto ecológico en obra. Fecha: 25-01-2004.**





**Protección del arbolado. Fecha: 16-1-2024.**



**Acopio temporal. Fecha: 16-1-2024.**



**Disposición de RCD, madera, chatarra y EPP. Fecha: 25-01-2024.**



**Se solicita orden y limpieza en bloques 2 y 3 piso. Fecha: 16-01-2024.**



**Se solicita orden y limpieza senderos peatonales y caseta de corte. Fecha: 16-01 -2024**



**Se solicita mantener protegido material granular acopiado en obra. Fecha: 16-01-2024.**





**Baños para el personal. Fecha: 25-01-2024.**



**Limpieza y barrido de bloques y frentes de obra. Fecha: 25-01-2024.**



**Se solicita proteger material excavado. Fecha: 25-01-2024.**





**Cargue de material excavado. Fecha: 25-01-2024.**



**Pendones informativos de obra. Fecha: 19-01-2024.**





**Cuarto para sustancias químicas y etiquetado. Fecha: 16-01-2024.**



**Zona de campamento. Fecha: 16-01-2024.**



**Caseta de corte. Fecha: 16-01-2024**



**Material cubierto. Fecha: 16-01-2024**



**Riego y humectación a especies, presentes en obra. Fecha: 29-01-2024**



**Visita SDA y SED. Fecha: 30-01-2024**



### 3.17. Gestión HSEQ

Dando cumplimiento a los requerimientos Legales y Contractuales, la Interventoría Consultores del Occidente lleva a cabo la Implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo aterrizado y acorde con las necesidades del Proyecto en ejecución.

Por tal motivo realizan actividades previo al ingreso del personal a obra, durante la realización de actividades y al finalizar su vínculo laboral, entre estas actividades se ejecutan: realización de Exámenes médicos de Ingreso, Inducciones de Campo, entregas de Elementos de Protección personal, para este periodo fueron realizadas Capacitaciones en temas como Prevención Peligros Fisicos, Armado correcto de andamios colgantes, se aclara que estas capacitaciones fueron programadas por el Contratista de Obra y el personal de Interventoría participo como asistentes, dando cumplimiento con la Legislación Nacional vigente, dando cumplimiento con el SG-SST y previniendo accidentes de tipo laboral.

De igual manera se realizan reuniones de Planeación de actividades, Inspecciones de áreas de trabajo, identificación de peligros, diálogos de seguridad en el cual se tratan temas de interés y aplicables al proyecto, respecto a esta Identificación de Peligros y prevención de Riesgos dentro de las actividades de prevención de Incidentes y Accidentes de Trabajo la Interventoría realiza semanalmente el análisis de Peligros en áreas de trabajo por medio de ATS, el cual se realiza en conjunto con el personal, firmado por cada uno de los trabajadores.

#### *Anexo 21. Registros de Realización ATS Interventoría Periodo Enero 2024*

A su vez y dentro de nuestras actividades en cuanto Prevención de accidentes de Trabajo, identificación de actos y condiciones Inseguras, la Interventoría realiza Inspecciones SST planeadas, las cuales para este mes de Enero de 2024 fueron:

CONSOLIDADO DE INSPECCIONES SST INTERVENTORÍA REALIZADAS MES DE ENERO 2024		
ITEM	REGISTRO	NÚMERO
1	Inspección de señalización de PMT	3
2	Análisis de Riesgo Día a día	5
3	Inspección de equipos de protección contra caídas	4
4	Inspección de Andamios	4
5	Inspección de seguridad para escaleras manuales	5
6	Verificación de seguridad de herramientas Eléctricas de corte	5
7	Inspección de Extintores	1
8	Inspección de Botiquín	1
9	Inspección uso y estado de dotación y EPP	4
10	Inspección de seguridad orden y aseo para áreas locativas	4
11	Inspección de seguridad para maquinaria y vehículos	4

12	Registro de Asistencia capacitación	4
13	Inspección de Taladros y Martillos	4
14	Inspección de seguridad para herramientas	4
15	Permiso de trabajo en alturas	5
16	Examen ocupacional de ingreso Nancy	1
17	Registro de inducción Nancy	1
18	Registro Entrega de dotación y Epp Nancy	1
TOTAL INSPECCIONES		60



**Realización de Inspecciones SST en Obra**

#### *Anexo 22. Registros de Realización Inspecciones SST Interventoría Periodo Enero 2024*

Teniendo en cuenta lo evidenciado (oportunidades de mejora y/o desviaciones), la Interventoría realiza comunicados digitales, correos electrónicos al Contratista de Obra – Consorcio Obras STC, donde se le informan los hallazgos, se proponen recomendaciones para dar pronto cierre y prevenir la ocurrencia de accidentes de trabajo o enfermedades de tipo profesional.



Dentro de la Gestión realizada por la Interventoría en cuanto al SG-SST se refiere, la Interventoría realiza la divulgación de temas de interés SST y aplicables a los peligros y riesgos identificados previamente, por medio de reuniones de seguridad, diálogos de seguridad, sensibilizaciones, capacitaciones, en aras de prevenir la ocurrencia de Incidentes – Accidentes y Enfermedades de Tipo Laboral.

Para este mes fueron socializados los siguientes temas SST al personal de interventoría:

- Socialización Lección Aprendida Evento Punción Pie con Puntilla.
- Prevención Enfermedades por Calor.
- Socialización Lección Aprendida Evento Por inadecuada manipulación de Cargas.
- Medidas de Prevención Infecciones Respiratorias por Variante Covid – 19.

*Anexo 23. Registros de Realización Diálogos de Seguridad Periodo Enero 2024*

### **3.17.1. Seguimiento al Cumplimiento del PMT aprobado para el Proyecto**

Teniendo en cuenta el PMT aprobado para el Proyecto, con aprobación COI No. 49 de DICIEMBRE 07 DE 2022 emitida por la SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD, con vigencia desde el 08/12/2022 hasta el 30/11/2023, esta Interventoría ha realizado los seguimientos al cumplimiento del mismo evidenciando oportunidades de mejora, las cuales han sido comunicadas al Contratista de Obra de manera inmediata, por medio de comunicados vía electrónica, correos electrónicos y en los comités semanales de obra.

Se le solicita aclaración al contratista de obra puesto que este PMT aprobado solo especifica para el Ingreso y salida de volquetas, desde luego el alcance para la ejecución normal del Proyecto es mayor, por ejemplo: ingreso y salida de materiales de obra, ingreso y salida de maquinarias y equipos. El contratista de Obra responde por medio de correo electrónico emitido por la empresa aclaración emitida por Castillo y Asociados Ingeniería S.A.S, en la cual manifiestan: “Atendiendo su solicitud respecto al Plan de Manejo de Tránsito (PMT), aprobado por la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) para las obras dentro del Colegio Indusel ubicado en la Localidad de Bosa, en el COI 49 de 2022 bajo radicado 202261203659262, me permito aclarar que el PMT aplica para ingreso y salida de todos los vehículos que sean utilizados durante el desarrollo de la obra (tractomulas, maquinaria pesada, etc.), se utiliza el término volquetas, pero se entiende que aplica para todos los vehículos de la obra”.

Teniendo en cuenta esta respuesta compartida, esta Interventoría se permite solicitar a la contratista de obra un comunicado formal emitido por el Consorcio Obras STC, en el cual se responsabilicen que en caso que sea realizado algún requerimiento por la Secretaría de Movilidad Distrital en lo referente al PMT aprobado y/o alcance del mismo, serán los responsables de atender estos requerimientos. El día 11 de mayo de 2023 se recibe el comunicado STC-CT391-2023-171 con asunto: Aclaración PMT, en el cual el Contratista de Obra comenta que la empresa Castillo y Asociados ha proporcionado en relación con el tema en

cuestión, como asesores el cual fue enviado el día 30 de marzo del año en curso y que ellos como contratista de obra se encuentran dando cumplimiento con lo aprobado en el PMT. Sin embargo esta Interventoría aclara que mes a mes se realizan seguimientos e Inspecciones donde se verifica el cumplimiento de este PMT.

Teniendo en cuenta el proximo vencimiento del PMT Vigente para el proyecto es el proximo 30/11/2023, la Interventoría recuerda la Contratista de Obra para que sea adelantado el tramite de actualización, para lo cual el Contratista de Obra realiza la gestión pertinente y presenta el nuevo PMT actualizado y aprobado por la Secretaria de Movilidad.

En el Cual basicamente se actualiza el PMT con nuevas vigencias asi: a partir del 01 de Diciembre de 2023 hasta el 28 de Noviembre de 2024, quedando renovada la actualización del PMT para el proyecto. Igualmente se adjunta imagen PMT Actualizado, aprobado por la secretaria de movilidad de la Alcaldia Mayor de Bogotá D.C.

### Imagen PMT Actualizado – Aprobado por la Secretaría de Movilidad - Alcaldia mayor de Bogotá D.C.

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> <p style="margin: 0;">SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MISTRAL BAJO EL ESTÁNDAR ISO</p> <p style="margin: 0;">PROCESO GESTIÓN DE TRÁNSITO Y CONTROL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.8em;">Correspondencia de Obras de Infraestructura ECI</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p style="margin: 0;">VERSIÓN 2.0</p> </div> </div>											
CORRELATIVO DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA ECI											
<p style="margin: 0; font-size: 0.8em;">SEÑORES: SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD (SDM)</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">La interventoría y el contratista, compartiendo seguimiento técnico, realizar a la SDM, la aprobación del Plan de Manejo de Tráfico, para la realización de los obras que se relacionan a continuación en Contratos: COMERCIO OBRAS ETC</p>											
CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN	FIN	DESCRIPCIÓN DE LA OBRA	FIN	FECHA	FECHA	RANGO DE TRÁFICO	FECHA DE OBRAS	LOCALIDAD	VOLUMEN DE OBRAS	OBRAS DE LA OBRA	
100000	N/A	CARRERA 43B SUR	N/A	1-01-23	28-01-24	Lunes a Viernes 7:00-14:00 Sábados, Domingos y Feriados 7:00-14:00	24 HORAS	BOGOTÁ	COTACENTRO 350000	SE ADECUA PERIMETRO PARA ENTRADA Y SALIDA DE OBRAS AL COLEGIO NELSON	
100000	N/A	CARRERA 43C SUR	N/A	1-01-23	28-01-24	Lunes a Viernes 7:00-14:00 Sábados, Domingos y Feriados 7:00-14:00	24 HORAS	BOGOTÁ	COTACENTRO 350000	SE ADECUA PERIMETRO PARA ENTRADA Y SALIDA DE OBRAS AL COLEGIO NELSON	
<p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">Las obras de carácter son las siguientes observaciones:</p>											
<p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">OBRAS PROGRAMADAS POR:</p>											
<p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">Contratista de la Obra</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">Nombre: <u>ING. MARTHA CASTILLO FERNÁNDEZ</u></p> <p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">Instituto de Desarrollo Urbano</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">Nombre: <u>N/A</u></p>						<p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">Interventoría de la Obra</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">Nombre: <u>ING. MARTHA CASTILLO FERNÁNDEZ</u></p> <p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">Obras</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">Nombre: <u>N/A</u></p>					
<p style="margin: 0; font-size: 0.7em;">NORMATIVIDAD</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.6em;">El Plan de Manejo de Tráfico debe cumplir con lo establecido en el Manual de Señalización Vial vigente.</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.6em;">La Secretaría Distrital de Movilidad le recuerda que la calidad de su material no lo exime, en ningún caso, del cumplimiento de la normatividad que exige a todos los habitantes del Distrito Capital, priorizar la movilidad segura, la utilización del espacio público, la circulación de vehículos dentro del patrimonio urbano, el manejo de tránsito y seguridad para peatones con la ejecución de obras civiles.</p>											





### **Seguimiento e Inspección de Cumplimiento PMT – Señales requeridas en PMT**

*Anexo 24. Registros de Seguimiento e Inspección al Cumplimiento del PMT Enero 2024*

#### **3.17.2. Gestión Prevención COVID-19**

Durante el periodo fueron ejecutadas por parte de la interventoría Consultores del Occidente, diversas actividades concernientes a la prevención de contagios por COVID-19, entre las cuales se encuentran:

- Seguimiento - actualización al cumplimiento de los esquemas de vacunación contra el Covid -19.
- Sensibilización en uso adecuado de elementos de bioseguridad en sitios y actividades aplicables (tapabocas).
- Recomendaciones a la realización adecuada del lavado de manos, siguiendo protocolos de Bioseguridad establecidos.
- Dotación con elementos de bioseguridad (toallas de papel, gel antibacterial, alcohol)
- Ubicación de punto de desinfección de manos.
- Recomendaciones en mantener los puestos de trabajo en cuanto a la realización de limpiezas periódicas.
- Charlas de Seguridad en cuanto a Sensibilización prevención del COVID – 19.



### **Realización de Limpieza de Unidades Sanitarias – Suministro de Elementos para desinfección.**

Igualmente, durante la ejecución del Proyecto se realizan actividades de aseguramiento de actividades a los trabajos que ejecuta el Contratista de obra, trabajando desde la prevención en pro de prevenir la ocurrencia de Accidentes de trabajo, entre las actividades que se Ejecutaron en el periodo del 01 al 31 de Enero de 2024 fueron:

**Semana del 30/12/2023 al 05/01/2024**

#### **Gestión SST.**

1. Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las Actividades ejecutadas durante la semana: Bloque 7 - Instalación redes Hidrosanitarias, Fundida placa nivel 4,20 mts - Bloque 6 Instalación muros en mampostería en cubierta - Bloque 5 Fundida de escalera (Graderías); instalación muros de mampostería nivel 4,20 mts; instalación redes hidrosanitarias - Bloque 4 y Bloque 3: Sin actividad - Bloque 2: nivel 0: Instalación acero escalera; nivel 4,20: Instalación tubería hidrosanitaria; nivel 8m: Instalación muros de mampostería, nivel 11,80: retiro de casiton y tricapa; nivel 15,60: instalación acero de columnas - Bloque 1: Nivel 0: sin actividad, nivel 4,20m: sin actividad; nivel 8m: instalación muros en mampostería, nivel 11,80m: instalación muros en mampostería; nivel 15,60: instalación muros en mampostería; nivel 19,40m - fundida placa, instalación acero de columnas; - Replanteo para Construcción de Tanque Almacenamiento de Agua.
2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones:
  - Inspección de Andamios (03/01/2024) Observaciones: Se realiza inspecciones en los bloques 1, 2 y 5 de los contratistas Raquira Ochoa de mampostería, Coinval de Hidráulicos, a los cuales se les realizan las recomendaciones in situ en el uso adecuado de los equipos en cuanto a la altura y el uso de barandas, teniendo en cuenta la distancia del borde de placa, cuando sea necesario hacer el uso del punto de anclajes, verticales y la nivelación de los equipos.
  - Inspección de Seguridad, Orden y Aseo para Áreas Locativas (03/01/2024): Se realiza recorrido en bloque 1, bloque 2 evidenciando que faltan barandas en las



escaleras de acceso a piso 4 y en bloque 2 se encuentra sin delimitación al occidente, se recomienda la continuidad del aseo en las áreas intervenidas y mantener los puntos de hidratación en el sitio de trabajo.

- Inspección de Seguridad para escaleras manuales (03/01/2024): Se verifica por medio de Inspección visual la escalera tipo tijera del contratista Coinval, al cual se evidencia en buen estado, se recomienda continuar con la limpieza después de realizar las actividades para evitar deterioro.
- Inspección de equipos de protección contra caídas (04/01/2024):  
 Arnes Marca North H732129-5  
 Arnes Marca XP 187  
 Eslinga Marca Inspec 311023060001.5  
 Eslinga Marca XP 100  
 Línea de Vida Marca Linktech PT 15  
 Línea de Vida Marca Pelican 9059-4  
 Observaciones: Se recomienda tener en cuenta los requerimientos de claridad y los obstáculos que se encuentran en piso y que acorta la distancia de caída del trabajador, produciendo un impacto a menor distancia.
- Inspección de seguridad para Maquinaria y Vehículos (04/01/2024): Se realizó inspección de la maquinaria y se evidencia el vidrio de la ventana izquierda roto, le instalaron plástico transparente, la ventana derecha está rota el vidrio no se lo han quitado se encuentra averiado, el vidrio frontal está roto de la empresa constructora.
- Inspección de uso y estado de Dotación y EPP (04/01/2024): Aleatoriamente se realizó inspección a 11 trabajadores de diferentes contratistas, los cuales usan los EPP con los que cuentan, se observan EPP deteriorados (guantes).
- Inspección de Seguridad para Herramientas (04/01/2023): Se realizó inspección de herramientas al contratista Emilson Suales, evidenciando que se encuentran en buenas condiciones y con la caja de herramientas para almacenamiento.
- Inspección de taladros y martillos (04/01/2024): Se le realizó al contratista Coinval la inspección de un rotomartillo de marca Makita de serial HR 2610 eléctrico, al cual se le verifica las condiciones de extensión y las condiciones visuales del equipo y se evidencia en un estado bueno para su uso.
- Inspección de señalización del PMT (05/01/2024): Se realizó el recorrido en la zona de los puntos de instalación de la señalización y no se evidencian observaciones para destacar.

#### Observaciones:

1. Teniendo en cuenta los informes de Asentamiento y Verticalidad realizados por el Contratista de Obra en la torre Grúa, los cuales evidencian variación en los registros; la Interventoría solicita al Contratista de Obra presentar de manera formal los parámetros máximos de operación segura en cuanto asentamiento y verticalidad.
2. Con base en los futuros trabajos a realizar en cuanto la construcción de tanque de almacenamiento de agua, el cual se entiende que se debe excavar a más de 2mts, esta Interventoría solicita al Contratista de Obra sea presentado el Procedimiento de trabajo

para la realización segura de esta actividad, manejo aseguro de excavaciones (entibados o manejo de talud).

3. Se evidencia el uso de andamio colgante en Bloque 5, desnivelado y con las rejas de protección desaseguradas, se solicita al Contratista de Obra sean tomadas las acciones de mejora y prevención de accidentes.
4. Se ha evidenciado la realización de actividades en alturas de personas solos, lo cual en caso de presentarse alguna emergencia, no se tendría quien lo auxilie; se solicita al contratista de obra implementar medidas de mejora en seguridad para minimizar estas desviaciones.
5. Se solicita al contratista de obra sean mejoras las medidas de prevención de caídas de personal en los bloques 5, puesto que se evidenció el retiro del cable de acero.

#### **Semana del 06/01/2023 al 12/01/2024**

#### **Gestión SST.**

1. Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las Actividades ejecutadas durante la semana: Bloque 7 - Armado de Columnas nivel 4,20 mts - Bloque 6 Instalación tubería de presión 0,50mts - Bloque 5 Instalación muros en mampostería - Bloque 4 y Bloque 3: Sin actividad - Bloque 2: nivel 0: armado de escalera, instalación tubería de presión; nivel 4,20: Instalación bandeja portacable, instalación uros en mampostería; nivel 8m: Instalación muros de mampostería, nivel 11,80: sin actividad; nivel 15,60: instalación acero de columnas - Bloque 1: Nivel 0: Instalación muros en mampostería, nivel 4,20m: instalación bandeja portacable; nivel 8m: instalación muros en mampostería, nivel 11,80m: instalación muros en mampostería; nivel 15,60: sin actividad; nivel 19,40m - instalación acero de refuerzo en columnas y pantallla, instalación de formaleta para fundida.
2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones:
  - Se realiza Inspección de seguridad para Equipos de protección contra caídas (09/01/2024): Se observan equipos en buen estado, con menos de 5 años de fabricación, sin daños ni manchas en sus componentes como son (riatas, hebillas, hilos). Se recomienda el uso adecuado en las actividades de alturas y el buen almacenamiento.
    - Arnés Insafe, Serial (391) bloque 1 piso 3
    - Arnés Steel pro, serial(7630) bloque 1 piso 3
    - Arnés Insafe, serial(400) bloque 1 piso 4
    - Arnés Insafe, serial(391) bloque 2 piso 4
    - Arnés Inspec, serial(vl 141) bloque 2 piso 3
    - Eslinga Insafe, serial(223) bloque 1 piso 3
    - Eslinga XP, serial(10747) bloque 1 piso 3
    - Eslinga Insafe, serial(224) bloque 1 piso 4
    - Eslinga Insafe, serial(224) bloque 2 piso 4
    - Eslinga Inspec, serial(vl 311) bloque 2 piso 3



- Se realiza la inspección de Líneas de vida. (09-01-2024), observando el buen cuidado y la legibilidad de las etiquetas y el no deterioro de los hilos, se recomienda tener en cuenta el adecuado almacenamiento para evitar deterioro.
- Inspección de Andamios de las actividades de las mampostería y eléctricos (09/01/2024) Observaciones: Se realizan las observaciones en sitio en cuanto al armado y falta de piezas de los equipos en bloque 1 piso 3, se evidencia la falta de escaleras en todos los equipos, en bloque 1 y piso 2 también se realizó la observación por falta de diagonales, bloque 1 piso 4 se evidencia falta de barandas superiores para evitar la caída, en bloque 3 piso 1 del contratista raquirá, se evidencia el incompleto con plataformas de tricapa y faltando diagonales y verticales, también se evidencian dos tarjetas de Apto, se recomienda que cuando estos andamios no se estén usando se desarmen o se les coloque la tarjeta roja.
- Inspección de seguridad de orden y aseo para áreas locativas (10/01/2024): Se evidencia la falta de orden en cuanto al acopio de madera que tiene punillas, en cuanto a residuos RCD, delimitación de los espacios están caídas y no son seguras, varillas en los muros de los pasillos, trabajos simultáneos en las escaleras generando riesgo para las personas que transitan por el lugar.
- Inspección de seguridad para escaleras manuales (01/10/2024) - Observaciones: Se realiza Inspección escalera de tijera de en instalación de ladrillos y remates, se recomienda limpieza después de su uso y al momento de subir se debe contar con un ayudante para evitar caídas.
- Inspección de EPP (01/10/2024): Observaciones: Se observa que hay personal sin overoles, sin uso de gafas, se recomienda que se realice la reposición de los epps cada que sea necesario, y que se le socialice y concientice al personal del adecuado depósito para evitar contaminación.
- Inspección de extintores (01-11-2024) Se realiza inspección de extintores evidenciando que el que está instalado cerca de la portería de ingreso se encuentra suelto el pin de seguridad por lo tanto se solicita el cambio, los demás equipos inspeccionados tienen una vigencia hasta el próximo mes de febrero.
- Inspección de seguridad para maquinaria y vehículos la semana en curso no se evidencian maquinarias para realizar inspección.
- Inspección de seguridad para herramientas (01/11/2024): Observaciones: Se evidencia que cuentan con caja de herramientas para mejora las condiciones de traslado y el buen mantenimiento de las herramientas, se observa buen mantenimiento después de su uso.
- Verificación de seguridad de herramientas eléctricas de corte. (11/01/2024): Se observa el cable deteriorado y forrado con cinta negra, se realiza la recomendación y en sitio se hace la corrección de colocar una nueva cinta al cable que da energía a la pulidora.
- Inspección de taladro eléctrico Bosch- (11/01/2024): se evidencia en buenas condiciones y con la broca adecuada para realizar la actividad.



### Observaciones:

1. Teniendo en cuenta los aumentos de casos reportados de en la secretaria de salud por COVID 19, se solicita al Contratista de Obra aumentar actividades de prevención, igualmente se solicita dar total cumplimiento a lo establecido contractualmente en cuanto las actividades de prevención frente al Covid 19, por otro lado a la población trabajadora se recomienda cumplir con los esquemas de vacunación, uso de tapabocas, lavado permanente de manos.
2. En cuanto a las actividades simultaneas como por ejemplo construcción de muros en mampostería en laterales de escaleras, se solicita sean planeadas mejor estas actividades puesto que se bloquea el paso de personal lo cual en caso de emergencia puede generar mayor peligro por falta de zonas de evacuación libres.
3. Nuevamente se le solicita al Contratista de Obra dar cumplimiento con el compromiso de suministro de Kit de Rescate en obra para actividades en alturas y personal idóneo para realizar este tipo de maniobras en caso de ser requerido.
4. Teniendo en cuenta la instalación de puntos de anclaje temporales en placa superior Bloque 5, se le solicita al contratista de obra presentar informe sobre el detalle de estos puntos instalados y pruebas realizadas a los mismos.
5. Se evidencian en zona perimetral de Bloques 3 y 5 que se han generado charcos, a su vez se ha evidenciado gran cantidad de zancudos en los mismos, se solicita al contratista de obra realizar el drenaje de estos charcos, prevenir la proliferación de estos vectores y posibles afectaciones al personal a causa de la picadura de zancudos como Dengue.
6. Se ha evidenciado la falta de orden y aseo en varios frentes de obra, puesto que se puede observar: guantes en el piso, epps en general deteriorados arrojados en el piso, residuos de madera y escombros; teniendo en cuenta lo anterior, se le solicita al Contratista de Obra realizar jornadas de orden y aseo en aras de prevenir la ocurrencia de accidentes.

### Accidentes Ocurredos en la Semana.

1. Evento Ocurrido el pasado 21/12/2023, siendo las 08:15 am en el Bloque 1, nivel 6 el trabajador manifiesta que se encontraba ejecutando la actividad para el armado del sten de la estructura de la placa cuando al levantar una correa metálica de 4 metros gira y siente un dolor fuerte en la espalda, se presta los primeros auxilios y se reporta a la ARL Indique cuál sitio de atención.
2. Evento ocurrido el día Miércoles 10/01/2014: El trabajador Jorge Duarte del contratista COINVAL se encontraba sobre las 8.50am realizando sus labores asignadas en el bloque 5 cimentación de obra Indusel, durante el desarrollo de sus tareas, el trabajador pisó una tabla que contenía una puntilla, la cual atraviesa la planta del pie derecho generando lesión, se prestan los primeros auxilios y se remite a la ARL, recibiendo atención médica y generando 4 días de Incapacidad.



**Semana del 13/01/2023 al 19/01/2024**

### **Gestión SST.**

1. Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las Actividades ejecutadas durante la semana: Bloque 7 - Fundida de Columnas nivel 4,20 mts a 8 mts - Bloque 6 Muros de mampostería fachada occidental, Excavación manual perimetral bloque para instalación banco de ductos - Bloque 5 Instalación muros en mampostería, construcción y fundida de graderías - Bloque 4: sin actividad - Bloque 3: Instalación muros en mampostería fachada - Bloque 2: nivel 0: fundida de escalera; nivel 4,20: Instalación bandeja portacable, instalación muros en mampostería; nivel 8m: Instalación tubería hdrosanitari - nivel 11,80: sin actividad; nivel 15,60: fundida de columnas - Bloque 1: Nivel 0: Instalación muros en mampostería, nivel 4,20m: instalación bandeja portacable, instalación muros en mampostería; nivel 8m: instalación de bandeja portacable, nivel 11,80m: instalación muros en mampostería; nivel 15,60: sin actividad; nivel 19,40m - instalación de formaleta para fundida de cubierta - Cancha Multiple: Tendido y compactación de recebo B200, excavación manual e instalación tubería pluvial (drenajes)
2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones:
  - Inspección de andamios (15/01/2024): Se observa andamio contratista COINVAL incompleto con plaqueta de identificación como Apto, se recomienda el mejoramiento y armado completo en sitio.
  - Inspección de seguridad para maquinaria y vehículos (16/01/2024): Observaciones: Se realiza Inspección Retroexcavadora CATERPILLAR serial (CATO416ETMG08671), a la cual se realiza mejoramiento y cambio de vidrio lateral derecho, se recomienda realizar cambio del vidrio lateral izquierdo el cual fue remplazado con plástico.
  - Inspección de seguridad para escaleras manuales (17/01/2024) : Observaciones: Se realiza inspección escalera tipo tijera marca FANES (serial 0099112), se recomienda limpieza después de su uso.
  - Inspección de equipos de protección contra caídas (18/01/2024): Se realiza Inspección a los equipos utilizados en el bloque 2 – bloque 5:
    - Arnés: XP, Serial: A21409E
    - Arnés: SPVS, Serial: 8346
    - Eslinga: XP, Serial: E220093
    - Eslinga: STEELPRO, Serial: 10774
    - Línea de vida: Link Tech, Serial 831519110040.
 Observaciones: Se recomienda cambio de eslinga XP – A21409E; la cual se observa con desgaste y estiramiento excesivo.
  - Inspección de seguridad, orden y aseo para áreas locativas (18/01/2024): Observación: Se realiza inspección en los bloques #1, #2, #6, #7, Se evidencia mejoramiento en las actividades de orden y señalización en los bloques #1 y #2, Se observan senderos peatonales señalizados y delimitados, se recomienda el retiro de residuos sobrantes de mampostería.

- Inspección de Taladros y Martillos (18/01/2024) - Observaciones: Se realiza Inspección del taladro marca (SIEFKEN), se realiza recomendación de realizar mantenimiento preventivo.
- Verificación de seguridad de herramientas Eléctricas de corte (18/01/2024) - Observaciones: pulidora (Milwaukee E79-5085), se recomienda realizar mantenimiento según programación.
- Inspección de Botiquín (19/01/2024): Sin observaciones
- Inspección de seguridad para herramientas (19/01/2024): Se recomienda al contratista de obra el uso de banco como superficie fija en la actividad de corte.
- Inspección de Señalización del PMT (19/01/2024): Se evidencia mantenimiento de la señalización por parte del contratista, sin observación.
- Inspección de Uso y estado de dotación y EPP (20/01/2024): Sin observación, se evidencia en buen estado.

#### **Observaciones:**

1. Se hace llamado – sensibilización al personal puesto que se continúan evidenciando falencias en el armado de andamios fijos (falta de piezas como diagonales y escaleras) lo cual se traduce en que los andamios sean inestables y que cause inseguridad para los trabajadores. Teniendo en cuenta lo anterior se solicita el apoyo a todo el personal desde directores hasta los cargos base para este tipo de condiciones inseguras no se normalicen ni mucho menos se admitan puesto que se pueden generar accidentes laborales graves.
2. Teniendo en cuenta las actividades que se ejecutan actualmente referente a las excavaciones para construcción de banco de ductos se solicita al contratista de obra dar cumplimiento con los lineamientos en seguridad como: acopiar el material excavado a por lo menos a 1m del borde de la excavación para prevenir que este caiga sobre el personal y/o debilite el talud y pueda colapsar.
3. Se solicita al Contratista de Obra que las verificaciones de verticalidad de la Torre Grúa sean realizadas teniendo en cuenta los parámetros para realización de estos parámetros con base en los lineamientos dados por el fabricante.
4. Se solicita al Contratista de Obra presentar e incluir en los informes mensuales los mantenimientos preventivos realizados a los andamios colgantes, puesto que según la capacitación de operación y montajes dadas por el proveedor de los mismos, este proceso se debe realizar sin excepción.
5. Se recuerda al Contratista de Obra realizar la instalación de los puntos de anclaje para Trabajos en Alturas temporales antes de fundir placas, puesto que estos puntos serán requeridos para las posteriores actividades a ejecutar en los bloques.
6. Se solicita al Contratista de Obra presentar el cierre de los Accidentes pendientes, esto con el fin de no acumular información pendiente para el cierre de proyecto.



**Semana del 20/01/2023 al 26/01/2024**

**Gestión SST.**

1. Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las Actividades ejecutadas durante la semana: Bloque 7 - Retiro de Casetón placa nivel 4,20mts, Armado flaca nivel 8,mts - Bloque 6 Muros de mamposteria nivel 4.20mts - Bloque 5 Instalación muros en mampostería fachada norte, excavación mecanica costado occidental para reparación cimentación, instalación mamposteria interna costado norte - Bloque 4: sin actividad - Bloque 3: Instalación muros en mamposteria fachada costadosur - Bloque 2: nivel 0: sin actividad; nivel 4,20: resane de placa; nivel 8m: Instalación muro en mampostería - nivel 11,80: retiro de caseton; nivel 15,60: sin actividad - Bloque 1: Nivel 0: sin actividad; nivel 4,20m: sin actividad; nivel 8m: instalación de bandeja portacable, resane de placa; nivel 11,80mts: fundida de escalera, instalación muros en mamposteria, instalación acero cortasoles; nivel 15,60: sin actividad; nivel 19,40mts: armado de plataforma STEN para fundida placa de cubierta - Cancha Multiple: rrealización excavación manual para instalación de filtro.
2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones:
  - Inspección de seguridad para escaleras manuales (23/01/2024). Observación: Se recomienda el acompañamiento en el uso de la escalera para evitar desequilibrio subiendo y al inclinarse lateralmente. Se recomienda realizar limpieza después de su uso.
  - Inspección de seguridad de herramientas eléctricas de corte (23/01/2024) Observación: Se realiza inspección pulidora marca Bosch – GWS20-230, se recomienda el cambio de disco según el tipo de material a cortar y su desgaste por uso.
  - Inspección de Taladros y Martillos eléctrico (23/01/2024). Se inspecciona taladro ROBUST (ECO-2017) contratista COINVAL sin observación.
  - Inspección de Andamios (23/01/2024). Observación: Se realiza recomendación en sitio Bloq #3 instalación de barandas para control de alturas y escalera para acceso. Se hace la corrección y cierre del hallazgo en sitio, se suministra andamios por parte del contratista Consorcio STC.
  - Inspección de Uso y estado de dotación y EPP (24/01/2023). Se recomienda el uso obligatorio de los elementos de protección personal.
  - Inspección de equipos de protección contra caídas (25/01/2024) Observación: Se realiza recomendación de usar la eslinga con absorbedor de acuerdo al requerimiento de claridad.
    - Arnés Marca: LINK TECH / Serial: 410023070383.
    - Arnés Marca: SPVS / Serial: 8350
    - Eslinga marca: LINK TECH / Serial: 352023070049
    - Eslinga marca: LINK TECH / Serial: 835023070014
  - Línea de vida tipo cuerda / Marca: EP / Serial: 8332

- Inspección de seguridad orden y aseo para áreas locativas (25/01/2024). Se realiza Inspección al bloque #1, #2, #5, #6, #7. Se observa delimitación y áreas ordenadas, Se realizó mejoramiento en zonas de circulación, andamios de acceso.
- Inspección de seguridad para maquinaria y vehículos (25/01/2024). Observaciones: Se realiza Inspección Retroexcavadora Caterpillar, se realiza mejoramiento instalación del vidrio faltante lateral izquierdo. Operador José Gómez.
- Inspección de seguridad para herramientas (26/01/2024). Se observan actividades de corte de acero sin banco de trabajo, se recomienda en sitio el uso de careta para corte.

#### **Observaciones:**

1. Teniendo en cuenta el modificatorio al contrato de obra y el cambio de año, se solicita al Contratista de Obra la actualización del SG-SST del Consorcio Obras STC para el proyecto.
2. Con base en la temporada de verano, altas temperaturas que se tienen; se solicita al Contratista de obra realizar un aumento en el suministro de hidratación al personal, realizar sensibilizaciones al personal en cuanto a mantener una adecuada hidratación, prevenir efectos como golpe de calor y deshidratación.
3. Se solicita al Contratista de Obra, realizar jornadas de mantenimiento a la señalización de obra, jornada de orden y limpieza y retiro de material sobrante de obra.
4. Se solicita al Contratista de Obra la entrega de los soportes planteados en los planes de acción de los últimos 3 Accidentes de Trabajos, puesto que si bien han sido presentadas las investigaciones y las lecciones aprendidas, están pendientes estos soportes.
5. Se solicita al Contratista de Obra, dar cumplimiento con el suministros de elementos de bioseguridad en los baños como jabón, toallas de papel; puesto que se ha evidenciado la ausencia de estos elementos.
6. Se solicita al Contratista de Obra realizar inspecciones locativas en los campamentos, verificando orden y aseo, condiciones de las instalaciones eléctricas, en aras de prevenir conatos de incendios.

#### **3.17.3. Seguimiento SG-SST Consorcio Obras STC**

Por medio del Comunicado INTER-INDUSEL-042-2022, radicado vía correo electrónico al contratista de obra el día 20/12/2022, la Interventoría le solicitó la entrega del Documento SG-SST, el cual cumpla con los requerimientos de ley correspondientes, de igual manera se le reitero esta solicitud de entrega durante comité de obra No 7 realizado el 27/01/2023, donde el Contratista de Obra manifiesta que será entregado al finalizar el mes de febrero 2023. De igual manera se le comunica al contratista de obra la opción de generar un Plan de Trabajo para la realizar las entregas de los componentes del Sistema antes de finalizar el mes de febrero 2023; sin embargo, a corte del día 28/02/2023 el contratista de obra únicamente ha entregado para revisión el Plan de Emergencias (Parte del SG-SST) el cual fue revisado, la Interventoría le realizó observaciones.



Se realizó mesa de trabajo junto con el contratista de obra donde se revisa el Plan de Emergencias en el cual se evidencian observaciones en el mismo quedando el contratista de obra con el compromiso de subsanar y presentar nuevamente a la Interventoría. Se le solicita al Contratista de Obra realizar la actualización del Plan de Emergencias teniendo en cuenta que han rotado subcontratistas y personal.

El día 12 de marzo de 2023 recibe correo electrónico con información concerniente al SG-SST del contratista de Obra, el cual se encuentra en revisión.

El día 12 de abril de 2023 la Interventoría por medio de correo electrónico, solicita documentos del pendientes y aclaraciones sobre información presentada del SG-SST presentado por el Contratista de obra, al no tener respuesta por parte del Contratista de obra, nuevamente la interventoría realiza solicitud de esta Información y aclaraciones por medio de correo electrónico enviado el 28 de abril de 2023, nuevamente esta Interventoría realiza solicitud de respuesta al Contratista de Obra a las observaciones sin responder y/o aclarar, esta solicitud realizada por medio de Correo electrónico el día 05 de Junio de 2023, sin que al corte de este informe se tenga respuesta.

El 12 de Julio de 2023 la Interventoría envía comunicado No. INTER-INDUSEL-274-2023 con asunto: solicitud presentación y entrega de SG-SST Contratistas – Subcontratistas de Obra, por medio del cual se le solicita a los subcontratistas de obra y colaboradores evidenciar el desarrollo de un SG-SST acorde a los requerimientos de ley. El Contratista de obra responde que se encuentra en un proceso de respuesta en el cual sus colaboradores y subcontratistas se encuentran en un proceso de evaluación inicial del SG-SST y una vez se tenga consolidada esta información será presentada a la Interventoría.

Es de aclarar que actualmente el Contratista de Obras STC implementa un SG-SST el cual, el seguimiento al mismo correspondiente al periodo de Enero de 2024 que se puede evidenciar en el Informe mensual SST No 14 del Contratista de Obra, del periodo comprendido entre el 07 de Enero al 06 de Febrero de 2024.

Igualmente por medio del Comité de Obra No 59 con fecha del 25/01/2024 se le solicita al Contratista de obra sea presentado actualizado el SG-SST aplicable al Proyecto, teniendo en cuenta la ampliación del plazo en el Proyecto y el cambio de año, para este ultimo punto se le solicita al Contratista de obra sea presentado actualizado el Plan de Trabajo Anual del SG-SST.

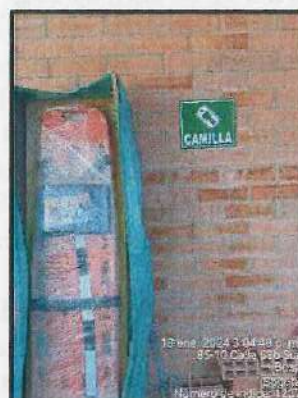
#### **3.17.4. Seguimiento Gestión SST Consorcio Obras STC**

- **Manejo de señalización e implementación en obra.**

Teniendo en cuenta la realización de actividades propias del proyecto, esta Interventoría hace seguimiento a la instalación adecuada, su mantenimiento y soporte durante su instalación de la

señalización en los diferentes puntos de intervención en los frentes de obra, desde luego resaltando la importancia de su mantenimiento en aras de la prevención de accidentes.

*“La señalización desempeña un papel fundamental en la seguridad, la comunicación efectiva, la organización y la prevención de accidentes. Su correcta implementación y mantenimiento son esenciales para garantizar entornos seguros y bien estructurados, por lo que se llevaron a cabo actividades encaminadas a la prevención de riesgos, a través de señales informativas, obligatorias, prohibitivas, advertencia entre otras, según análisis de riesgos”* A continuación se presentan evidencias de dicha instalación:







**Instalación de señalización de áreas de Trabajo.**

- **Elementos de protección personal (EPP) y dotación**

Con base en el análisis de peligros y riesgos realizado para el proyecto, se ha diseñado una matriz de Epps acorde a las actividades que se realizan día a día.

*“Los elementos de protección además de ser una barrera entre el riesgo y el trabajador sirven para minimizar las consecuencias de un accidente laboral, por lo que mantenerlos en óptimas condiciones es responsabilidad tanto del trabajador como del empleador, es por ello por lo que el área SST adelanta inspecciones regulares a fin de verificar su estado y correcto uso por parte del trabajador a fin de garantizar el cumplimiento de las partes; cabe resaltar que cada colaborador puede solicitar la reposición de elementos desgastados cuando estos cumplan su vida útil”.*

Los soportes de Entregas y reposición de EPPs del personal en obra se pueden evidenciar en el Informe mensual SST No 14 del Contratista de obra, más exactamente en el Anexo 4. Gestión SST - 5. Entregas EPP.

A continuación, se adjunta Evidencia fotográfica de la entrega, uso de dotación y EPP adecuados para la realización segura de las actividades:



**Seguimiento a la entrega y uso adecuado de Epps y Dotación en Obra**

- Charlas, capacitaciones y Socializaciones de acuerdo a los planes de trabajo diseñados y temas aplicables.

Dentro de las actividades de Gestión en SST se tienen planeado la realización del Proceso de Inducción a todo el personal que Ingresa a obra, dentro del cual se encuentra la ejecución de Capacitación SST de Inducción y Notificación de riesgos; igualmente dentro del SG-SST planeado por el Contratista se cuenta con un Plan de Trabajo en cual se encuentra estructurado la realización de capacitaciones y charlas de seguridad, prevención de accidentes en temas de Interés y aplicables a la prevención de peligros y riesgos a los cuales se enfrenta la población trabajadora.

Los registros de asistencia se encuentran en el Informe mensual SST del Contratista de obra No 14, más exactamente en el Anexo 3 Inducciones de ingreso - 4. Gestión SST.

A continuación, se adjuntan evidencias fotográficas de la realización de Inducciones - Diálogos de Seguridad – Capacitaciones:



**Realización de Proceso de Capacitación durante Proceso de Inducción.**



**Realización de Diálogos de Seguridad y Capacitaciones – Socializaciones SST.**

- Evidencias de realización de Pruebas de alcoholemia.

Esta Interventoría ha solicitado en repetidas oportunidades al Contratista de Obra – Consorcio Obras STC por medio de comités de obra No 20 – 21 - 26 y por medio de Comunicado No. INTER-INDUSEL-179-2023, con fecha del 27 de abril de 2023, la realización de pruebas de



Alcoholimetrías al personal de obra, El Contratista de Obra comenta que ha iniciado el proceso de realización de pruebas alcoholimetrías.

“El Contratista de Obra realizó el respectivo procedimiento para la puesta en marcha de pruebas de alcoholemia, en el cual se indica el paso a paso a seguir, documentación requerida, frecuencia para la toma de pruebas, bioseguridad, calibración del equipo, entre otros datos de interés”. El cual a la fecha se encuentra en ejecución.



**Realización de Pruebas Alcoholimetrías en Obra.**

#### Anexo 25. Formato Control de Seguridad Industrial mes de Enero 2024

##### 3.17.5. Reporte de accidentes mes de Enero 2024

Para el mes de Enero de 2024 se tiene reporte de dos (02) eventos Ocurridos el pasado 10 y el 12 de Enero de 2024, los cuales se relacionados a continuación:

RELACIÓN ACCIDENTALIDAD AÑO 2023/2024 - PROYECTO CONSTRUCCIÓN COLEGIO PREDIO INDUSEL												
No.	FECHA DEL EVENTO	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO	AFECTACIÓN A PERSONAS		GÉNERO INCAPACIDAD		ESTADO DE EVENTO		ESTADO DE CASO		PARTE DEL CUERPO AFECTADA	DÍAS DE INCAPACIDAD GENERADOS
			SI	NO	SI	NO	EN INVESTIGACIÓN	INVESTIGADO	ABIERTO	CERRADO		
18	10/01/2024	El trabajador Jorge Duarte del contratista COMINAL se encuentra sobre los 8.50m realizando sus labores asignadas en el bloque 5 cimentación de obra industrial, durante el desarrollo de sus tareas, el trabajador pisa una tabla que contenía una puntilla, la cual atravesó la planta del pie derecho generando lesión, se prestan los primeros auxilios y se remite a la ARL, recibiendo atención médica y generando 4 días de Incapacidad.	X		X			X	X		PIE DERECHO	4
19	12/01/2024	EL TRABAJADOR MANRIQUETA QUE SE ENCONTRABA EN EL BLOQUE 2 NIVEL 5 EJECUTANDO LA ACTIVIDAD DE APUNTO DE ACERO PARA LAS COLUMNAS CUANDO AL MOMENTO DE ABRIR UN GANCHO DE ACERO CON LA COLUMNA DE ACERO ESTE GANCHO SE DESBALA Y SE LE CAE CUANDO SIENTE ARDOR EN LA MANO Y SE DA CUENTA QUE ESTÁ SANGRANDO, SE LE PRESTA LOS PRIMEROS AUXILIOS SE REPORTA A LA ARL Y SE REMITE A LA IPS SURIA QUAYA	X		X			X	X		MANO (MUÑECA) IZQUIERDA	5

#### Anexo 26. Accidentes de Trabajo – Enero 2024

### 3.18. Aspectos legales

- Pólizas contrato de obra

RELACIÓN DE GARANTÍAS DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA				
POLIZA INICIO				
COMPAÑÍA	AMPARO	Nº POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS MUNDIAL	DAÑOS MATERIALES TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCION VOLCANICA	NB-100000392	\$ -37.137.093.727,00	21/09/2022 AL 01/04/2025
NACIONAL DE SEGUROS	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	400043683	\$ -7.427.418.745,40	21/09/2022 AL 30/09/2024
NACIONAL DE SEGUROS	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	400043683	\$ -3.713.709.372,70	21/09/2022 AL 31/03/2027
NACIONAL DE SEGUROS	BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO	400043683	\$ -7.427.418.745,40	21/09/2022 AL 31/03/2024
NACIONAL DE SEGUROS	ESTABILIDAD DE LA OBRA	400043683	\$ -7.427.418.745,40	31/03/2024 AL 31/03/2029
NACIONAL DE SEGUROS	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO	400043684	\$ -1.856.854.686,00	21/09/2022 AL 31/03/2024
POLIZA ACTA DE INICIO				
COMPAÑÍA	AMPARO	Nº POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS MUNDIAL	DAÑOS MATERIALES TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCION VOLCANICA	NB-100000392	\$ 37.137.093.727,00	07/12/2022 AL 17/06/2025
NACIONAL DE SEGUROS	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	400043683	\$ 7.427.418.745,40	07/12/2022 AL 16/12/2024
NACIONAL DE SEGUROS	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	400043683	\$ 3.713.709.372,70	07/12/2022 AL 16/06/2027
NACIONAL DE SEGUROS	BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO	400043683	\$ 7.427.418.745,40	07/12/2022 AL 16/06/2024
NACIONAL DE SEGUROS	ESTABILIDAD DE LA OBRA	400043683	\$ 7.427.418.745,40	16/06/2024 AL 16/06/2029
NACIONAL DE SEGUROS	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO	400043684	\$ 1.856.854.686,00	07/12/2022 AL 16/06/2024



**NOTA:** De acuerdo al modificatorio N° 1 del contrato de obra, el Contratista radico el 19 de enero del 2024 a la SED las pólizas de TRC Y RCE mediante comunicado STC-CT391-2024-404 - PÓLIZAS MODIFICATORIO N. 1 en el cual se indicaba que las Pólizas restantes serán remitidas de manera oportuna a la Secretaría una vez se realice la expedición por parte de nuestra Aseguradora ya que hasta que no se solucione o se dirima el proceso administrativo que está en curso. El 22 de enero del presente año se recibió correo electrónico de la SED con observaciones con respecto a que se debe anexar la póliza de cumplimiento No. 400043683 con los valores y vigencias actualizadas conforme a la modificación 01 y se requieren todas las pólizas para proceder a la aprobación de las mismas.

*Anexo 27. Copia de pólizas Contratista de Obra*

- **Pólizas contrato de interventoría**

<b>RELACIÓN DE GARANTÍAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA</b>				
<b>POLIZA INICIO</b>				
<b>COMPAÑIA</b>	<b>AMPARO</b>	<b>Nº POLIZA</b>	<b>VALOR</b>	<b>VIGENCIA</b>
<b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	28/09/2022 AL 31/10/2024
<b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	14-44-101164379	\$ 115.600.408,00	28/09/2022 AL 30/04/2027
<b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>	CALIDAD DE SERVICIO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	28/09/2022 AL 30/04/2029
<b>POLIZA ACTA DE INICIO</b>				
<b>COMPAÑIA</b>	<b>AMPARO</b>	<b>Nº POLIZA</b>	<b>VALOR</b>	<b>VIGENCIA</b>
<b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	01/12/2022 AL 03/01/2025
<b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	14-44-101164379	\$ 115.600.408,00	01/12/2022 AL 03/07/2027
<b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>	CALIDAD DE SERVICIO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	01/12/2022 AL 03/07/2029
<b>POLIZA ACTA MODIFICACION N° 1</b>				
<b>COMPAÑIA</b>	<b>AMPARO</b>	<b>Nº POLIZA</b>	<b>VALOR</b>	<b>VIGENCIA</b>
<b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	14-44-101164379	\$ 476.396.03,00	01/12/2022 AL 03/01/2025
<b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	14-44-101164379	\$ 119.099.008,00	01/12/2022 AL 03/07/2027
<b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>	CALIDAD DE SERVICIO	14-44-101164379	\$ 476.396.032,00	01/12/2022 AL 03/07/2029



POLIZA ACTA MODIFICACION N° 2				
COMPAÑIA	AMPARO	N° POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	14-44-101164379	\$ 574.730.968,00	01/12/2022 AL 15/06/2025
SEGUROS DEL ESTADO S.A	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	14-44-101164379	\$ 143.682.742,00	01/12/2022 AL 15/11/2027
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CALIDAD DE SERVICIO	14-44-101164379	\$ 574.730.968,00	01/12/2022 AL 15/11/2029

**NOTA:** De acuerdo al modificatorio N° 2 del Contrato de interventoría, las pólizas actualizadas se radicaron el 02 de enero del 2024 a la SED mediante comunicado INTER-INDUSEL-413-2024 - ENTREGA DE PÓLIZAS MODIFICATORIO N° 2 INTERVENTORIA, el 04 de enero del presente año se recibió correo electrónico de la SED con observaciones las cuales fueron subsanadas el 29 de enero mediante comunicado INTER-INDUSEL-432-2024 - ALCANCE COMUNICADO INTER-INDUSEL-413-2024 ENTREGA DE PÓLIZAS MODIFICATORIO N° 2 INTERVENTORIA en el cual se realizó las respectivas correcciones solicitadas con respecto al VALOR TOTAL del contrato el cual es de \$2.873.654.840 y en el acápite de ACLARACIONES se incluyó la fecha de la modificación 02 la cual es el 21 de diciembre de 2023. Se está a la espera de la aprobación por parte de la SED.

*Anexo 28. Copia de pólizas Interventoría*

- Cumplimiento Decreto 332-2022**

Durante este periodo Interventoría cumplió con el porcentaje del 13.8% en el cual se debe vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, según lo establecido en el artículo 3 del Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020, “Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital”.

OBJETO	PORCENTAJE MÍNIMO DE ACUERDO A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA.	TOTAL, DE PERSONAS CONTRATADAS	HOMBRES	% HOMBRES	MUJERES	% MUJERES
REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y	13.8%	24	15	60.0%	9	40.0%



  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO					
---	--	--	--	--	--

*Anexo 29. Certificación Bimensual vinculación Decreto 332 de 2020*

### 3.19. Informe de revisión de documentos precontractuales y diseños

Durante este periodo la Interventoría ha realizado la revisión de los diseños, estudios y demás documentación del proyecto entregados por la Consultoría a través de la entidad Contratante y los ajustes y conceptos entregados por el Contratista de obra, por lo cual se relaciona a continuación la revisión de la parte eléctrica y Geotecnia en los cuales se presentan las observaciones encontradas de la información entregada:

#### 3.19.1. Revisión informe Eléctrico

##### Pendientes

- Modificación del serie 3, no se evidencia formato de revisión de proyecto.
- Requerimiento de la SED, Reubicación tomas y tablero cocina.
- Requerimiento TIC, remplazar UPS por reguladores, remplazo cable FUTP por UTP.
- Pases del sistema de apantallamiento
- Ajustes a la subestación eléctrica.
- Entrega APUS eléctricos.

##### En espera por parte del constructor

- Del análisis del factor de Potencia y de Armónicos
- El cálculo de aprovechamiento de la luz natural.
- La configuración del control de la iluminación.
- El ajuste los niveles de Deslumbramiento.
- Los ajustes a los niveles de iluminación.
- Las equivalencias de los conductores de cobre y aluminio
- Definir los tableros TSUM y TBJOC, TMEC (tablero de cuartos fríos y extractor) falta cargas y alimentador.

##### Conclusiones, recomendaciones y observaciones

##### Presentar por parte del constructor

- Carta de aprobación del serie 3
- Requerimiento de la SED, dimensionamiento tablero cocina.

- Requerimiento TIC, remplazar UPS por reguladores remplazo cable FUTP por UTP
- Pases del sistema de apantallamiento
- Elaboración de los cárcamos de la subestación eléctrica.
- Entrega APUS eléctricos

### 3.20. Estado de servicios públicos, tramites y licencias

#### 3.20.1. Licencia de construcción

RESOLUCION N° 11001-2-20-2598 DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2020

El proyecto cuenta con una licencia de construcción que mediante referencia 11001-2-20-2137 de octubre 23 de 2020 la Secretaria de Educación Distrital, solicito ante el Curador Urbano 2 Arquitecto Mauro Arturo Baquero Castro, la aprobación del Proyecto Urbanístico, Licencia de Urbanización en la modalidad de Desarrollo denominado COLEGIO INDUSEL y Licencia de Construcción en las modalidades de Obra Nueva, Demolición Total y Cerramiento para desarrollar el Proyecto planteado, con fecha ejecutoria 11 de junio del 2021.

ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
Curador Urbano 2	Licencia de Urbanización y Licencia de Construcción	11001-2-20-2137	11 de junio de 2021	36 meses

#### 3.20.2. Servicios públicos

- Proyecto acueducto y alcantarillado de Bogotá EAAB

Para el trámite satisfactorio de las conexiones definitivas de acueducto y alcantarillado para el proyecto Institución Educativa INDUSEL, es necesario cumplir los requerimientos de la Normativa de la EAAB y los puntos de conexión dados en el certificado de viabilidad y disponibilidad inmediata de servicios públicos emitida por la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá, con fecha del 28 de enero de 2020 y con número 3531003-2020-0117 / S-2020-024226, con vigencia de 3 años la cual debe estar vigente al momento de las conexiones definitivas, lo que probablemente durante la obra esta se requiera renovar por parte del constructor.

A continuación, se presentan las actividades llevadas a cabo con relación a la disponibilidad del servicio ante la empresa EAAB.



ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
EAAB	Certificado de viabilidad y disponibilidad inmediata de servicios públicos	3531003-2020-0117 / S-2020-024226	28 de enero de 2020	3 años
EAAB	Se envía documentación a la zona 5 de la EAAB para revisión por parte de la entidad de la información.	-	16 de enero de 2023	-
EAAB	Radicado de documentos y solicitud de inicio de trámite	CORREO ELECTRONICO	02 de marzo de 2023	-
EAAB	Se realiza visita por parte del acueducto al proyecto donde se realizan observaciones sobre las conexiones residuales y de lluvias propuestas en el diseño.	ACTA DE VISITA	03 de marzo de 2023	-
EAAB	Se recibe respuesta por parte de la EAAB – Zona 5, sobre la programación de visita técnica de la conexión sanitaria proyectada por la KR 82 B, en el cual se especificaba que por la KR 82B entre la CL 53B SUR y CL 54B SUR no existe red sanitaria oficial pública.	-	13 de marzo de 2023	-
EAAB	Se realiza visita a la sede central de la EAAB, en donde se manifiesta que la red de 8" a la cual se piensa conectar la descarga no será admitida, ya que no cuenta con capacidad para recibir el caudal pico de la institución, motivo por el cual	ACTA DE REUNION	16 de marzo de 2023	-

	solicitan plantear una nueva alternativa o una conexión adicional a otra red que permita distribuir el caudal total.			
EAAB	Se asiste a la reunión en la EAAB	-	3 de abril de 2023	-

El 21 de julio del 2023 se llevo a cabo comité de obra N° 32, en el cual la Consultoria manifiesto en Enero del presente año se dio aprobacion por parte de la EAAB del diseño hidrosanitario de las redes externas, sin embargo, la EAAB solicito a parte del diseño hidrosanitario un diseño estructural y un estudio de suelos. Frente a este tema ya se dio la aprobacion por parte de DITG de la parte estructural quedando pendiente la aprobacion del estudio de suelos, el cual se tiene programada una reunion el 31 de julio para asi tener la aprobacion del estudio de suelos y demas informacion pendiente.

El 27 de julio se llevo a cabo visita del Especialista Hidrosanitario Javier Dorvigny Mejías de la secretaria de educación, en el cual se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Revisiones acometidas finales y conexiones definitivas del colegio al alcantarillado del Acueducto de Bogotá tal cual como se evidencia en el plano.
- ✓ Revisiones acometidas externas aguas negras y de lluvia en el colegio indusel, validando así tramites como permisos de excavación ante el IDU para realizar conexión final sanitaria.
- ✓ Recorrido interno hidráulico en el colegio indusel, validando diseño interno en el bloque 3 e instalación del geodren como alternativa para desagües.
- ✓ Suministro de información para identificar el recorrido general de la tubería instalada en el bloque 3, validando normas técnicas como la resolución 2400 - 1979 y NTC 3458.
- ✓ Se realiza observación y directriz por parte del ing. Hidráulico Javier Dorvigny Mejías de la secretaria de educación, de realizar un trampa de grasas a la salida de las aguas negras correspondientes de la zona del comedor del bloque 7.
- ✓ Se continuara a la espera de la actualización del proyecto de acueducto y alcantarillado.

El 12 de octubre se reporta cierre del medidor antiguo predio INDUSEL No. 10666940.

- **Redes de agua residuales y redes de aguas lluvias y sus conexiones a los pozos exteriores.**

El contratista realizó inspección de las diferentes redes de agua residuales, redes de aguas lluvias y sus conexiones a los pozos exteriores con la fin de poder realizar la conexión al pozo de aguas lluvias ya que en la vía principal que queda enfrente del proyecto estaban realizando mantenimiento a la malla vial, dado que no se pudo tener un permiso por parte del ACUEDUCTO y del IDU. Se indica que no se pudo realizar dicha actividad hasta no obtener el permiso indicado a realizar la actividad.



- **Conexión de red de alcantarillado**

Se realiza la verificación de la incorporación de la red de alcantarillado sanitario desde el pozo sobre la Cra. 82 frente al D1 hasta el pozo del cruce con calle 53B Sur.

Se realiza revisión y verificación de la incorporación o reemplazo de la red de 18" aproximadamente de 10.01 ml para su eventual renovación desde el pozo de la calle 54 sur en una longitud aproximadamente de 48 ml.

Se recomienda incorporar al proyecto hidrosanitario la red de riego para áreas exteriores.

- **Conexión de red pluvial (carrera 82 b)**

El Contratista remite respuesta a la reunión realizada el día 05/12/2023 donde el personal Topógrafo tanto de interventoría como del contratista revisaron las cotas de llegada y salida de la tubería NOVAFORT a entregar al pozo principal de la vía de la carrera 82B, evidenciando que la tubería a instalar no tendría ninguna complicación a la hora de su instalación ya que no interviene con el proceso constructivo para el proyecto.

El contratista realiza la entrega al topógrafo de Conservial DC, la cota de llegada al pozo principal, la cual es: 2548.12 NB, la rasante del pozo existente la cual es: 2549.86 NR y la cota del GPS 1 la cual es: 2549.955; para su posterior revisión una vez instalado el tubo de llegada al pozo.

En vista por la necesidad de dar apertura y poner al servicio, la secretaria de educación del distrito, ha priorizado la conexión definitiva de servicios públicos; sin embargo, este proyecto cuenta con viabilidad de servicio de alcantarillado desde el año 2021, sin embargo, el pasado 4 de diciembre de 2023 según nos ha informado la SED que ha sido radicado el plano definitivo ante la Empresa de Acueducto y Alcantarillado EAAB.

Se informa que se plantea agendar una cita con el Ing. Javier Berdugo, Ing supervisor de zona 5 de la red del acueducto, con el fin de solicitar una asesoría de las conexiones de las redes de agua residuales y redes de aguas lluvias del proyecto en ejecución, hacia las conexiones de los pozos exteriores. Ya que se pretendía realizar una conexión al pozo exterior de aguas lluvias el cual estaba en el sitio donde estaban realizando un mantenimiento de malla vial y no fue posible realizar esa conexión por falta de permisos y autorizaciones. La finalidad de la visita sería revisar en campo las alternativas de realizar esas conexiones exteriores debido a lo descrito anteriormente.

El 2 de febrero del 2024 en comité de obra N° 60, el apoyo a la supervisión de la SED, el Ing. Arturo rojas informa que ya se tiene aprobación del diseño por parte del DITG.

#### *Anexo 30. Trámites realizados ante el Acueducto*

- **Proyecto energía ENEL CODENSA**

El proyecto IED INDUSEL cuenta con una aprobación de diseño y conexión por cuenta de ENEL CODENSA mediante radicado N° 2934659 del 13 de julio del 2021, número de cuenta instalada 1, carga instalada 400,0 Kva, serie de proyecto 3 Subestación con vigencia de 2 años.

El 19 de diciembre del 2022 se realiza la solicitud para la factibilidad de servicio 1500251992 para el Colegio Indusel con fecha de vencimiento el 27-12-2023, la presente mantiene las condiciones de servicio dadas para el diseño.

ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
Enel Codensa	Revisión de Proyecto de Conexión	2934659	13 de julio del 2021	2 años
Enel Codensa	Factibilidad del servicio	1500251992	19 de diciembre de 2022	27 de diciembre de 2023

En comité realizado virtualmente el día 21 de Julio del presente año, entre asesores, interventoría y obra, se manifestó que EL SERIE 3 se venció el 13 de Julio.

Para el proceso de factibilidad se solicitó una carga de 450 KVA, la cual difiere de los niveles comerciales que maneja condensa ya que se maneja 30, 45, 75, 112.5, 150, 225, 300, 400, y 500 KVA, actualmente la factibilidad es de 400 KVA, pero hasta no tener la revisión total, entrar a solicitar la misma factibilidad por facilidad del proyecto sería algo que a futuro nos puede generar el tener que volver a solicitarla con aumento de carga.

El trámite de la factibilidad de la red externa en MT está en proceso de actualización, se tiene pendiente el apoyo por el Ing. Eléctrico de la secretaria de educación y con el actualización el punto más cercano a la sub-estación.

El consorcio presentara propuesta de conexión inicial del serie 3 a la interventoría, en donde se expone que la red de conexión en media tensión, se inicie en el costado oriente y termine en la afloración y sub-estación donde se realice la transición de aérea a subterránea; terminando en el Bloque 6.

Reubicar el punto de conexión de media tensión donde está actualmente el transformador y con esto reducimos de 150 mts a 45 mts.

El 31 de octubre el contratista realizó la solicitud para el diligenciamiento del Formulario E1 y firma del Ing. Luis Antonio Pinzón Parra para aprobación de la factibilidad con base en el punto propuesto para la obra.



El 16 de noviembre el contratista radicó la factibilidad ante ENEL CODENSA con radicado N° 1500402040, se indica que ENEL tarda aproximadamente 7 días para dar respuesta y dar las indicaciones técnicas para el punto propuesto y con base en eso se puede radicar.

El 30 de noviembre se dio respuesta al proceso de solicitud por parte del operador de red ENEL mediante la asignación de radicado de factibilidad N°1500402040, indicando como opción uno la conexión en MT desde el punto físico PF 12633176, indicando que se debe retirar en su momento el poste y línea existente del provisional de obra, con una carga disponible de 400KVA y como segunda opción el punto físico PF12599655.

Cabe recordar que esta factibilidad tiene como vigencia un año a partir de su radicación y tendrá alcance hasta 22 de noviembre del 2024.

El día 15 diciembre se asignó por parte del operador de red ENEL mediante correo electrónico con la asignación de numero de factibilidad 1500402040, el nuevo punto físico de conexión en media tensión para el proyecto.

Actualmente se viene trabajando en la radicación del serie 3 para el proyecto, motivo por el cual se revisó la conexión en media tensión, baja tensión y grupo electrógeno o planta de emergencia, encontrado algunas observaciones técnicas debido a la reubicación que se realizó en el cuarto de máquinas para el proyecto.


#### *Anexo 31. Factibilidad de servicio ENEL*

- **Proyecto gas VANTI**

Según el Expediente: 2197045 e ID Verificación: 29418 Primera revisión NEREV-10236-2020 del 26/06/2020 tiene bajo el número de revisión final NEDII-12268-2020; encontrándose ajustado a los parámetros normativos y reglamentación vigente para la proyección y construcción de instalaciones para el suministro de gas y se tiene una Disponibilidad de prestación de Servicio NEDS-9093-2019 la cual según certificado tiene vigencia de un 1 año a partir del 02/12/2019

El 23 de enero del 2023, el Contratista realizó la solicitud de la disponibilidad de servicio para la definitiva del servicio de gas, se indica que se está a la espera de la respuesta por parte de VANTI de la petición realizada, código de seguimiento 9244.

A continuación, se presentan las actividades llevadas a cabo con relación a la disponibilidad del servicio ante la empresa VANTI S.A. ESP.

 	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
VANTI	Disponibilidad de prestación de Servicio	NEDS-9093-2019	2 de diciembre de 2019	1 año
VANTI	Se radica toda la documentación con información del proyecto en la plataforma, solicitando renovación de la disponibilidad de servicio de VANTI.	9244	23 de enero de 2023	-
VANTI	Se radica PQR mediante la plataforma	-	20 de abril de 2023	-
VANTI	Se recibe respuesta a la PQR interpuesta donde se nos solicita agendar cita presencial en el CADE más cercano.	-	20 de abril de 2023	-
VANTI	Se agenda cita para el día 3 de mayo del 2023 en el CADE plaza de las Américas.	-	2 de mayo de 2023	-
VANTI	Se radica la documentación solicitada vía correo electrónico.	10152559	3 de mayo de 2023	-
VANTI	Se recibe respuesta por parte de VANTI S.A. donde nos informan que en un término no mayor a 15 días hábiles se dará respuesta a la solicitud realizada.	-	4 de mayo de 2023	-
VANTI	Recibimos respuesta por parte de VANTI, donde nos dan 5 días hábiles para acercarnos y ser notificados personalmente del contenido de la decisión.	-	24 de mayo de 2023	-
VANTI	Se recibió un correo por parte de Vanti donde aclaran que la solicitud fue devuelta por que no se	-	2 de junio de 2023	-



	ha entregado el plano en formato DWG y hacia falta el acta de conformación del CONSORCIO OBRAS STC			
VANTI	Se recibe comunicado por parte de Vanti	-	5 de junio de 2023	-
VANTI	Certificación de disponibilidad de prestación del servicio de gas natural CD-007837-2023	-	7 de noviembre de 2023	-
VANTI	Solicitud para la independización de los medidores de gas, uno para el area de cocina y otro para laboratorios debido a que cada uno tendrá un uso diferente y los cargos que generará será para distintos clientes	-	20 de noviembre de 2023	-

El 20 de enero del 2024 se realizo una visita por parte de un funcionario de VANTI con el fin de ayudar con el proceso de instalación de red de gas de acuerdo a las solicitudes presentadas en la ejecución del proyecto, ya que en los planos iniciales suministrados por la SED solo ilustraba un medidor para toda la red de gas, zonas de laboratorio y cocina. Sin embargo, según las indicaciones de la secretaria se requiere para el proyecto un medidor para la zona de cocina y otro para la zona de laboratorio, siendo así se requiere para el desarrollo del proyecto un nuevo diseño de la red de gas el cual deberá ser radicado en VANTI y continuar los procesos respectivos.

El 27 de enero del presente año se realizo visita de obra por parte del personal de VANTI, cuyo objeto consistió en revisar la viabilidad del diseño actual y establecer la nueva necesidad de incluir un (1) medidor adicional para de esta manera tener control del consumo independiente para laboratorios y cocinas; se estableció que los planos entregados por la Consultoría no cumplen con las plantillas o especificaciones de VANTI, ya que el oficio entregado por la consultoría con número final de revisión NEDII-12268-2020 solo cuenta con validez por un año siendo este de fecha del año 2020 debería traer anexos planos, isométrico firmados por el encargado de la zona y holograma o sello de seguridad de gas natural VANTI.

#### *Anexo 32. Trámites realizados ante VANTI*

### 3.20.3. Permisos y/o autorizaciones

- **Plan de manejo de tráfico (PMT)**

El Contratista (CONSORCIO OBRAS STC) cuenta con la autorización del PMT por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM), para la entrada y salida de volquetas sobre la Carrera 82B 53B-19 y Carrera 85C con Calle 53B SUR CIV (7002826,7002350) del COLEGIO INDUSEL, garantizando en todo momento los andenes perimetrales despejados para el paso seguro y prioritario de los peatones. El PMT cuenta con una vigencia del 08 de diciembre del 2022 al 30 de noviembre del 2023.

El contratista realiza la actualización del PMT por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM), la SDM autoriza PMT para entrada y salida de volquetas costado occidental para actividades de obra del colegio indusel. Se debe implementar la señalización propuesta y aprobada y mantenerla en buen estado. Se debe regular la entrada y salida de volquetas, así como el control del tránsito peatonal y de ciclistas dando prioridad a estos últimos actores. Las vías y el espacio público utilizado para el tránsito de Volquetas deben dejarse en iguales o mejores condiciones a las encontradas al inicio de la obra y se debe realizar limpieza constante a los mismos. Se deben acoger a la normatividad existente en cuanto a la circulación de vehículos de carga. No se autoriza estacionamiento de vehículos de carga fuera del Parque ni fuera del cerramiento de obra. El PMT cuenta con una vigencia del 01 de diciembre del 2023 al 26 de septiembre del 2024.

- **PIN secretaria distrital de medio ambiente**

El contratista (CONSORCIO OBRAS STC) realizó trámite para la apertura del PIN 22339 para el COLEGIO INDUSEL ante la Secretaría Distrital de Medio Ambiente.

- **Control de trámites provisional ante EAAB y CODENSA**

El contratista (CONSORCIO OBRAS STC) realizó los siguientes trámites para la solicitud de la provisional de obra tanto de agua como de energía.

### **EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ**

- Solicitud de servicio temporal TPO de la Empresa de Acueducto y alcantarillado de Bogotá mediante correo electrónico ovelandia@acueducto.com.co el día 28/12/2022.
- Durante el periodo de Enero 2023 el Contratista realizó la programación para realizar la ejecución del nicho e identificación de las redes existentes para luego solicitar la visita



para el recibido de las obras por parte de la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá.

- Una vez finalizado el nicho para la provisional hidráulica, el contratista adquirió el medidor el cual fue necesario llevarlo a la sede principal del acueducto para que la empresa realice la calibración correspondiente, certificando así su precisión y adecuado desempeño.
- El 11 de mayo del presente año la empresa de acueducto realizó la respectiva conexión bajo el nuevo medidor instalado con numero de conexión 192613 y cuenta contrato No. 49106316. Se informa que la cuenta anterior quedo cerrada.

#### *Anexo 33. Soporte de conexión TPO acueducto*

#### **ENEL CODENSA**

- El 19 de diciembre se realizó solicitud de servicio de Provisional de energía con carga de 112.5 KV ante la empresa Enel-Codensa con N° radicado 343064225 y la factibilidad 15000253029
- Durante el Periodo de Enero 2023 el Contratista realizo la programación para realizar las actividades de la provisional de energía y se está realizando la gestión para la compra de materiales y del transformador de 112.5kva. Se anexa plano localización de obra, diagrama unifilar, condiciones de servicio y solicitud de servicio.
- El 02 de marzo de 2023 se radica por correo electrónico solicitud de recibo de obra Fase 1, en cual se da aprobación de los documentos bajo consecutivo WR-8303 con factibilidad de servicio 1500253029
- El 28 de marzo de 2023 se realiza visita por parte de ENEL CODENSA con el fin de recibir las obras que se ejecutaron para la provisional eléctrica, en el cual se da aprobación de las obras civiles, el Consorcio se encuentra a la espera de la energización por parte de CODENSA.
- El 31 de mayo se realiza la conexión de la provisional bajo el número de conexión 192613 y Número de medidor Q22HC000308P diámetro 1"

#### *Anexo 34. Soporte de conexión TPO eléctrica*

### **3.21. Informe de topografía**

#### **3.21.1. Personal**

Para la ejecución del presente trabajo se conto con el siguiente personal:

- Topógrafo
- Un ingeniero supervisor
- Un ayudante de topografía

#### **3.21.2. Equipos**

Se dispuso de los siguientes equipos

##### **Estación Total.**

- Marca: Topcon
- Modelo: ES Series
- Serie: YK0063
- Precisión angular: 2Seg
- Precisión Longitudinal: 2ppm
- 2 prismas
- 1 trípode

##### **Nivel de precisión**

- Marca: Topcon
- Modelo: AT-B4
- Serie: 14167
- Mira de 6 metros
- Un trípode

##### **Equipo de cómputo software**

- Topcon Link
- AutoCAD Civil 3D
- Excel

##### **Equipo menor**

- Pintura
- Cámara fotográfica
- Flexómetro de 5 metros



- Cinta metálica 3 metros
- 2 plomadas de centro
- Maceta
- Machete

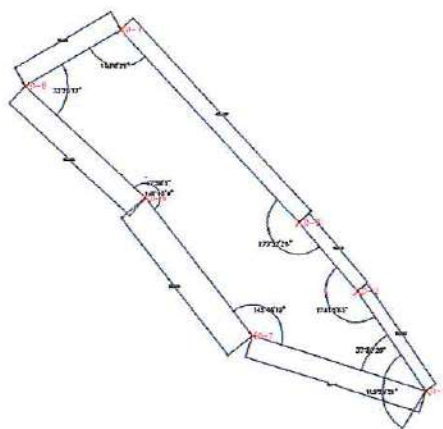
*Anexo 35. Certificados de calibración Estación y Nivel Interventoria.*

### 3.21.3. Introduccion

Se inicia la verificación de puntos de armada desde las placas de GPS materializadas en campo representadas en la siguiente gráfica, con el método de nivelación trigonométrica encontrando los puntos en correcta sincronización con el informe inicial.

ID. PUNTO	MAGNA Ciudad De Bogotá			
	Norte (m)	Este (m)	Altura SNMM (m)	Tipo de Altura
GPS1	102,801.8055	88,838.2449	2,549.9544	Geométrica
GPS2	102,670.4579	88,694.3449	2,548.2773	Geométrica

### 3.21.4. Materializacion de poligonal definitiva



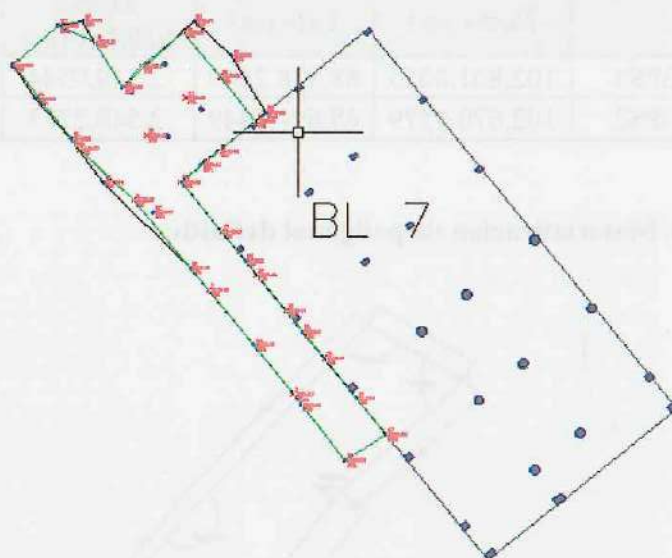
**Consorcio STC** estableció en campo 7 **deltas** materializados con mojón en concreto de 20x20 con 0.60 cm de profundidad, la cual fue chequeada por parte de interventoría **Consultores de Occidente** con lecturas circundantes en directo e inverso en cada uno de los puntos, no encontrando variaciones entre los puntos y dando visto bueno a los puntos materializados en campo para dar inicio a la materialización de ejes base de cada uno de los bloques.

DELTA	NORTE	ESTE	COTA
D-1	102833.226	88858.127	2549.725
D-2	102881.540	88824.273	2549.300
D-3	102914.621	88795.764	2599.476
D-4	103007.949	88708.081	2548.174
D-5	102980.749	88661.106	2548.284
D-6	102926.516	88720.572	2548.648
D-7	102859.961	88773.194	2549.488

### 3.21.5. Llenos B200.

Se representa esquema y reporte de volumen de instalación de material de CivilCad 3D.

- Carreteable costado sur occidente Bloque 7.



### Reporte de volumen.

#### Volume Surface: VOL B-200 CARRETEABLE Y BL7 2

Description: Descripción

Volume Cut: 0.000

Volume Fill: 127.949

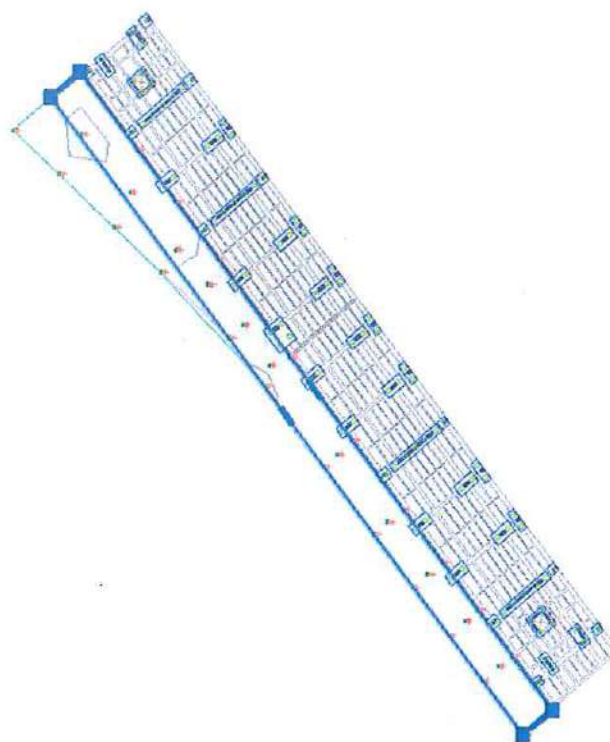
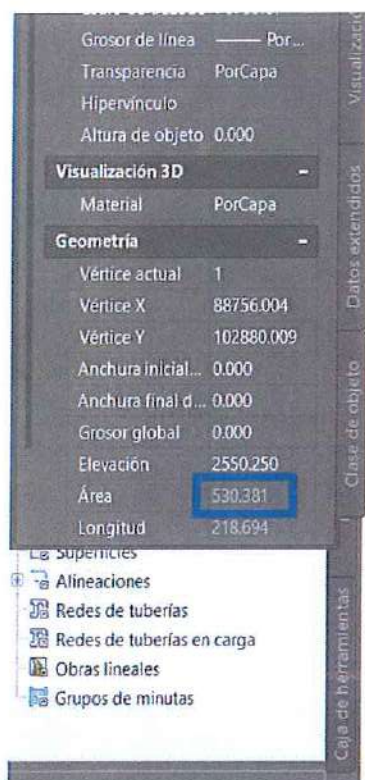
Volume Total: 127.949

Compare Surface: B-200 COR

Base Surface: B-200 PTA



- Carreteable costado sur Bloque 1 y 2.



## Reporte de volumen.

### Volume Surface: VOL LLENO COS SUR BL1 Y BL2

Description: Descripción

Volume Cut: 0.000

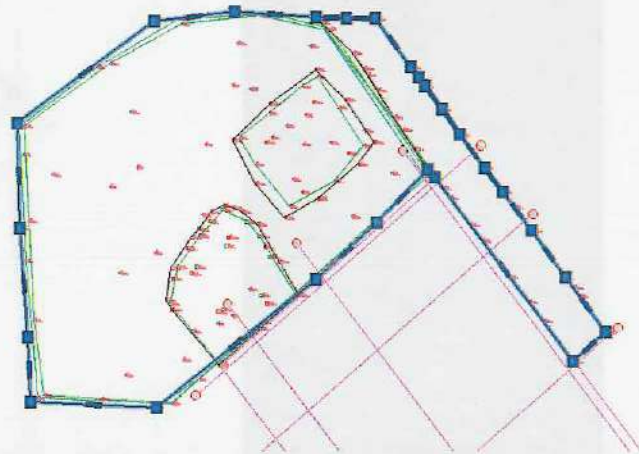
Volume Fill: 887.139

Volume Total: 887.139

Compare Surface: B-200 COR

Base Surface: EXC PTA

- Carreteables costado nor occidente



### Reporte de volumen.

#### Volume Surface: VOL B-200 1 BL5

Description: Descripción

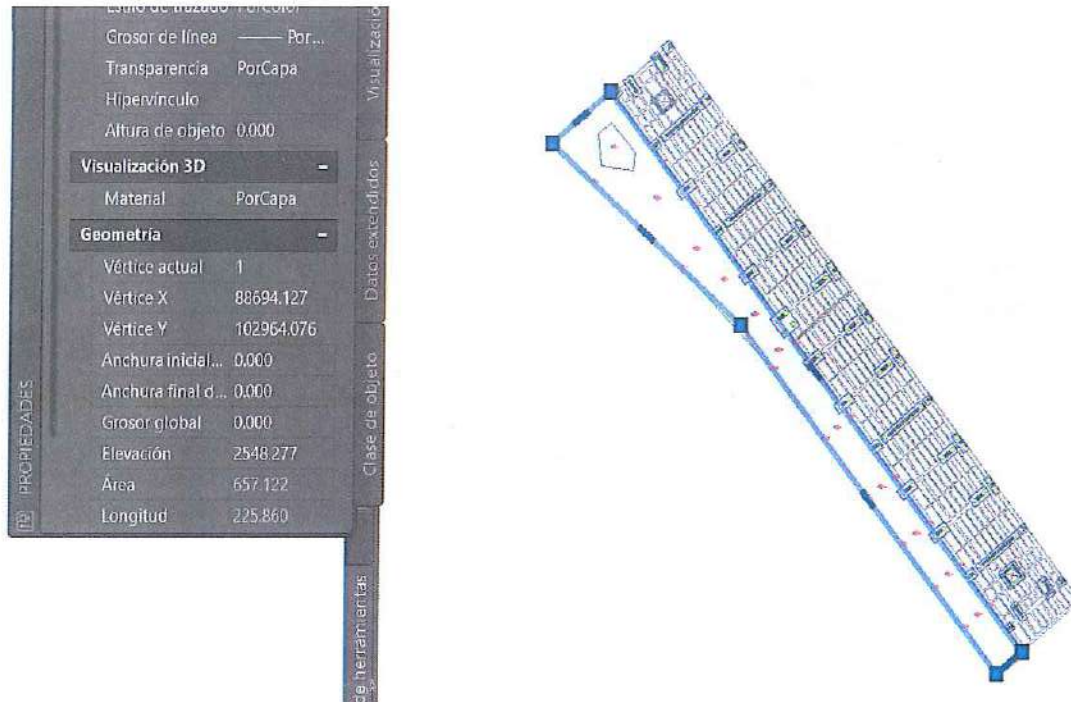
Volume Cut: 0.000	Volume Fill: 361.590	Volume Total: 361.590
Compare Surface: B-200 COR		
Base Surface: EXC PTA		

#### 3.21.6. Excavacion.

Se representa esquema y reporte de volúmenes de Excavación de material de CivilCad 3D.



- Costado sur Bloque 1 Bloque 2.



### Reporte de volumen.

#### Volume Surface: VOL EXC COS SUR BL1 Y BL2

Description: Descripción

Volume Cur: 166.299

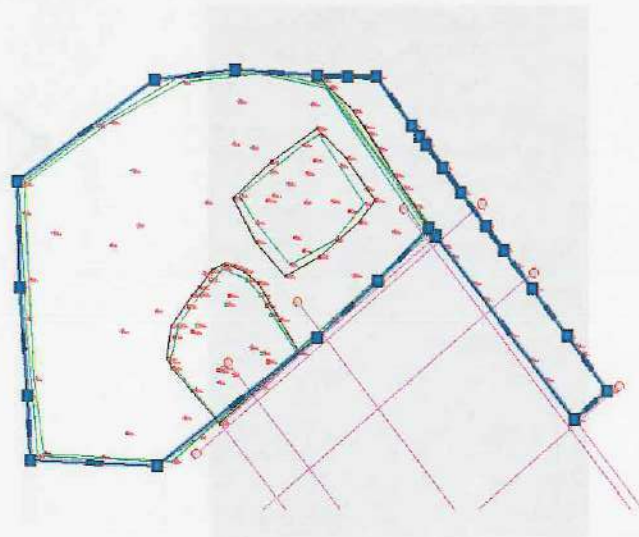
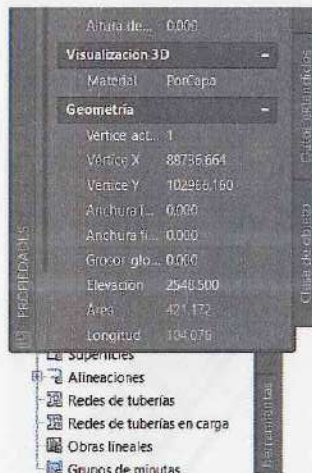
Volume Fill: 0.000

Volume Total: 166.299

Compare Surface: EXC PIA

Base Surface: EXC COR

- Carreteables costado nor occidente



- Reporte de volumen.

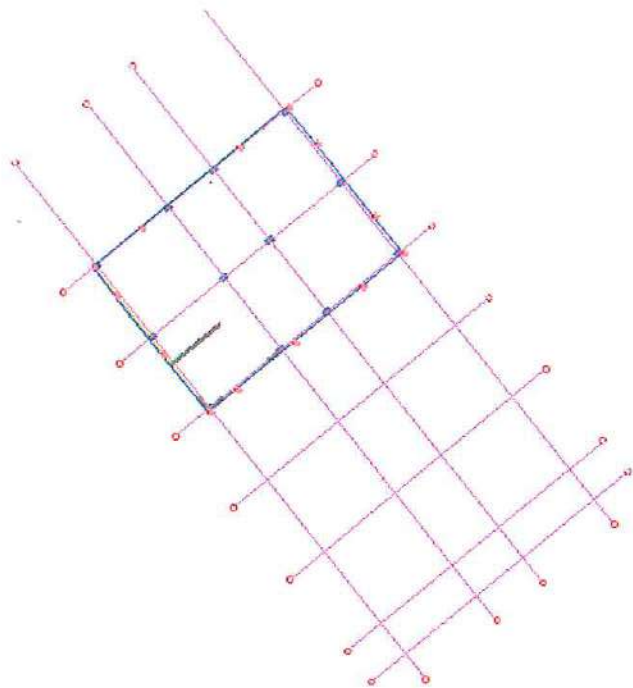
**Volume Surface: VOL EXC 1 BL5**

Description: Descripción

Volume Cut: 227.087	Volume Fill: 0.000	Volume Total: -227.087
Compare Surface: EXC PTA		
Base Surface: EXC COR		



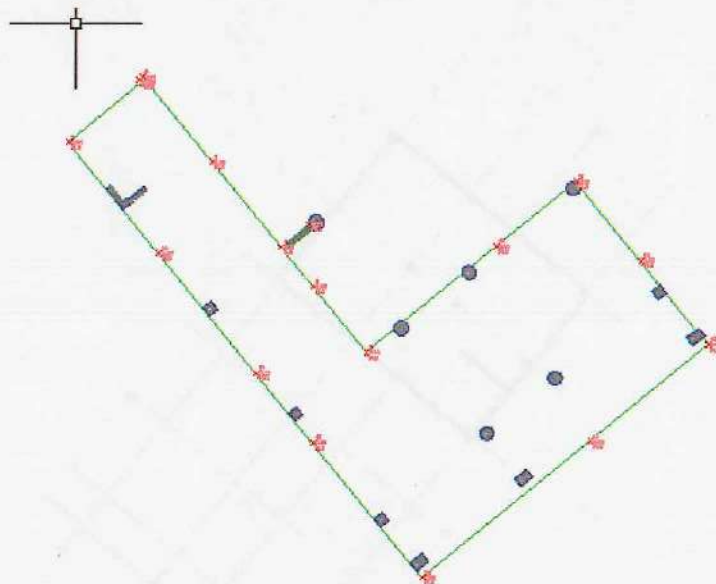
- Levantamiento placa Bloque 7 a nivel + 4.20 (2554.70)



Se realiza traslado de ejes principales y verificación respectiva de los bordes de placa de Bloque 7 a la cota 2554.70, no encontrando diferencias considerables respecto al diseño y encontrando cumplimiento con las escuadras de los ejes principales.

lev topografico placa del bloque 7 a nivel +4,20 (2554,70)			
punto	norte	este	cota
1	102862.877	88801.787	PLC
2	102864.034	88828.956	PLC
3	102866.213	88805.867	PLC
4	102873.198	88814.455	PLC
5	102876.630	88818.691	PLC
6	102873.500	88821.260	PLC
7	102867.221	88826.368	PLC
8	102861.097	88825.331	PLC
9	102856.295	88819.455	PLC
10	102852.219	88814.453	PLC
11	102850.275	88812.048	PLC
12	102855.328	88807.917	PLC
13	102860.446	88803.745	PLC

- Levantamiento placa Bloque 7 a nivel + 6.10 (2556.60)



Se realiza traslado de ejes principales y verificación respectiva de los bordes de placa de Bloque 7 a la cota 2556.60, no encontrando diferencias considerables respecto al diseño y encontrando cumplimiento con las escuadras de los ejes principales.

Lev topografico placa del bloque 7 a nivel +6.10 (2556.60)			
Punto	norte	este	cota
1	102854.265	88808.7978	PLC
2	102857.775	88813.0916	PLC
3	102857.972	88812.9423	PLC
4	102858.129	88813.1422	PLC
5	102853.089	88817.2546	PLC
6	102848.053	88821.3487	PLC
7	102849.4	88823.0037	PLC
8	102845.73	88823.2437	PLC
9	102841.831	88826.396	PLC
10	102848.096	88834.078	PLC
11	102851.94	88838.8041	PLC
12	102847.258	88842.6199	PLC
13	102842.312	88846.6226	PLC
14	102836.599	88839.6266	PLC
15	102828.565	88829.7335	PLC
16	102836.527	88823.2527	PLC
17	102840.615	88819.9131	PLC
18	102847.695	88814.1397	PLC



### 3.21.7. Nivelacion planicidades

- **Planicidades Bloque 7**

Se realiza verificación de niveles de placas fundidas, es este caso la placa del **Bloque 7 a nivel 2554.70** no encontrando diferencias considerables en el nivel de las mismas y dando cumplimiento a nivel respectivo.

punto	v+	alt instrumental	v-	cota	diferencia
REF	0.335	2556.335		2556.000	
1			1.630	2554.705	-0.005
2			1.640	2554.695	0.005
3			1.634	2554.701	-0.001
4			1.635	2554.700	0.000
5			1.635	2554.700	0.000
6			1.627	2554.708	-0.008
7			1.621	2554.714	-0.014
8			1.620	2554.715	-0.015
9			1.627	2554.708	-0.008
10			1.645	2554.690	0.010
11			1.646	2554.689	0.011
12			1.640	2554.695	0.005
13			1.645	2554.690	0.010
14			1.635	2554.700	0.000
15			1.635	2554.700	0.000

- **Planicidades Bloque 7**

Se realiza verificación de niveles de placas fundidas, es este caso la placa del **Bloque 7 a nivel 2556.60** no encontrando diferencias considerables en el nivel de las mismas y dando cumplimiento a nivel respectivo.

punto	v+	alt instrumental	v-	cota	diferencia
C#1	1.584	2558.191		2556.607	
1			1.591	2556.600	0.000
2			1.591	2556.600	0.000
3			1.591	2556.600	0.000
4			1.584	2556.607	-0.007
5			1.600	2556.591	0.009
6			1.589	2556.602	-0.002
7			1.577	2556.614	-0.014
8			1.580	2556.611	-0.011
9			1.583	2556.608	-0.008
10			1.601	2556.590	0.010
11			1.600	2556.591	0.009
12			1.604	2556.587	0.013
13			1.584	2556.607	-0.007
14			1.592	2556.599	0.001
15			1.574	2556.617	-0.017

*Anexo 36. Informe Estructural Control de Asentamientos 12-02-2024*

### Conclusiones

- Se realiza chequeo mensual de equipos para verificar precisiones, y calibración de los mismos.
- Revisión de puntos fijos materializados en campo con concreto de vértices principales (ejes).
- Se realiza control de bordes de placa.
- Se realiza control de volúmenes de excavación y llenos de B200.
- Se realiza control de planicidades.

### Observaciones

- La información tomada en campo se verifico paso a paso con la empresa contratista, dando visto bueno a la información de localización, niveles de excavación y cálculos en oficina.
- Se debe hacer seguimiento al **bloque 4 y bloque 3** con respecto al asentamiento.

### 3.22. Informe de ejecución de Planos récord

No aplica para este periodo

### 3.23. Cambios de especificaciones o detalles del proyecto

#### Filtro perimetral:

- El Consorcio presenta dos (2) propuestas tecnicas y economicas del Filtro Frances y Geodren, a lo cual la interventoria aprueba la propuesta del Geodren, ya que ofrece mayor resistencia, eficiencia en el filtrado y versatilidad en comparación con el filtro frances.
- Propuesta economica:
- Geodren \$154241,27 (precio listado SED 2023)
- Filtro Frances \$104623 (precio contractual balance)

#### Tanque de agua potable y red contra incendio:

- De acuerdo a la reunion del 21 junio realizada entre los especialistas hidraulicos del Consorcio e Interventoria se decidio reubicar el tanque entre el Bloque 1 y las canchas (parque infantil). El Consorcio presento geometria para revision por parte de



Interventoría el cual ya fue aprobado y se encuentra en revisión y diseño por parte del Especialista Estructural del Consorcio.

- Plantear la ubicación del tanque de Aguas Lluvias, pues no se contempla o no lo hemos evidenciado en los planos arquitectónicos.
- Aclarar sobre el uso o no de gárgolas en las cubiertas de todos los bloques, pues estimamos conveniente sugerir la eliminación de las que se proponen en éstas y conectar todos los espacios de cada cubierta hacia las tuberías de desagüe, con una breve modificación a las redes previstas.
- Similarmente en las conexiones entre bloques donde se muestran sus desagües por el sistema de gárgolas.
- Se requiere detalle de cada una de las juntas entre edificios y entre éstos y sus respectivas estructuras de conexión, con el objeto de lograr sello hermético y una presentación lo más estética posible.

### **3.24. Incumplimientos o apremios del Contrato vigilado.**

#### **Acero No Nacional:**

- La interventoría envió nuevamente a la Secretaría de Educación el oficio INTER-INDUSEL-300-2023 dando Respuesta a comunicado S-2023-256099 Remisión de Oficio Rad. I-2023-87354 de asunto: Respuesta al memorando I-2023- 86252 del 31 de julio de 2023, con el que se solicita el inicio de proceso administrativo contractual respecto del contrato de obra No. COI.PCCNTR. 3996391 del 21 de septiembre de 2022. La interventoría solicita se tramite el procedimiento sancionatorio de incumplimiento, en contra del contratista de obra CONSORCIO OBRAS STC, por las siguientes razones:
  - Que, en fecha del 24 de mayo de 2023, se presenta hallazgo dentro de la ejecución de obra, donde interventoría encuentra que el acero suministrado por el contratista de obra presuntamente no es de origen nacional.
  - Que, en fecha del 28 de mayo de 2023, se requiere al contratista de obra informe sobre el presunto incumplimiento al contrato de obra y en especial al formato N° 9 del pliego de condiciones "PUNTAJE DE INDUSTRIA NACIONAL" formato 9a "PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL".
  - Que, en fecha del 01 de junio de 2023, se recibe el oficio STC-CT391-2023-204, del contratista de obra por medio del cual da respuesta al requerimiento presentado en fecha del 25 de mayo de 2023 por parte de interventoría.
  - Una vez revisados los documentos relacionados con antelación, esta interventoría encuentra que la justificación presentada por el contratista de obra dentro de su contestación del 01 de junio de 2023, resulta insuficiente, puesto que si bien aduce que "nuestro ofrecimiento aceptado por la entidad en nuestra oferta claramente establece lo siguiente: 1. Que los bienes empleados para el desarrollo de la obra efectivamente fueron adquiridos a proveedores inscritos en el Registro de Productores de Bienes Nacionales." El contratista de obra desconoce que el decreto 1082 de 2015 en concordancia con el decreto 2680 de 2009 definen la noción de bienes nacionales y el mismo formato 9 y 9A,





SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN

BOGOTÁ

## INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA



impone la obligación bajo juramento del contratista de obra de incorporar a la ejecución del contrato los bienes nacionales relevantes establecidos por la Entidad Estatal en el pliego de Condiciones: 1. ACERO DE REFUERZO FIGURADO 60000 PSI y 2. MALLA ELECTROSOLDADA ESTANDAR, no solo la obligación de certificar que el proveedor se encuentra inscrito en el Registro de Productores de Bienes Nacionales, como pretender crear el contratista de obra.

Es así que aunque la empresa ALAMBRES Y MALLAS S.A.S.-ALMASA cumple con el requisito de registro, el contratista de obra se queda corto en demostrar que el producto a usar cumple con lo requerido, obligado y jurado en el formato 9 y 9A, de incorporar dentro de la ejecución del contrato los bienes relevantes establecidos por la entidad, por lo cual, dicha empresa y hasta que no se certifique lo contrario, no cumple con la totalidad de la “literalidad del ofrecimiento” y solo cumple de manera parcial.

Así mismo y sobre las siglas MEX que aparecen en el acero, hemos de remitirnos a la resolución 1856 de 2017, artículo 6.2. “requisitos mínimos de marcado” donde se indica: “La información del marcado de las barras corrugadas de baja aleación para refuerzo de concreto en construcciones sismo resistentes debe contener al menos los siguientes datos en alfabeto latino:

- a) País de origen (nombre o siglas)
- b) Nombre o logotipo del fabricante
- c) Numero de designación (diámetro).
- d) Tipo de acero (w).
- e) Grado.”

Si bien el contratista de obra dentro de su escrito manifiesta que el acero suministrado cumple con los parámetros legales y de calidad establecidos, lo mismo no es lo que se esta refutando o debatiendo dentro de los comunicados y contestaciones presentados entre contratista de obra e interventoría, sino por el contrario, se reprocha al contratista de obra el incumplimiento de este al juramento prestado sobre apoyo a la industria nacional.

### IMPOSICIÓN DE SANCIÓN:

En razón al incumplimiento presentado por el contratista de obra sobre los diferentes acápite contractuales transcritos con antelación, ha de aplicarse lo contemplado en el contrato de obra, Clausula TRECE: MULTAS, numeral tercero que indica:

“3. Se impondrá una multa equivalente al 15% del valor del ítem, bien o servicio específico, cuando el Contratista no adquiriera los bienes nacionales relevantes definidos por la Entidad Estatal en el Estudio previo.”

Por lo cual, esta interventoría recomienda a la entidad contratante se de inicio al proceso de multa por el presunto incumplimiento ya mencionado y en el cual ha de imponerse a título de multa el equivalente al 15% del valor del ítem acero de refuerzo figurado 60000 PSI y malla electrosoldada estándar.

### TAZACIÓN DE LA MULTA:

De acuerdo con lo estipulado contractualmente, a continuación, se presenta el valor de la tasación de la multa, que recomienda la interventoría sea aplicado.



CANTIDAD DE KILOGRAMOS: 139.154.,90  
 VALOR DEL INSUMO EN EL APU: \$ 4.462.50  
 VALOR BASE PARA LA TAZACION: \$ 620.978.741.25  
 TAZACION: \$ 93.146.811.19  
 SON: NOVENTA Y TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS ONCE PESOS CON DIECINUEVE CENTAVOS.

- Se han venido desarrollando audiencias en conjunto con la Secretaria de Educación, Interventoria y Contratista donde se presentan las pruebas del acero Mexicano puesto en obra, esto con el fin de tasar y definir si se le aplica una multa al Contratista de obra

### 3.25. Libro de Obra - Bitácora

Bitácora de obra del periodo comprendido entre el periodo del 1 al 31 de Enero del 2024.

*Anexo 37. Bitácora de Obra Enero 2024*

### 3.26. Estado de avance que presentan los productos asociados a las obligaciones

#### 3.26.1. Estado de las obligaciones generales del contrato de obra:

OBLIGACIÓN	FECHA PREVISTA	ACTIVIDAD O PRODUCTO: DESCRIPCIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1. Constituir en favor de BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL – SECRETARIA DE EDUCACIÓN, con NIT. 899.999.061-9, una garantía para avalar la adecuada ejecución del contrato y las obligaciones contraídas, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 7° de la Ley 1150 de 2007 y en el Decreto 1082 de 2015. Esta garantía deberá constituirse dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato y requerirá ser aprobada por la Secretaría. La garantía deberá cubrir los amparos señalados en los estudios previos y el pliego de condiciones de la licitación Pública. El contratista será responsable de la autenticidad y veracidad de las garantías.	06-05-2023	Pólizas aprobadas con nacional de seguros N. póliza 400043683	18-10-2022

<p>2. Cumplir a cabalidad el contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas, las cuales solamente podrán ser modificadas previo cumplimiento del trámite establecido para tal fin por la SED y con fundamento en los respectivos soportes.</p>	<p>7/01/2024</p>	<p>Se da cumplimiento</p>	<p>6-02-2024</p>
<p>3. De conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 y 32 de la Ley 1150 de 2007 y Decreto 2106 de 2019 y demás normas concordantes por parte del contratista de obra, durante la ejecución del contrato y como requisito previo para el pago de cada una de las ACTAS PARCIALES DE OBRA, el contratista de obra deberá acreditar el cumplimiento de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social (Salud, pensión y ARL) y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA y Fondo Para la industria de la Construcción – FIC cuando haya lugar a ello), de todo el personal a cargo del contratista de la obra. Dicha acreditación para el caso de persona natural será mediante la presentación de los comprobantes de pago, si se trata de persona jurídica se acreditará mediante la certificación expedida por el revisor fiscal cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley quien deberá aportar fotocopia de la cédula y tarjeta profesional o por el representante legal según corresponda.</p>	<p>7/01/2024</p>	<p>Se da cumplimiento</p>	<p>6-02-2024</p>
<p>4. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, cuando a esta hubiere lugar.</p>	<p>7/01/2024</p>	<p>Se da cumplimiento</p>	<p>6-02-2024</p>



<p>5. Presentar la respectiva factura o su documento equivalente cuando esté obligado a ello, de acuerdo con el régimen tributario aplicable al objeto contratado, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones pactadas, incluido el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN y el Registro de Información Tributaria (RIT) expedido por la Dirección Distrital de Impuestos, requisitos sin los cuales no se podrá tramitar el respectivo pago. Es obligación del contratista conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de celebrar el presente Contrato, por tanto, asumirá la responsabilidad y los costos, multas y/o sanciones que llegaren a generarse por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado.</p>	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
<p>6. Mantener a la SED libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes (si fueren autorizados). En consecuencia, EL CONTRATISTA mantendrá indemne a la SED contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros incluido el personal de la SED, ocasionados por EL CONTRATISTA o por sus subcontratistas o dependientes (si fueren autorizados) en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales.</p>	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
<p>7. Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar. En ese orden, el Contratista debe mantener actualizadas las vigencias y el monto de los amparos de las garantías expedidas con ocasión de la suscripción del contrato, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., informando a la compañía aseguradora que expidió la</p>	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024

  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

garantía, de cualquier modificación que se produzca en el contrato.			
8. Entregar al interventor del Contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
9. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta la SED a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
10. Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contractuales, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del Contrato.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
11. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga el carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita de la SED. Esta obligación permanecerá vigente aún después de la terminación por cualquier causa de la vinculación que ligue a las partes. Por lo tanto, en caso de que el contratante tenga prueba de que el contratista ha divulgado cualquier tipo de documentación o información que en forma alguna se relacione con el presente contrato, el contratista indemnizará los perjuicios que con tal hecho cause al contratante. No se considerará incumplida esta cláusula cuando la información o documentos deban ser revelados por mandato judicial y/o legal o cuando la información manejada tenga el carácter de pública.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
12. Cumplir con la política de buen trato para con los demás colaboradores internos y externos de la SED, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
13. Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024



recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido.			
14. Cumplir con todas las condiciones técnicas contempladas en la (documentos previos) propuesta presentada, evaluada y aprobada por la SED, así como ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto contractual, el alcance y las obligaciones derivadas del mismo, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del Contrato.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
15. Cumplir con los ofrecimientos hechos en el proceso de selección y por los cuales obtuvo puntaje en los factores de ponderación que dieron lugar a la adjudicación del proceso a su favor.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
16. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo -SST-respetar la política de Seguridad y Salud de la SED, con el objetivo de ofrecer entornos de trabajo seguros y saludables, promoviendo la cultura del autocuidado, con el fin de prevenir accidentes de trabajo y enfermedades laborales, condiciones que fortalecen la productividad y el bienestar físico y mental.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
17. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, conforme a lo establecido en el Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020, "Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital".	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
18. Garantizar que, dentro del personal vinculado para el desarrollo del contrato, se contrate el porcentaje de mujeres establecido en el Decreto 332 de 2020 y en los estudios previos de acuerdo a cada una de las ramas de actividad económica a la cual corresponda el objeto a contratar, so pena de la imposición de multas, sanciones y demás consecuencias previstas en el contrato y en las demás normas aplicables.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024

19. Reportar la contratación del porcentaje de mujeres vinculadas, mediante la manifestación que bajo juramento presenten, bimensualmente, el representante legal y del revisor fiscal del contratista, sin perjuicio de los otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión o interventoría.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
20. Registrar a las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo Económico. El cumplimiento de esta obligación deberá surtirse dentro del primer mes de ejecución del contrato lo cual será verificado por la supervisión y/o interventoría y conforme a las implementaciones que sobre el particular defina la Secretaría de Desarrollo Económico.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
21. El contratista tiene la obligación en relación con las mujeres contratadas de evitar cualquier acción u omisión, que le cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial por su condición de mujer, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado. También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las mujeres por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acaecimiento de cualquiera de las circunstancias descritas o las dispuestas en la Ley 1257 de 2008	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
22. Promover entre su equipo de trabajo el uso de lenguaje no sexista.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
23. Verificar el cumplimiento de las normas de bioseguridad por COVID-19.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
24. Garantizar el cumplimiento de las medidas de bioseguridad destinadas a mitigar, evitar la propagación y realizar el adecuado manejo de la pandemia por el COVID-19, según lo establezca las medidas adoptadas por el gobierno Nacional o Distrital.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024



  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

25. Dar cumplimiento al objeto y alcance del Contrato de acuerdo con lo establecido en el presente documento y en sus anexos.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
26. Facilitar la labor de seguimiento y control, atendiendo y dando respuesta oportuna a las observaciones o requerimientos que se realicen por parte de la Interventoría o la Entidad contratante.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
27. Disponer del personal idóneo, así como de los recursos logísticos, materiales, y/o equipos, necesarios para desarrollar el contrato dentro de la oportunidad y con la calidad establecidos.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
28. Identificar e implementar las oportunidades para promover el empleo local durante la ejecución del contrato.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
29. Dar a conocer a la Entidad cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del Contrato o sobre sus obligaciones.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
30. Abstenerse de utilizar elementos y productos que contengan la fibra asbesto y/o sus derivados. El Contratista promoverá el uso de materias primas que no atenten contra la salud pública de conformidad con la Ley Aplicable. Por el contrario, el contratista se compromete a utilizar elementos y procedimientos que recomienden los fabricantes con el fin de cumplir a cabalidad con los lineamientos de Seguridad y Salud en el Trabajo.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
31. Comunicarle oportunamente a la Interventoría para su respectiva corroboración, cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo que pueda afectar la ejecución del Contrato.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
32. Informar trimestralmente la composición del capital social de la persona jurídica; la existencia de pactos o acuerdos de accionistas; su pertenencia o no a un grupo empresarial, si se trata de una matriz, subordinada o Sucursal de sociedad extranjera, así como la información relevante de índole jurídica, comercial o financiera, de la persona jurídica o de sus representantes legales, socios o accionistas.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024

33. Informar a la Interventoría y a la Entidad contratante, a más tardar el tercer día hábil siguiente al momento en que se tenga conocimiento del inicio de investigaciones penales, se impongan medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero en contra de cualquiera de los directivos, representantes legales, accionistas o integrantes del Contratista.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
34. Informar a la Interventoría y a la Entidad contratante, a más tardar el tercer día hábil siguiente al momento de la notificación del auto de iniciación de procesos concursales, de reorganización o liquidación del Contratista o de alguno de sus integrantes en caso de tratarse de una figura Plural.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
35. Aportar todo su conocimiento y experiencia para desarrollar adecuadamente el objeto del contrato de conformidad con lo requerido por la Entidad Estatal.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
36. Cumplir con las diferentes normas vigentes relacionadas con las actividades que se desarrollen en el marco del objeto contractual y su alcance.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
37. Realizar todos los pagos de honorarios y/o salarios, parafiscales e indemnizaciones a que haya lugar e igualmente dar cumplimiento a las normas de afiliación y pago de seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos), que le correspondan de acuerdo con el personal que llegare a emplear en la ejecución del Contrato, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente. Deberá demostrar, cuando sea requerido por la Entidad, el aporte a los sistemas de seguridad social integral y parafiscal (artículo 50 Ley 789 de 2002) que le corresponda.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
38. Asumir especial cuidado de la infraestructura y los muebles de la zona a intervenir, comprometiéndose a no afectar ningún elemento o lugar que no corresponda a la ejecución de las actividades. En consecuencia, estará obligado a hacer el correspondiente reintegro en especie o en dinero cuando por su responsabilidad se produzca daño o pérdida, sin que esto excluya la indemnización de perjuicios. Lo anterior	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024



sin perjuicio de las acciones que del hecho se puedan predicar.			
39. El Contratista presentará el plan de calidad específica para el proyecto, elaborado conforme con las normas NTC ISO 9001:2015 y NTC ISO 10005:2018 en los siguientes 30 días calendario siguientes a la suscripción del Contrato.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
40. El Contratista declara y acepta que el diseño entregado por la Entidad ha sido analizado exhaustivamente y que conoce la totalidad de las condiciones de la obra contratada. En consecuencia, el Contratista considera que el diseño entregado es idóneo y adecuado para que sea la base para la ejecución de la obra contratada por la Entidad.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
41. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato, el porcentaje de personal indicado por la Entidad, consistente en personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, con formación para el trabajo en el sector de la construcción, conforme a los numerales 2.2 y 2.2.1 del Decreto Distrital 380 de 2015.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
42. Destinar a la ejecución del contrato mano de obra no calificada de la región (Bogotá D.C), en un porcentaje no inferior al treinta por ciento (30 %) del total del personal del Contratista de obra, destinado a la ejecución del Contrato	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024
43. Destinar a la ejecución del contrato mano de obra calificada de la región en un porcentaje no inferior al por ciento (20 %) de la mano de obra calificada, destinado a la ejecución del Contrato.	7/01/2024	Se da cumplimiento	6-02-2024

### 3.26.2. Obligaciones específicas del contrato de obra

#### a. Obligaciones de carácter ambiental del contrato de obra

OBLIGACION	FECHA PREVISTA	ACTIVIDAD Ó PRODUCTO: DESCRIPCIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos,	De cumplimiento mensual	El cumplimiento de esta obligación se da mensualmente en la implementación del PMA	Todos los meses

<p>como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido ubicada en la página web de la SED, mediante el siguiente Link:  <a href="https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia-politicaslineamientos-manuales-planes-estrategicos-sectoriales-institucionales">https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia-politicaslineamientos-manuales-planes-estrategicos-sectoriales-institucionales</a>.</p> <p><b>7.5.6.1. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA</b></p>		<p>aprobado para el contrato de obra. Ver informe de obra e interventoría.</p>	
<p>La Interventoría deberá revisar, aprobar o rechazar los diferentes planes, procedimientos y programas que deba presentar el contratista de obra conforme a sus obligaciones contractuales, verificando su correcta implementación.</p> <p><b>7.5.6.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA</b></p>	<p>Primer mes de contrato de obra.</p>	<p>Desde el mes de diciembre la interventoría aprobó el plan de manejo ambiental –PMA y el plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PG-RCD. Ver informe 1 de interventoría.</p>	<p>Diciembre del 2022</p>
<p>El interventor deberá garantizar que la obra sea ejecutada de conformidad con la legislación vigente (orden nacional, departamental, municipal y/o distrital) conforme el objeto y alcance del contrato a intervenir en especial en materia ambiental y recursos hídricos.</p> <p><b>7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES</b></p>	<p>De cumplimiento mensual</p>	<p>En el PMA y PGRCD aprobados para el proyecto constructivo, se contemplan diferentes medidas de manejo ambiental para los posibles impactos evaluados en una matriz, todo esto lleva a la generación de Fichas de manejo ambiental, las cuales tienen unos indicadores que para todas las etapas del proyecto y además garantizar el cumplimiento de la normativa ambiental vigente. El cumplimiento de estas fichas ambientales se evidencia en los informes mensuales de obra y de interventoría.</p>	<p>Todos los meses</p>
<p>El interventor realizará el seguimiento y control sobre los aspectos e impactos ambientales asociados al contrato de obra a ejecutar, con el fin de establecer las acciones tendientes a reducir, mitigar y corregir dichos impactos, garantizando el cumplimiento de los “Aspectos ambientales” y “Obligaciones relacionadas con la Gestión</p>	<p>De cumplimiento mensual</p>	<p>La interventoría realiza seguimiento y control a la implementación del PMA y del PGRCD mediante una lista de chequeo de la gestión ambiental del contratista en la cual mensualmente se evalúan una serie de parámetros ambientales, además mensualmente se tiene control a cada uno de</p>	<p>Todos los meses</p>



<p>Ambiental” contenidos en el Estudio previo del contrato de obra. 7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES</p>		<p>los indicadores que se establecen en las fichas ambientales ver informe de obra e interventoría.</p>	
<p>El interventor deberá presentar un informe ambiental mensual. 7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES</p>	<p>De cumplimiento mensual</p>	<p>Mensualmente el componente ambiental genera un informe en el cual se demuestra el seguimiento a la implementación del PMA y del PGRCD, en el cual se adjunta resumen de actividades ambientales, registro fotográfico de hallazgos ambientales, verificación y seguimiento a las fichas ambientales y permisos ambientales; en el informe de obra el cual es avalado por interventoría se adjuntan registro fotográfico de cumplimiento de actividades ambientales, evidencia de actualización de aplicativo de la SDA, cumplimiento de actividades descritas en las fichas de manejo ambiental e indicadores y se adjuntan soportes y/o evidencias de todo cumplimiento normativo ambiental.</p>	<p>Todos los meses</p>
<p>El formato, contenido del informe será acordado entre interventoría y la supervisión del contrato de la SED. 7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES</p>	<p>De cumplimiento mensual</p>	<p>El informe de interventoría cumple con los parámetros establecidos por la supervisión del contrato.</p>	<p>Todos los meses</p>

**En el informe ambiental de obra se relaciona esta misma tabla con el cumplimiento ambiental de las obligaciones del contratista de obra.**

**b. Obligaciones de carácter social del contrato de obra**

OBLIGACION	FECHA PREVISTA	ACTIVIDAD Ó PRODUCTO: DESCRIPCIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, conforme a lo establecido en el Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de febrero de 2024
Garantizar que, dentro del personal vinculado para el desarrollo del contrato, se contrate el porcentaje de mujeres establecido en el Decreto 332 de 2020 y en los estudios previos de acuerdo a cada una de las ramas de actividad económica a la cual corresponda el objeto a contratar, so pena de la imposición de multas, sanciones y demás consecuencias previstas en el contrato y en las demás normas aplicables.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de febrero de 2024
Reportar la contratación del porcentaje de mujeres vinculadas, mediante la manifestación que bajo juramento presenten, bimensualmente, el representante legal y del revisor fiscal del contratista, sin perjuicio de los otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión o interventoría.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de febrero de 2024
Registrar a las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo Económico. El cumplimiento de esta obligación deberá surtirse dentro del primer mes de ejecución del contrato lo cual será verificado por la supervisión y/o interventoría y conforme a las implementaciones que sobre el particular defina la Secretaría de Desarrollo Económico	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de febrero de 2024
Asumir especial cuidado de la infraestructura y los muebles de la zona a intervenir, comprometiéndose a no afectar ningún elemento o lugar que no corresponda a la ejecución de las actividades. En consecuencia, estará		Aplica para el presente periodo	Se presentaron Pqrs, durante el periodo del presente informe. Dicha pqrs, se encuentra debidamente cerrada por el contratista con los soportes del caso



obligado a hacer el correspondiente reintegro en especie o en dinero cuando por su responsabilidad se produzca daño o pérdida, sin que esto excluya la indemnización de perjuicios. Lo anterior sin perjuicio de las acciones que del hecho se puedan predicar.	Durante la ejecución del contrato		
Destinar a la ejecución del contrato mano de obra no calificada de la región (Bogotá D.C), en un porcentaje no inferior al treinta por ciento (30 %) del total del personal del Contratista de obra, destinado a la ejecución del Contrato. En todo caso deberá cumplir con las siguientes condiciones: a. En todo caso el diez por ciento (10 %) de la mano de obra no calificada de la región, destinada a la ejecución del contrato, serán mujeres. b. En todo caso el diez por ciento (10 %) de la mano de obra no calificada, destinada a la ejecución del contrato, serán jóvenes de la región, entre los 18 y los 28 años, priorizando a aquellos que no tienen experiencia relacionada con la labor a contratar. c. En todo caso el diez por ciento (10 %) de la mano de obra no calificada, destinados a la ejecución del contrato, serán personas adultas de la región, mayores de 29 años.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de febrero de 2024, cumple para la contratación de las mujeres.
Destinar a la ejecución del contrato mano de obra calificada de la región en un porcentaje no inferior al por ciento (20 %) de la mano de obra calificada, destinado a la ejecución del Contrato.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de febrero de 2024
El constructor debe entregar la estrategia y el plan para el levantamiento de las actas de vecindad cuando se requiere, que incluya una descripción de los espacios colindantes al proyecto a los cuales se les hará el levantamiento de actas de vecindad, junto con el cronograma de trabajo de campo y la entrega a la interventoría y a la SED.	A los 30 días posteriores a la suscripción del contrato.	Plan Actas de vecindad	Fecha de aprobación por parte de interventoría el 25 de enero de 2023. Mediante comunicado INTER-INDUSEL-092- 2023. Dado el cambio de horario y jornada de atención al PAC, el contratista procede a generar la entrega al ajuste del documento PGS, con fecha mayo 29 de 2023

			<p>mediante consecutivo STC-CT391-2023-196.</p> <p>A la fecha se generan de manera formal la entrega a la entidad mediante consecutivo INTER-INDUSEL-221-2023 de fecha 25 de mayo de 2023, Remisión Plan de actas de actas de vecindad y escáner actas de Vecindad remitida a la SDE.</p> <p>INTER-INDUSEL-228-2023 de fecha 26 de mayo de 2023. Documento que cuenta con el Visto bueno de la supervisión social de la entidad. Radicado de la entidad E-2023-82513, 26 de mayo de 2023.</p>
<p>El Contratista deberá levantar Actas de Vecindad, cuando se requiera una vez se dé inicio a las labores de construcción, para todos los predios aledaños, espacio público, vías de acceso, y zonas del colegio que no se intervendrán. Estas Actas diligenciadas deberán ser entregadas formalmente a la Interventoría para su aprobación.</p>	<p>Primer mes de la etapa constructiva.</p>	<p>Levantamiento de actas de vecindad del proyecto</p>	<p>A la fecha se generan de manera formal la entrega a la entidad mediante consecutivo INTER-INDUSEL-221-2023 de fecha 25 de mayo de 2023, Remisión Plan de actas de actas de vecindad y escáner actas de Vecindad remitida a la SDE.</p> <p>INTER-INDUSEL-228-2023 de fecha 26 de mayo de 2023. Documento que cuenta con el Visto bueno de la supervisión social de la entidad. Radicado de la entidad E-2023-82513, 26 de mayo de 2023.</p>
<p>Diseñar y ejecutar el plan pedagógico de acciones adecuadas y de prevención de accidentes y el plan de emergencia, el cual deberá socializar de forma clara y oportuna a todos los integrantes de la comunidad habitantes de la zona de influencia del proyecto.</p>	<p>Primer mes de la etapa constructiva.</p>	<p>Socialización plan de emergencia a la comunidad.</p>	<p>No Aplica para el presente periodo. Esta se llevó a cabo en los tiempos estimados; al 40% de ejecución del proyecto. Dicha actividad se celebró el pasado 28 de octubre de 2023.</p>
<p>Deberá tener especial cuidado en mantener en óptimas condiciones el cerramiento de obra, para evitar que la población aledaña ingrese de</p>	<p>Durante la ejecución del contrato</p>	<p>Cumplimiento del ítem</p>	<p>No se reportan novedades en el informe social del contratista con corte 7 de febrero de 2024</p>









forma no autorizada al lugar de las obras.			
Atender las observaciones, inquietudes y peticiones que interpongan los integrantes de la comunidad educativa o los habitantes de la zona de influencias del proyecto, en cuanto a la ejecución de las obras.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del ítem	Se lleva a la fecha del presente informe un total de 5 PQRS, con su respectivo cierre. Para el presente periodo se recepción una PQR's.
Atención con la población estudiantil en condición de discapacidad, de tal forma que se garantice su inclusión en la capacitación de acciones adecuadas y prevención de accidentes producto de la ejecución de la obra y que en el plan de contingencia se tengan en cuenta las necesidades especiales de dicha población.	Seguridad vial: se pretende que las personas que reciben la información sean los multiplicadores de la información con la comunidad en general, para que se asuman las precauciones necesarias frente a la propia seguridad y a la de los demás, este taller se realizará al cumplirse el 40% de la ejecución de la obra y se efectuara con los participantes del comité de participación ciudadana. Taller: Cuidado de Nuestro Colegio. Por medio del desarrollo del taller se propiciará la sostenibilidad de la obra mediante el sentido de pertenencia de la comunidad en general, este taller se realizará al cumplirse el 70% de la ejecución de la obra y estará dirigido a la comunidad en general	Al 40% y al 70% de ejecución de la obra.	El taller de Seguridad vial Actividad fue cumplido, se celebró el pasado 28 de octubre de 2023. Este correspondiente al 40% de la ejecución de la obra.
El Plan de gestión social debe estar acompañado de un diagnóstico del entorno del proyecto, la identificación de actores sociales, culturales, académicos, privados, públicos u otros a involucrar en el proceso	Primer mes de la etapa constructiva.	Plan de gestión social	Aprobación por esta interventoría, mediante comunicado INTER-INDUSEL-091-2023 de fecha 25 de enero de 2023. Para el presente periodo, se remite a la entidad bajo aprobación de interventoría el comunicado con fecha 01 de junio de 2023 mediante consecutivo INTER-INDUSEL-237-2023 del documento plan de gestión

				<p>social. Una vez remitido el documento, se genera visto bueno de la supervisión social de la secretaria de Educación, a través de correo electrónico el pasado 6 de junio de 2023.</p> <p>Durante comité de obra del pasado 28 de diciembre de 2023, se solicita al contratista actualizar las fechas e incluir las actividades necesarias para el cumplimiento del PGS, acorde a lo determinado en el modificatorio.</p> <p>Teniendo en cuenta la prórroga que se dio al contrato en el mes de enero de 2024, se procedió a dar alcance al Plan de Gestión Social, mediante oficio No. STC- CT391-2024-398, actualizando la descripción en la justificación, tabla No. 1 de información general del contrato y el cambio de horario en Punto de Atención a la Comunidad, esto último con el fin de incentivar a la comunidad a acercarse al PAC. Una vez la interventoría revisa remite oficio No. INTER-INDUSEL-436-2024 dando aprobación al documento</p>
--	--	--	--	--



### 3.27. Reseña fotográfica

<b>RETIRO DE CASETON BLOQUE 7 - 02/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ACERO PARA PLACA NIVEL + 4.20 BLOQUE 7 - 02/01/2024</b>
	
<b>INSTALACION DE CASETON NIVEL 4,20 BLOQUE 7- 03/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS NIVEL + 19.40 BLOQUE 1- 03/01/2024</b>
	
<b>MURO DE CONTENCION ZONA DE JUEGOS INFANTILES - 04/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 15,60 BLOQUE 1 - 04/01/2024</b>
	
<b>ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS NIVEL + 19,40 BLOQUE 1 - 04/01/2024</b>	<b>FUNDIDA DE PLACA NIVEL + 4,20 BLOQUE 7 - 04/01/2024</b>

















 	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

	
<b>INSTALACION DE BANDEJA PORTACABLE NIVEL + 4,20 BLOQUE 2 - 04/01/2024</b>	<b>CURADO DE PLACA NIVEL + 4,20 BLOQUE 7 - 05/01/2024</b>
	
<b>INSTALACION DE TUBERIA HIDROSANITARIA NIVEL + 4,20 BLOQUE 1 - 05/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 05/01/2024</b>
	
<b>ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS NIVEL + 19,40 BLOQUE 1 - 05/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 4,20 BLOQUE 5 - 05/01/2024</b>









  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---




	
<b>INSTALACION ELECTRICA NIVEL 0,00 BLOQUE 2 - 05/01/2024</b>	<b>PAÑETE MURO DE CONTENCION ZONA DE JUEGOS - 05/01/2024</b>
	
<b>ARMADO DE ESCALERA NIVEL 0,00 AL NIVEL 4,20 BLOQUE 2 - 05/01/2024</b>	<b>INSTALACION DE TUBERIA HIDROSANITARIA NIVEL + 6,10 BLOQUE 7 - 05/01/2024</b>
	
<b>ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS NIVEL +19,40 BLOQUE 1 - 06/01/2024</b>	<b>EXCAVACION PARA REDES ELECTRICAS - 06/01/2024</b>







<div><div>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</div><div>BOGOTÁ</div></div>		INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	 <div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S</div>
	 <div>5 ene 2024, Hora: 3:30 p.m. 04-16 Calle 328 sur Bogotá Número del Índice: 1137</div>		
MAMPOSTERIA EN LADRILLO BLOQUE 5- 09/01/2024		MAMPOSTERIA EN LADRILLO AUDITORIO BLOQUE 5 - 09/01/2024	
			
PAÑETE MURO DE CONTENCIÓN ZONA DE JUEGOS INFANTILES - 09/01/2024		ARMADO DE ACERO Y ENCOFRADO PARA COLUMNAS NIVEL + 19,40 BLOQUE 1 - 09/01/2024	
			
ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS Y PANTALLAS NIVEL + 15,60 BLOQUE 2 - 09/01/2024		MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 0,00 BLOQUE 1- 09/01/2024	



  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---







	
<b>CANALIZACION ELECTRICA SALIDA SUBESTACION BLOQUE 6 - 10/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO ESCALERA NIVEL 0,00 AL NIVEL + 4,20 BLOQUE 1 - 10/01/2024</b>
	
<b>ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS NIVEL + 15,60 BLOQUE 2 - 10/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS NIVEL + 19,40 BLOQUE 1 - 10/01/2024</b>
	
<b>PLATAFORMA PARA DOBLE ALTURA NIVEL + 8,00 BLOQUE 7 - 10/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS NIVEL + 15,60 BLOQUE 2 - 11/01/2024</b>


  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---







	
<b>FUNDIDA DE COLUMNAS Y PANTALLAS NIVEL 19,40 BLOQUE 1 - 11/01/2024</b>	<b>INSTALACION DE BADEJA PORTACABLE NIVEL + 8,00 BLOQUE 1 - 11/01/2024</b>
	
<b>ARMADO DE ESCALERA NIVEL 0,00 AL NIVEL + 4,20 BLOQUE 2 - 11/01/2024</b>	<b>INSTALACION DE BANDEJA PORTACABLE NIVEL 4,20 BLOQUE 1 Y 2 - 12/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 4,20 BLOQUE 2 - 12/01/2024</b>	<b>INSTALACION DE BANDEJA PORTACABLE NIVEL + 8,00 BLOQUE 1 - 12/01/2024</b>




 	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---







	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 12/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 12/01/2024</b>
	
<b>ENCOFRADO DE COLUMNAS NIVEL + 19,40 BLOQUE 1 - 12/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS Y PANTALLAS NIVEL + 15,60 BLOQUE 2 - 12/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO BLOQUE 5 - 12/01/2024</b>	<b>DESENCOFRADO COLUMNAS BLOQUE 7 - 12/01/2024</b>




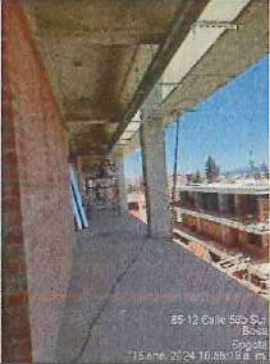


  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

	
<b>INSTALACION DE BANDEJA PORTACABLE NIVEL + 4,20 BLOQUE 2 - 13/01/2024</b>	<b>REMATE VIGA NIVEL + 4,20 BLOQUE 2 - 13/01/2024</b>
	
<b>INSTALACION DE BANDEJA PORTACABLE NIVEL + 8,00 BLOQUE 1 - 13/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 8,00 BLOQUE 1 - 13/01/2024</b>
	
<b>ARMADO DE ACERO PARA ESCALERA BLOQUE 1 - 13/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 13/01/2024</b>









 	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

	
<b>INSTALACION DE FORMALETA PARA COLUMNAS NIVEL + 19,40 BLOQUE 1 - 13/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS Y PANTALLA NIVEL 15,60 BLOQUE 2 - 13/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO BLOQUE 5 - 13/01/2024</b>	<b>EXCAVACION MANUAL PARA TUBERIA ELECTRICA - 15/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 4,20 BLOQUE 2 - 15/01/2024</b>	<b>INSTALACION BANDEJA PORTACABLE NIVEL + 4,20 BLOQUE 2 - 15/01/2024</b>







	
<b>REMATE VIGA NIVEL + 4,20 BLOQUE 1 - 15/01/2024</b>	<b>INSTALACION DE BANDEJA PORTACABLE NIVEL + 8,00 BLOQUE 1 - 15/01/2024</b>
	
<b>ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS Y PANTALLAS NIVEL + 15,60 BLOQUE 2 - 15/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ACERO PENDIENTE NIVEL + 6,10 BLOQUE 7 - 16/01/2024</b>
	
<b>ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS Y PANTALLAS NIVEL + 15,60 BLOQUE 2 - 16/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO FACHADA BLOQUE 5 - 16/01/2024</b>



  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---







	
<b>EXCAVACION MANUAL PARA CANALIZACION ELECTRICA - 17/01/2024</b>	<b>FUNDIDA DE COLUMNAS Y PANTALLAS NIVEL + 15,60 BLOQUE 2 - 17/01/2024</b>
	
<b>EXCAVACION MANUAL PARA CANALIZACION ELECTRICA ZONA DE CANCHA - 17/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ACERO PARA PLACA NIVEL + 6,10 BLOQUE 7 - 17/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO FACHADA BLOQUE 6 - 18/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO BLOQUE 5 - 18/01/2024</b>









  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 18/01/2024</b>	<b>ARMADO DE GRADERIAS AUDITORIO BLOQUE 5 - 18/01/2024</b>
	
<b>INSTALACION DE TUBERIA DESAGUE EN CANCHAS - 19/01/2024</b>	<b>FUNDIDA GRADERIAS AUDITORIO BLOQUE 5 - 19/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO FACHADA BLOQUE 3 - 19/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 4,20 BLOQUE 2 - 19/01/2024</b>



 	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

	 <p>N° 95 Calle 53 Sur Bosa Bogotá 19 ene. 2024 3:30:01 p. m.</p>
<b>INSTALACION DE TUBERIA HIDROSANITARIA NIVEL + 11,80 BLOQUE 2 - 19/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 19/01/2024</b>
 <p>N° 95 Calle 53 Sur Bosa Bogotá 19 ene. 2024 3:44:04 p. m.</p>	
<b>ARMADO DE ESCALERA NIVEL + 11,80 AL NIVEL 15,60 BLOQUE 1 - 19/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 19/01/2024</b>
 <p>19 ene. 2024 3:45:54 p. m.</p>	
<b>ENCOFRADO DE COLUMNAS NIVEL + 15,60 BLOQUE 2 - 19/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ESTRUCTURA STEN PARA CUBIERTA NIVEL + 23,20 BLOQUE 1 - 19/01/2024</b>

<div><div><div>ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ</div></div><div><div>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</div><div>BOGOTÁ</div></div></div>		INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	<div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div>
 <p>85-20 Calle 53b Sur Bogotá 19 ene 2024 3:48:11 p.m.</p>			
DESIMBRADO DE PLACA NIVEL + 15,60 BLOQUE 1 - 19/01/2024		INSTALACION DE TUBERIA ELECTRICA BLOQUE 6 - 22/01/2024	
	 <p>85-20 Calle 53b Sur Bogotá 22 ene 2024 2:26:48 p.m.</p>		
MAMPOSTERIA EN LADRILLO FACHADA BLOQUE 5 - 22/01/2024		MAMPOSTERIA EN LADRILLO INTERNA BLOQUE 5 - 22/01/2024	
 <p>85-20 Calle 53b Sur Bogotá 22 ene 2024 2:28:11 p.m.</p>	 <p>85-20 Calle 53b Sur Bogotá 22 ene 2024 2:37:28 p.m.</p>		
MAMPOSTERIA EN LADRILLO FACHADA BLOQUE 3 - 22/01/2024		INSTALACION DE SOPORTE PARA BANDEJA PORTACABLE NIVEL + 4,20 BLOQUE 2 - 22/01/2024	



	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---







	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 4,20 BLOQUE 1 - 22/01/2024</b>	<b>INSTALACION DE TUBERIA HIDROSANITARIA NIVEL + 4,20 BLOQUE 1 - 22/01/2024</b>
	
<b>INSTALACION DE BANDEJA PORTACABLE NIVEL + 8,00 BLOQUE 1 - 22/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 22/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 22/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ESCALERA NIVEL + 11,80 AL NIVEL 15,60 BLOQUE 1 - 22/01/2024</b>









<div><div><div>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</div></div><div><div>BOGOTÁ</div></div></div>		<div>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</div>		<div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div>	
<div><div>22 ene 2024 2:53:40 p. m. 54a3 Carrera 886 Bogotá</div></div>		<div><div>22 ene 2024 2:12:15 p. m. 85-90 Calle 53b Sur Bogotá</div></div>			
<div>ARMADO DE ESTRUCTURA STEN PARA CUBIERTA NIVEL + 23,20 BLOQUE 1 - 22/01/2024</div>		<div>DRENAJE CANCHA - 22/01/2024</div>			
<div><div>22 ene 2024 2:53:03 p. m. 85-90 Calle 53b Sur Bogotá</div></div>		<div><div>22 ene 2024 2:53:32 p. m. 85-90 Calle 53b Sur Bogotá</div></div>			
<div>ARMADO ESCALERA NIVEL + 11,80AL NIVEL 15,60 BLOQUE 1 - 23/01/2024</div>		<div>ARMADO DE ESTRUCTURA STEN PARA CUBIERTA NIVEL + 23,20 BLOQUE 1 - 23/01/2024</div>			
<div></div>		<div></div>			
<div>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 23/01/2024</div>		<div>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 4,20 BLOQUE 2 - 23/01/2024</div>			








  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---


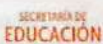


	
<b>INSTALACION DE TUBERIA SANITARIA NIVEL + 4,20 BLOQUE 1 - 23/01/2024</b>	<b>DRENAJE CANCHA N° 2 - 23/01/2024</b>
	
<b>ARMADO DE PLATAFORMA STEN NIVEL + 8,00 BLOQUE 7 - 24/01/2024</b>	<b>DESIMBRADO DE PLACA NIVEL + 6,10 BLOQUE 7 - 24/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO BLOQUE 6 - 24/01/2024</b>	<b>EXCAVACION PARA REPARACION DE REELNO BLOQUE 5 - 24/01/2024</b>







	
<p><b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO BLOQUE 5 - 24/01/2024</b></p>	<p><b>FUNDIDA DE ESCALERA NIVEL + 11,80 AL NIVEL + 15,60 BLOQUE 1 - 24/01/2024</b></p>
	
<p><b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 24/01/2024</b></p>	<p><b>INSTALACION DE RED HIDRAULICA NIVEL + 4,20 BLOQUE 2 - 24/01/2024</b></p>
	
<p><b>CORTASOLES NIVEL + 4,20 BLOQUE 1 Y 2 - 24/01/2024</b></p>	<p><b>ARMADO DE PLATAFORMA PARA PLACA NIVEL + 8,00 BLOQUE 7 - 25/01/2024</b></p>



  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---







	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO BLOQUE 5 - 25/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 25/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 15,60 BLOQUE 1 - 25/01/2024</b>	<b>ARMADO DE PLATAFORMA PARA CUBIERTA NIVEL + 23,20 BLOQUE 2 - 25/01/2024</b>
	
<b>EXCAVACION MANUAL PARA TUBERIA EN CANCHAS - 26/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ACERO PARA PLACA NIVEL + 8,00 BLOQUE 7 - 26/01/2024</b>


  	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---






	
<b>ARMADO DE ACERO PARA PLACA NIVEL + 8,00 BLOQUE 7 - 29/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO FACHADA OCCIDENTAL BLOQUE 3 - 29/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 29/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ESTRUCTURA STEN PARA PLACA NIVEL + 19,40 BLOQUE 2 - 29/01/2024</b>
	
<b>ARMADO DE ACERO PARA PLACA CUBIERTA NIVEL + 23,20 BLOQUE 1 - 29/01/2024</b>	<b>INSTALACION DE DRENAJES PARA CANCHA N° 2 - 29/01/2024</b>



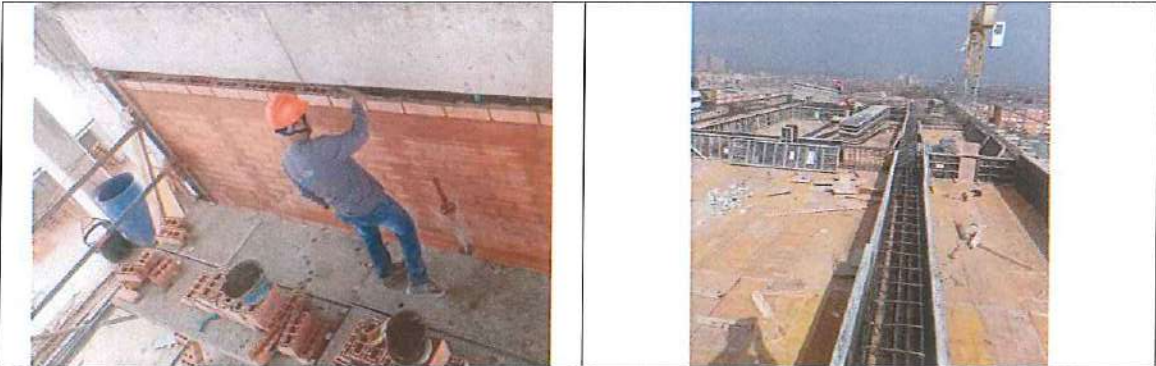
 <b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</b> <b>BOGOTÁ</b>	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

	
<b>FUNDIDA DE PLACA NIVEL + 8,00 BLOQUE 7 - 30/01/2024</b>	<b>ARMADO DE ACERO PARA PLACA CUBIERTA NIVEL + 23,20 BLOQUE 1 - 30/01/2024</b>
	
<b>BANCO DE DUCTOS ELECTRICO - 30/01/2024</b>	<b>INSTALACION DE TUBERIA RANURADA RED CONTRA INCENDIO NIVEL 0,00 BLOQUE 1 - 30/01/2024</b>
	
<b>ENCOFRADO CORTASOLES NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 30/01/2024</b>	<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO COMEDOR NIVEL 0,00 BLOQUE 7 - 31/01/2024</b>

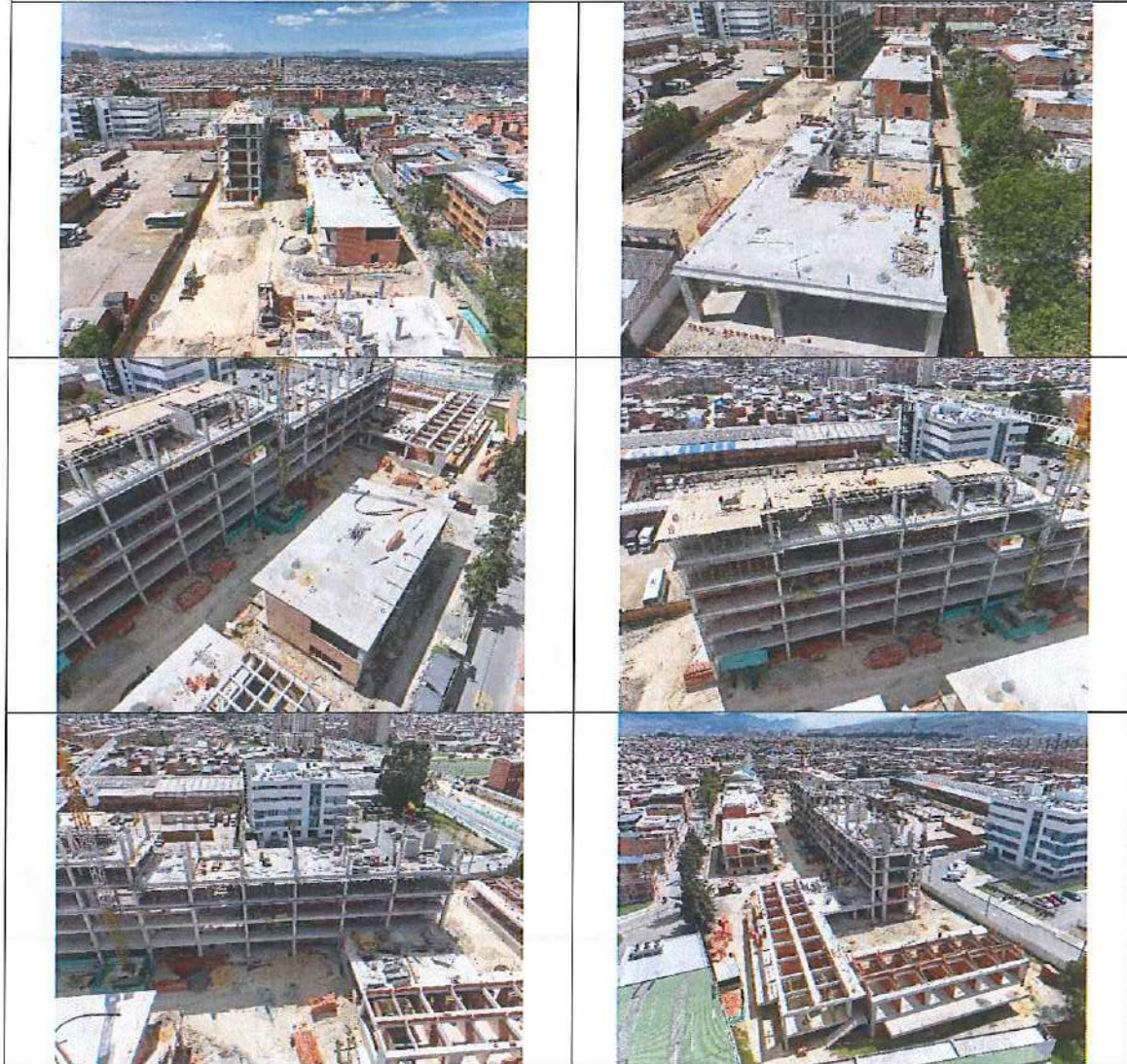
 <b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</b> <b>BOGOTÁ</b>	<b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b>	
---	---	---

	
<b>DEMOLICION VIGAS DE CIMENTACION BLOQUE 5 - 31/01/2024</b>	<b>DESENCOFRADO GRADERIAS AUDITORIOS BLOQUE 5 - 31/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO FACHADA BLOQUE 5 - 31/01/2024</b>	<b>INSTALACION DE TUBERIA RCI NIVEL 0,00 BLOQUE 1 - 31/01/2024</b>
	
<b>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 31/01/2024</b>	<b>ARMADO DE CUBIERTA NIVEL + 23,20 BLOQUE 1 - 31/01/2024</b>





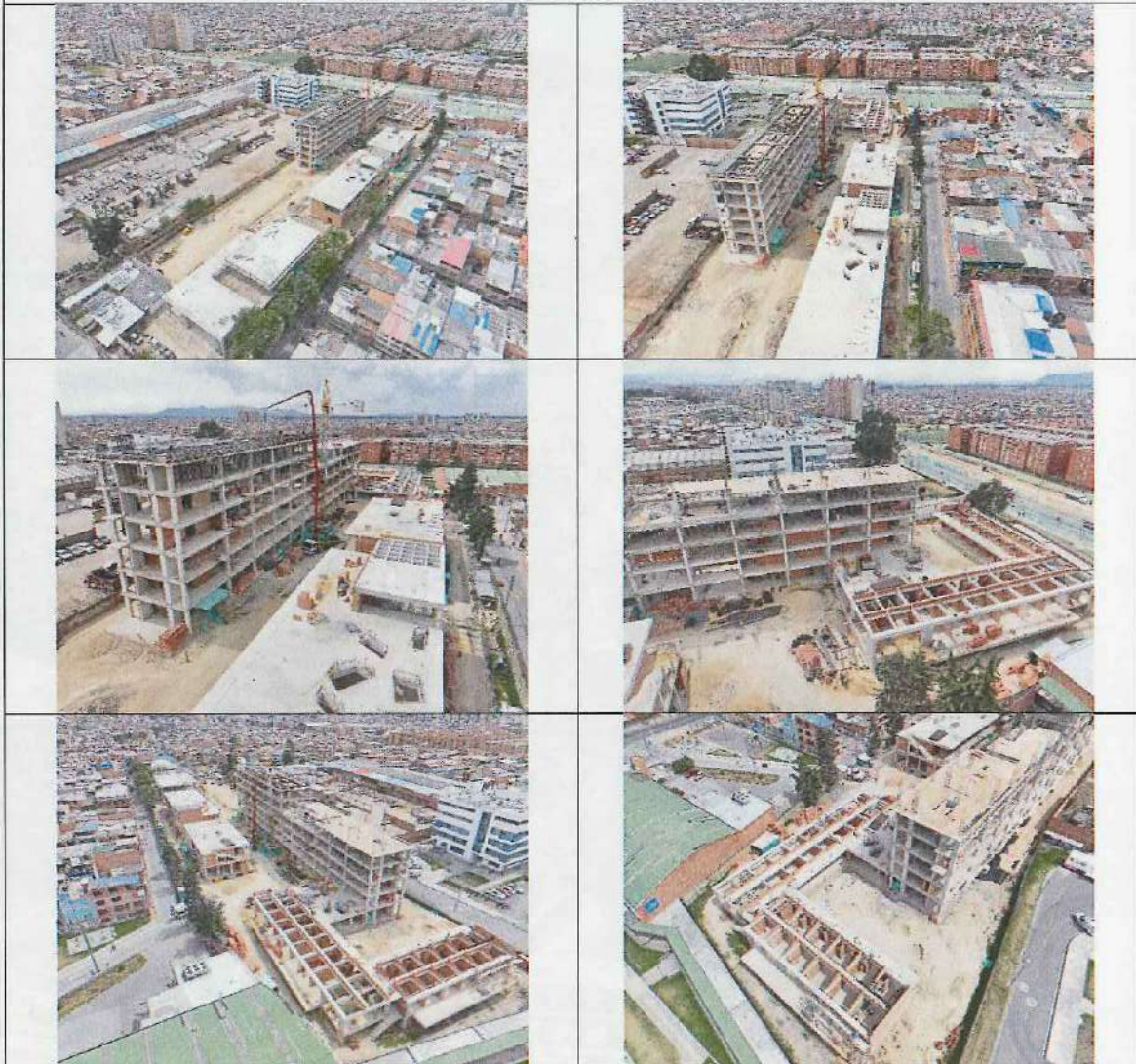
REGISTRO FOTOGRAFICO AEREO 15/01/2024







**REGISTRO FOTOGRAFICO AEREO 31/01/2024**







#### 4. CAPITULO 4. INFORME MENSUAL SUPERVISION TECNICA INDEPENDIENTE

La Supervisión Técnica Independiente realizó el seguimiento, supervisión y verificación del cumplimiento de la cimentación, construcción de la estructura y de los elementos no estructurales de la edificación a los estudios, planos, diseños y especificaciones realizadas por el ingeniero geotecnia, el diseñador estructural y el diseñador de elementos no estructurales, respectivamente, que hacen parte de la correspondiente licencia de construcción y de acuerdo con lo reglamentada en el título I de la NSR-10 o norma vigente” durante el periodo comprendido entre el periodo del 1 al 31 de Enero del 2024.

*Anexo 38. Informe mensual Supervisión Técnica Independiente Enero 2024*

#### 5. CAPITULO 5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

##### CONCLUSIONES

- Como parte de las conclusiones se puede mencionar que el contratista ha dado cumplimiento a la contratación de mujeres del sector. De otra parte, se registran los ingresos del personal tanto en la plataforma de la secretaria de economía como el reporte



de certificación bimensual; dichos documentos son entregados en el informe mensual social del periodo.

- Se identifica el cumplimiento de las estrategias de información en relación a la publicación oportuna de información en los puntos satélite de información, la atención del PAC en los tiempos estimados y la actualización de la cartelera informativa.
- Se efectuó el comité de participación ciudadana del periodo en las fechas estimadas donde se identifica la participación de la comunidad de manera activa; se establecen compromisos y se recomienda que, en las actividades con la comunidad, en especial las relacionadas con el comité de participación, se debe atender las inquietudes generadas en el siguiente comité, de otra parte, presentar el video de avance de obra.
- El aplicativo web de la SDA se encuentra actualizado hasta el mes de enero del 2024.
- En los diferentes comités de obra se socializa y se dan a conocer los diferentes hallazgos ambientales identificados por la interventoría para su posterior corrección por parte del contratista de obra.
- La valla se encuentra instalada y en buenas condiciones.
- El contratista mantiene la caseta de corte de material cumpliendo con los requerimientos ambientales.
- Se recibe visita por parte de las entidades SDA y SED para revisar temas ambientales y PQR generadas por la comunidad.
- Se realiza disposición final de RCD, Maderas, Chatarra y EPP presentes en obra.
- A la fecha se cumple con el porcentaje de aprovechamiento solicitado por la normatividad.
- La seguridad y Salud en el Trabajo en este tipo de proyectos de Construcción es una disciplina la cual se le debe hacer seguimiento y dar cumplimiento durante toda la ejecución de la obra, puesto que en una jornada se pueden estar ejecutando de manera segura las actividades, pero en otro momento el persona se puede descuidar y realizar las mismas actividades de manera insegura, teniendo en cuenta esto, los esfuerzos en cuanto a seguimiento y verificación de cumplimiento no termina en ningún momento y siempre debemos estar alerta para prevenir accidentes y desde luego la afectación de las personas.

## RECOMENDACIONES

- Mantener la continuidad del stock de personal con el objeto de facilitar la asimilación de cada tarea; optimizándose con esto el rendimiento y garantizándose la calidad de la obra.
- Se recomienda efectuar ajustes en la ejecución, de tal manera que se logre un adelanto en el cumplimiento del cronograma y con esto llegar holgadamente a la parte final del proyecto, allanando la curva tiempo Vs ejecución.
- Para las actividades de acabado, se recomienda, una supervisión muy cercana con cada ejecutor ya que en esta etapa los errores y/ o reprocesos, son menos deseables.
- Con respecto a la calidad de la obra se evidencia que se ha descuidado el tema del curado en las placas, ya que presentan bastantes fisuras y en parte se debe a la falta de curado. Se debe tener más cuidado con el curado de las placas y más que la última placa es la de



cubierta y es donde se va a presentar más inconvenientes si se presentan fisuras por el tema de humedades.

- Se recomienda al contratista atender las recomendaciones generadas en el comité de participación ciudadana. Como parte de la gestión del periodo se efectuó el comité de seguimiento social.
- Se recomienda al contratista de obra continuar con las jornadas de orden y limpieza.
- Se recomienda mejorara las conexiones de toma de agua por fugas que generan en el carreteable interno lodo y agua empozada.
- Se realiza limpieza y extracción del pozo séptico con vactor, se recomienda hacer mantenimiento mensual, para evitar contaminaciones del suelo y rebosamiento de este.
- Se recomienda hacer poda de los árboles que se encuentran con las ramas caídas, ya que estos afectan el paso peatonal.
- Se recomienda hacer capacitaciones periódicas sobre el componente ambiental: uso eficiente de agua, clasificación en la fuente, uso y disposición de EPP para las actividades ambientales.
- Teniendo en cuenta la dinámica de la Obra se recomienda al Contratista de Obra continuar realizando los seguimientos, aseguramientos durante la ejecución de actividades puesto que si bien se realizan intervenciones específicas a las actividades y pueden que estas mejoren en el momento, se debe tener presente que algunas personas no son conscientes que la seguridad se debe aplicar durante toda la jornada y no solo en el momento de la observación.

## OBSERVACIONES

- Insistimos sobre la necesidad de vigilar más de cerca los procesos con el fin de lograr un mejor desempeño del personal operativo y evitar correcciones y posibles reprocesos.
- Particularmente en la actividad de mampostería, se ha visto últimamente, falta de supervisión, lo que ha causado reprocesos y su consecuente baja en los rendimientos.
- Se recuerda que como preparación para la ejecución de los trabajos de urbanismo que hacen falta, se requiere identificar claramente, las interferencias, niveles definitivos de redes, perfiles y acabados de piso en las diferentes áreas y sus intersecciones.
- Se realiza la observación con respecto al tema del refuerzo de la mampostería, ya se debe tener cuidado con los traslapes y los anclajes.
- Se realiza la observación acerca de la calidad del triturado que se está utilizando para el Grouting, ya que se evidencia que es un triturado fino, pero tiene mucha presencia de Lajas y de partículas planas y de baja dureza. Por lo cual se ha evidenciado que no se ha cambiado ese material, se recomienda realizar pruebas de ese material.
- Se genera una PQR en el componente social la cual cuenta con su gestión y cierre respectivo.
- Se ha solicitado en comités de obra poner en funcionamiento los sistemas de lavado de llantas.
- Se ha solicitado en algunas ocasiones, realizar mantenimiento a protección de algunos individuos arbóreos, lo cual se ha cumplido por parte del contratista.

- Se ha solicitado en algunas ocasiones, realizar mantenimiento a los sumideros cercanos a la obra, lo cual se ha cumplido por parte del contratista.
- Se solicita señaliza y cubrir todo material granular presente.
- Nuevamente se realiza observación al Contratista de Obra, puesto que se ha evidenciado ingreso de personal a realizar actividades en la obra, sin que el Contratista presente previamente la documentación legal y contractual para ingreso.



### ANEXOS:

- Anexo 1. Lista de Asistencia Visita Inicial
- Anexo 2. Acta de inspección preliminar y entrega del lote
- Anexo 3. Parafiscales y Seguridad Social Diciembre 2023
- Anexo 4. Registro de Asistencia Personal Interventoria Enero 2024
- Anexo 5. Formato Registro Control de Personal Enero 2024
- Anexo 6. Aprobacion NPS por parte de la Secretaria de Educacion.
- Anexo 7. Control Interventoría cilindros de concreto Enero 2024
- Anexo 8. Alcance PGS
- Anexo 9. Programa de información y comunicación
- Anexo 10. Programa de atención a la comunidad
- Anexo 11. Programa de organización social y participación ciudadana
- Anexo 12. Programa de generación de empleo
- Anexo 13. Estado de informes
- Anexo 14. Actas de Comité de Obra No. 56, 57, 58, 59
- Anexo 15. Acta o Asistencia Visita a Obra mes de Enero 2024
- Anexo 16. Informes semanales No. 57, 58, 59, 60, 61
- Anexo 17. Correspondencia enviada Enero 2024
- Anexo 18. Correspondencia recibida Enero 2024
- Anexo 19. Lista de Chequeo Gestión Ambiental – enero 2024
- Anexo 20. Acta Visita.
- Anexo 21. Registros de Realización ATS Interventoría Periodo Enero 2024
- Anexo 22. Registros de Realización Inspecciones SST Interventoría Periodo Enero 2024
- Anexo 23. Registros de Realización Diálogos de Seguridad Periodo Enero 2024
- Anexo 24. Registros de Seguimiento e Inspección al Cumplimiento del PMT Enero 2024
- Anexo 25. Formato Control de Seguridad Industrial mes de Enero 2024
- Anexo 26. Accidentes de Trabajo – Enero 2024
- Anexo 27. Copia de pólizas Contratista de Obra
- Anexo 28. Copia de pólizas Interventoría
- Anexo 29. Certificación Bimensual vinculación Decreto 332 de 2020
- Anexo 30. Trámites realizados ante el Acueducto
- Anexo 31. Factibilidad de servicio ENEL
- Anexo 32. Trámites realizados ante VANTI
- Anexo 33. Soporte de conexión TPO acueducto
- Anexo 34. Soporte de conexión TPO eléctrica
- Anexo 35. Certificados de calibración Estación y Nivel Interventoría
- Anexo 36. Informe Estructural Control de Asentamientos 12-02-2024
- Anexo 37. Bitácora de Obra Enero 2024
- Anexo 38. Informe mensual Supervisión Técnica Independiente Enero 2024